



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia wtorek, 12 grudnia 2017 r.

Poz. 4450

### UCHWAŁA NR XXXVI/296/2017 RADY GMINY STEGNA

z dnia 29 listopada 2017 r.

#### **w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017r., poz. 1875) w związku z art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017r. poz. 1769 i 1985) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania na terenie Gminy Stegna.

**§ 2. 1.** Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie na podstawie pisemnego wniosku świadczeniobiorcy, jego przedstawiciela ustawowego, innej osoby (np. członka rodziny, lekarza, pielęgniarki środowiskowej) lub z urzędu na wniosek pracownika socjalnego za zgodą osoby zainteresowanej w drodze decyzji administracyjnej.

2. Decyzja przyznająca usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze określa wymiar pomocy, wysokość odpłatności którą ponosi świadczeniobiorca, lub zwolnienie świadczeniobiorcy z odpłatności oraz realizatora usługi.

3. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze w domu świadczeniobiorcy sprawują:

- a) opiekunowie domowi zatrudniani przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stegnie,
- b) inne podmioty, które na zlecenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie po podpisaniu odpowiedniej umowy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Stegnie będą realizować usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze na rzecz świadczeniobiorcy.

**§ 3. 1.** Przyznanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych odbywa się po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego, o którym mowa w art. 107 ustawy o pomocy społecznej.

2. Usługi opiekuńcze przyznawane są po przedstawieniu dokumentów potwierdzających sytuację materialną, rodzinną, zawodową oraz zdrowotną świadczeniobiorcy, w tym zaświadczenia lekarza pierwszego kontaktu wskazującego na konieczność stałej pomocy lub długotrwałej opieki lub pomocy osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji.

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są po przedstawieniu dokumentów potwierdzających sytuację materialną, rodzinną, zawodową oraz zdrowotną świadczeniobiorcy w tym zaświadczenia lekarza specjalisty określającego konieczność świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych oraz rodzaj schorzeń.

**§ 4.** Wymiar i zakres przyznawania usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych jest uzależniona od sprawności fizycznej świadczeniobiorcy objętej pomocą usługową, od aktualnych potrzeb świadczeniobiorcy oraz możliwości rodziny co do zapewnienia opieki oraz możliwości ich realizacji przez GOPS.

**§ 5.** Pełną odpłatność za 1 godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych ustala się w następujących wysokościach:

- 1) w przypadku, gdy usługi wykonywane są przez opiekunów zatrudnionych przez Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Stegnie w wysokości odpowiadającej obowiązującej minimalnej stawce godzinowej, o której mowa w ustawie z dnia 10 października 2012r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz. 847) począwszy od 1 stycznia danego roku,
- 2) w przypadku, gdy usługi na podstawie zlecenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stegnie realizować będą inne podmioty, w wysokości odpowiadającej stawce godzinowej wynikającej z umowy zawartej z tymi podmiotami.

**§ 6.** Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom, w przypadku gdy dochód osoby samotnie gospodarującej, nie przekracza „kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej”, a w przypadku osoby w rodzinie gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza „kryterium dochodowego na osobę w rodzinie”, o których mowa w art. 8 ust.1 pkt 1) i 2) ustawy o pomocy społecznej.

**§ 7.** Osoby których dochody przekraczają kryteria dochodowe o których mowa w § 6 ponoszą odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze w wysokości określonej w tabeli odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stegnie stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 8.** Osoba ponosząca odpłatność za usługi może być zwolniona całkowicie lub częściowo z odpłatności, w szczególności ze względu na:

- 1) konieczność ponoszenia odpłatności za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, ośrodka wsparcia lub placówce rehabilitacyjno-leczniczej,
- 2) zdarzenia losowe, klęskę żywiołową lub ekologiczną,
- 3) w uzasadnionych okolicznościach, zwłaszcza z powodu niepełnosprawności, bezrobocia, długotrwałej choroby,
- 4) gdy więcej niż jedna osoba w rodzinie świadczeniobiorcy wymaga pomocy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych.

**§ 9. 1.** Odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze ponoszona będzie przez świadczeniobiorcę za faktycznie wykonane godziny usług w rozliczeniach miesięcznych, do dziesiątego dnia następnego miesiąca.

2. Rozliczenie za świadczone usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dokonywane będzie miesięcznie w oparciu o „kartę czasu pracy opiekuna” potwierdzoną pisemnie przez świadczeniobiorcę, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 10.** Traci moc uchwała Nr XLI/419/10 Rady Gminy Stegna z dnia 19 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania (Dz.U. Woj. Pom. Nr 122, poz. 2369 i z 2013 r. poz. 3733).

**§ 11.** Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stegna.

**§ 12. 1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

Wiceprzewodnicząca Rady

**Brygida Drągowska**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/296/2017

Rady Gminy Stegna

z dnia 29 listopada 2017 r.

**Tabela odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Steganie**

Miesięczny dochód osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie w stosunku procentowym do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość opłaty w relacji do pełnej odpłatności za usługi wyrażona w procentach	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
powyżej 100% do 150%	15%	15%
powyżej 150% do 200%	25%	25%
powyżej 200% do 250%	30%	35%
powyżej 250% do 300%	40%	45%
powyżej 300% do 400%	50%	55%
powyżej 400% do 500%	60%	70%
powyżej 500%	100%	100%

Odpłatność za usługi oblicza się następująco:

1. dla osoby samotnie gospodarującej: dochód osoby : kryterium osoby samotnie gospodarującej x % = kryterium kolumna 1 tabeli – odpłatność kolumna 2 tabeli

2. dla osoby w rodzinie : dochód na osobę w rodzinie : kryterium osoby w rodzinie x % = kryterium kolumna 1 tabeli – odpłatność kolumna 3 tabeli.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVI/296/2017

Rady Gminy Stegna

z dnia 29 listopada 2017 r.

**Wzór****Karta  
czasu pracy opiekuna**

u Pani/Pana .....

zam. .... w miesiącu .....

Data dzień m-ca	Czas pracy		Podpis podopiecznego	Data dzień m-ca	Czas pracy		Podpis podopiecznego
	od godz. do godz.	Ilość godzin			od godz. do godz.	Ilość godzin	
1				17			
2				18			
3				19			
4				20			
5				21			
6				22			
7				23			
8				24			
9				25			
10				26			
11				27			
12				28			
13				29			
14				30			
15				31			
16							
		Liczba godzin				Liczba godzin	

Razem godzin.....

Potwierdzam wykonanie zlecenia

.....

Podpis zleceniobiorcy

.....

Data i podpis pracownika GOPS