



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia środa, 17 stycznia 2018 r.

Poz. 196

### UCHWAŁA NR XLVI/629/17 RADY MIEJSKIEJ W SŁUPSKU

z dnia 28 grudnia 2017 r.

#### **w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury – Młodzieżowego Centrum Kultury i Słupskiego Ośrodka Kultury i utworzenia Słupskiego Ośrodka Kultury.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, poz. 2232) oraz art. 18 ust. 1 i art. 19 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862)

#### **Rada Miejska w Słupsku**

#### **uchwała, co następuje:**

§ 1. 1. Z dniem 1 lutego 2018 roku dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury Młodzieżowego Centrum Kultury i Słupskiego Ośrodka Kultury.

2. W wyniku połączenia instytucji, o których mowa w § 1 tworzy się samorządową instytucję kultury pod nazwą Słupski Ośrodek Kultury.

3. Niniejsza Uchwała stanowi akt o połączeniu instytucji kultury Młodzieżowego Centrum Kultury i Słupskiego Ośrodka Kultury.

§ 2. Siedzibą Słupskiego Ośrodka Kultury jest miasto Słupsk.

§ 3. Przedmiotem działania Słupskiego Ośrodka Kultury jest wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie organizowania, prowadzenia i upowszechniania działalności kulturalnej na terenie Miasta Słupska.

§ 4. 1. Z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury, prowadzonego przez Miasto Słupsk, Słupski Ośrodek Kultury przejmuje całe mienie oraz zobowiązania i wierzytelności łączonych instytucji kultury.

2. Przejęcie mienia i wierzytelności, o których mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie sprawozdań finansowych oraz protokołów zdawczo - odbiorczych łączonych instytucji zgodnie z zasadami rachunkowości określonymi w ustawie z dnia 28 września 1994r. o rachunkowości.

§ 5. Pracownicy połączonych instytucji stają się z dniem 1 lutego 2018 r. pracownikami Słupskiego Ośrodka Kultury, a Słupski Ośrodek Kultury przejmuje prawa i obowiązki wynikające ze stosunku pracy i realizuje uprawnienia wynikające ze stosunku pracy na podstawie art. 23 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.

§ 6. Słupskiemu Ośrodkowi Kultury nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Słupska.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Słupsku

**Beata Chrzanowska**

Załącznik do Uchwały Nr XLVI/629/17  
Rady Miejskiej w Słupsku  
z dnia 28 grudnia 2017 r.

## **Statut Słupskiego Ośrodka Kultury**

### **Rozdział 1.**

#### Postanowienia ogólne

##### **§ 1.**

1. Słupski Ośrodek Kultury, zwany dalej „SOK”, jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862);
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232);
- 3) Niniejszego statutu.

2. Organizatorem SOK jest Miasto Słupsk.

3. Nadzór nad funkcjonowaniem SOK sprawuje Prezydent Miasta Słupska.

##### **§ 2.**

1. Siedzibą SOK i terenem działania jest miasto Słupsk.

2. Dla pełnej realizacji celów statutowych SOK może prowadzić działalność na terenie całej Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza jej granicami.

3. SOK posiada osobowość prawną z dniem wpisania do rejestru instytucji kultury prowadzonej przez Organizatora.

### **Rozdział 2.**

#### Cele i zakres działalności

##### **§ 3.**

1. Podstawowym celem SOK jest rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych społeczeństwa poprzez tworzenie, upowszechnianie, organizowanie oraz promowanie aktywnego i kreatywnego uczestnictwa w kulturze oraz działalności artystycznej i kulturalnej.

2. SOK realizuje swoje cele poprzez wielokierunkową działalność w dziedzinie edukacji i animacji kulturalnej, promocji twórczości artystycznej, kreowanie przestrzeni do działalności twórczej, w tym także osób z niepełnosprawnościami.

3. SOK prowadzi swoją działalność w oparciu o program kadencyjny, roczne plany działalności merytorycznej oraz założenia polityki kulturalnej miasta.

##### **§ 4.**

1. Cele i zadania wymienione w § 3 niniejszego statutu SOK realizuje w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie działalności w zakresie edukacji kulturalnej;

- 2) organizowanie różnorodnych imprez artystycznych, kulturalnych, rozrywkowych, okolicznościowych o charakterze lokalnym, krajowym i międzynarodowym;
- 3) prowadzenie działalności wystawienniczej;
- 4) organizowanie spotkań, konferencji;
- 5) inicjowanie i wspieranie projektów wolontarystycznych;
- 6) prowadzenie działalności informacyjno - promocyjnej w zakresie działań statutowych;
- 7) prowadzenie działalności w zakresie amatorskiej twórczości artystycznej;
- 8) tworzenie warunków do rozwoju rękodzieła artystycznego;
- 9) inicjowanie i realizowanie projektów z obszaru sztuki i kultury m.in. dla dzieci, młodzieży, seniorów i grup defaworyzowanych;
- 10) współdziałanie z instytucjami, podmiotami samorządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie profilaktyki uzależnień i resocjalizacji mieszkańców Słupska poprzez sztukę;
- 11) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 12) prowadzenie kina studyjnego;
- 13) prowadzenie działań kulturalnych integrujących środowiska osób z niepełnosprawnościami z osobami sprawnymi.

2. Zadania statutowe SOK realizuje samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami.

3. W celu realizacji zadań statutowych SOK współpracuje ze środowiskami kulturalnymi i twórczymi.

## § 5.

1. SOK może prowadzić także dodatkową działalność gospodarczą – pod warunkiem, że nie spowoduje to ograniczenia działalności statutowej instytucji, m.in. w zakresie:

- 1) świadczenie odpłatnych usług poligraficznych, fotograficznych, fonograficznych, filmowych, reklamowych, promocyjnych, nagłośnieniowych;
- 2) prowadzenie sprzedaży wyrobów artystycznych, płyt, książek, wydawnictw;
- 3) wynajem pomieszczeń;
- 4) wynajem środków transportu;
- 5) organizowanie odpłatnych konferencji, szkoleń i innych form kształcenia pozaszkolnego w dziedzinie kultury i sztuki;
- 6) organizowanie na zlecenie innych podmiotów gospodarczych i osób fizycznych odpłatnych spektakli teatralnych, koncertów i wydarzeń artystycznych;
- 7) prowadzenie odpłatnej wypożyczalni kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego;
- 8) świadczenie usług gastronomicznych we własnych obiektach;
- 9) prowadzenie sprzedaży giełdowej, komisowej, antykwarycznej dzieł sztuki, prac plastycznych, rękodzieła artystycznego, wydawnictw fonograficznych i filmowych.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane jedynie na finansowanie działalności statutowej SOK.

## Rozdział 3.

### Zarządzanie i organizacja

## § 6.

1. SOK zarządzany jest i reprezentowany na zewnątrz przez Dyrektora, którego powołuje Prezydent Miasta Słupska na okres od 3 do 7 lat w trybie przewidzianym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Do zakresu obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) planowanie i kierowanie działalnością merytoryczną SOK;
- 2) gospodarowanie majątkiem instytucji;
- 3) gospodarowanie finansami instytucji;
- 4) wykonywanie prawa pracy a także dobór i właściwe wykorzystywanie kadr.

## § 7.

1. Dyrektor kieruje SOK przy pomocy Zastępcy Dyrektora.

2. Zastępcę powołuje i odwołuje Dyrektor po otrzymaniu pozytywnej opinii Organizatora.

3. Organizację wewnętrzną SOK określa regulamin organizacyjny SOK nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Słupska oraz opinii działających w SOK organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

## § 8.

1. Dyrektor SOK powołuje i odwołuje Radę programową, zwaną dalej Radą. Rada liczy 8 członków.

2. Regulamin działania Rady uchwała Rada na pierwszym posiedzeniu.

3. Do kompetencji Rady należy opiniowanie i wnioskowanie w sprawach związanych z merytoryczną działalnością SOK.

## Rozdział 4.

### Majątek i źródła finansowania SOK

## § 9.

1. SOK prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania, w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej SOK jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z uwzględnieniem dotacji Organizatora.

3. SOK pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

## § 10.

Źródłami finansowania SOK są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe Organizatora;
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa;
- 3) przychody z prowadzonej działalności;
- 4) środki otrzymane od osób prawnych i fizycznych;
- 5) przychody z wynajmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 6) przychody ze sprzedaży składników majątku SOK;
- 7) inne źródła.

**§ 11.**

1. SOK może prowadzić działalność inną niż kulturalna w szczególności:

- 1) świadczenie odpłatnych usług poligraficznych, fotograficznych, fonograficznych, filmowych, reklamowych, promocyjnych, nagłośnieniowych;
- 2) prowadzenie sprzedaży wyrobów artystycznych, płyt, książek, wydawnictw;
- 3) wynajem pomieszczeń;
- 4) wynajem środków transportu;
- 5) organizowanie odpłatnych konferencji, szkoleń i innych form kształcenia pozaszkolnego w dziedzinie kultury i sztuki;
- 6) organizowanie na zlecenie innych podmiotów gospodarczych i osób fizycznych odpłatnych spektakli teatralnych, koncertów i wydarzeń artystycznych;
- 7) prowadzenie odpłatnej wypożyczalni kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego;
- 8) świadczenie usług gastronomicznych we własnych obiektach;
- 9) prowadzenie sprzedaży giełdowej, komisowej, antykwarecznej dzieł sztuki, prac plastycznych, rękodzieła artystycznego, wydawnictw fonograficznych i filmowych.

2. Dochody uzyskane z tytułu prowadzenia działalności wskazanej w ust.1 mogą być wykorzystane wyłącznie do realizacji zadań statutowych.

**§ 12.**

Do składania w imieniu SOK oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych uprawniony jest Dyrektor.

**Rozdział 5.**

## System kontroli wewnętrznej

**§ 13.**

Kontrolę wewnętrzną SOK sprawują:

- 1) Dyrektor w zakresie spraw ogólnych;
- 2) Główny księgowy w zakresie spraw finansowych.

**Rozdział 6.**

## Postanowienia końcowe

**§ 14.**

1. Zmian niniejszego statutu może dokonać Rada Miejska w Słupsku w drodze uchwały, w trybie właściwym dla jego nadania.

2. Przekształcenia, podziału i likwidacji SOK może dokonać Rada Miejska w Słupsku na warunkach i w trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.