



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 22.04.2021 r.

Poz. 1472

### UCHWAŁA NR XXVI.337.2021 RADY GMINY USTKA

z dnia 25 marca 2021 r.

#### **w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska**

Na podstawie **art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym** (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 roku poz. 713 z późn. zm.: 2020 r. poz. 1378), art. 403 ust. 2, 4 pkt 1, ust. 5 i 6 w związku z **art. 400a ust. 1 pkt 8 oraz pkt 21 i 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska** (tekst jednolity: Dz. U. 2020 r. poz. 1912 z późn. zm.: 2020 r. poz. 1565, 1378, 2338, 2127) oraz **art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych** (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 roku, poz. 869 z późn. zm.: 2019 r. poz. 1622, 1649, 2020; 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695, 1175, 2320)

#### **Rada Gminy Ustka uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowych (zwanych dalej dotacjami), obejmujące kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania, na dofinansowanie kosztów inwestycji, związanych z ochroną środowiska, realizowanych przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, w szczególności: osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych, przedsiębiorców, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Dotacje udzielane są ze środków budżetu Gminy Ustka, pochodzących z wpływów z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska, o których mowa w art. 402 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr X.96.2015 z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2023 roku.

Przewodniczący Rady

**Wacław Laskowski**

Załącznik do uchwały Nr XXVI.337.2021

Rady Gminy Ustka

z dnia 25 marca 2021 r.

**ZASADY UDZIELANIA DOTACJI CELOWYCH NA DOFINANSOWANIE  
KOSZTÓW INWESTYCJI ZWIĄZANYCH  
Z OCHRONĄ ŚRODOWISKA W GMINIE USTKA**

**Zasady ogólne.**

**§ 1.**

1. Zasady udzielania dotacji celowej w zakresie dofinansowania kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska określają kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.
2. Dotacje celowe ze środków budżetu Gminy Ustka na dofinansowanie inwestycji służących ochronie środowiska realizowanych na terenie Gminy Ustka będą udzielane podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, o których mowa w § 2 pkt 2.

**§ 2.**

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Ustka;
- 2) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, w szczególności: osoby fizyczne (nie będące przedsiębiorcami), wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe, osoby prawne i przedsiębiorców (nie będących osobami fizycznymi), zamieszkujące bądź mające siedzibę na terenie Gminy Ustka.
- 3) **Zasadach** – należy przez to rozumieć zasady udzielania dotacji celowej w zakresie dofinansowania kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska;
- 4) **Zadaniu** – należy przez to rozumieć jedną z inwestycji wymienionych w § 3;
- 5) **kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty brutto zakupu i montażu urządzeń w ramach realizacji zadania, a także koszty brutto zadania polegającego na demontażu, transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest, o których mowa w § 3 pkt 3;
- 6) **Dotacja** – należy przez to rozumieć pomoc finansową przyznawaną Wnioskodawcy na podstawie zasad;
- 7) **Harmonogramie rzeczowo-finansowym** – należy przez to rozumieć przygotowany przez Wnioskodawcę dokument, odzwierciedlający planowaną realizację przedsięwzięcia przez Wnioskodawcę i planowane przez niego koszty związane z realizacją zadania.

### § 3.

Dotacja przyznawana będzie na następujące przedsięwzięcia i zadania bezpośrednio związane z ochroną środowiska, realizowane na terenie Gminy:

- 1) Modernizację źródeł energii cieplnej, w budynkach/lokalach mieszkalnych jedno lub wielorodzinnych na terenie Gminy polegająca na likwidacji kotłów w istniejących budynkach opalanych węglem lub koksem i zastąpieniu ich:
  - a) kotłami opalonymi gazem,
  - b) kotłami opalonymi olejem opałowym,
  - c) kotłami opalonymi biomasą,
  - d) kotłami elektrycznymi;
- 2) Zakup wraz z instalacją urządzeń wykorzystujących energię odnawialną, tj. kolektory słoneczne, panele fotowoltaiczne oraz pompy ciepła;
- 3) Usuwanie materiałów zawierających azbest i utylizację odpadów azbestowych z obiektów budowlanych lub uprzątnięcie zdemontowanych płyt zawierających azbest z nieruchomości na terenie Gminy Ustka.

### § 4.

Dotacja nie obejmuje:

- 1) zakupu i instalacji ekologicznego ogrzewania w nowo wybudowanych budynkach/lokalach mieszkalnych, jako pierwszego źródła ciepła w obiekcie budowlanym;
- 2) wymiany dotychczasowego ekologicznego źródła ciepła na inne ekologiczne źródło ciepła;
- 3) remontu lub zwiększenia mocy istniejących urządzeń i instalacji;
- 4) zakupu przenośnych urządzeń grzewczych, niezwiązanych trwale z obiektem budowlanym;
- 5) montażu kominków;
- 6) wykonania przyłączy do linii przesyłowych nowego medium grzewczego;
- 7) kosztów osprzętu potrzebnego do montażu urządzeń w ramach dofinansowywanych zadań;
- 8) kosztów związanych z zastąpieniem usuniętych elementów azbestowych innymi materiałami budowlanymi.

## § 5.

1. O dotację mogą wystąpić podmioty uprawnione o których mowa w § 1 ust 2 posiadające prawo własności lub prawo użytkowania wieczystego do nieruchomości położonych na terenie Gminy Ustka.
2. Dotacja dotyczy budynków/lokali, których właścicielami są:
  - 1) osoby fizyczne (nie będące przedsiębiorcami), wspólnoty mieszkaniowe i spółdzielnie mieszkaniowe - tylko nieruchomości zamieszkałe całorocznie;
  - 2) osoby prawne i przedsiębiorcy (nie będący osobami fizycznymi) – tylko w przypadku posiadania siedziby na terenie gm. Ustka.
3. Domniemuje się, że osoby zameldowane na pobyt stały w Gminie Ustka zamieszkują na tym terenie.
4. Dotacja udzielana jest na podstawie wniosku złożonego przez uprawniony podmiot, stanowiący Załącznik nr 1 do Zasad.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

### **Modernizacja źródeł energii cieplnej.**

## § 6.

1. Dotacja modernizacji źródeł energii cieplnej w budynkach/lokalach mieszkalnych jedno lub wielorodzinnych, zlokalizowanych na terenie Gminy Ustka obejmuje likwidację kotłów opalanych węglem lub koksem i zastąpieniu ich następującymi źródłami:
  - 1) kotłami opalany gazem, które są przystosowane wyłącznie do spalania gazu ziemnego GZ 50 lub gazu węglowodorowego płynnego;
  - 2) kotłami opalany olejem opałowym, które są przystosowane wyłącznie do spalania oleju opałowego lekkiego;
  - 3) kotłami przeznaczonymi do spalania biomasy, które są przystosowane wyłącznie do spalania drewna kawałkowego, zrębów drzewnych, brykietów, pelletów;
  - 4) kotłami elektrycznymi.
2. Koszty kwalifikowane inwestycji związanych z modernizacją źródeł energii cieplnej, stanowią wydatki poniesione przez Wnioskodawcę, na zakup i montaż źródeł wymienionych w § 6 ust. 1 pkt. 1-4.
3. Do wniosku o dotację na modernizację źródeł energii cieplnej należy załączyć:
  - 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego, w którym usytuowane jest modernizowane źródło ogrzewania (np. odpis z księgi wieczystej, akt notarialny, wypis z rejestru

- gruntów);
- 2) w przypadku współwłaścicieli budynku lub lokalu mieszkalnego należy załączyć pisemną zgodę współwłaścicieli na realizację inwestycji;
  - 3) harmonogram rzeczowo – finansowy zadania przedstawiający przedsięwzięcie w rozbiciu na działania tak, aby pokazywał on pełny zwymiarowany zakres działań i wszystkie koszty niezbędne do ich realizacji;
  - 4) umowę z wykonawcą na montaż źródeł wymienionych w § 6 ust. 1 pkt. 1-4, lub oświadczenie w przypadku samodzielnego montażu;
  - 5) oryginał faktury lub rachunku z potwierdzeniem zapłaty, wystawionego na Wnioskodawcę na zakup lub zakup z montażem źródeł wymienionych w § 6 ust. 1 pkt. 1-4;
  - 6) w przypadku ogrzewania gazowego i olejowego należy udokumentować dostawę medium grzewczego, w formie kopii umowy lub rachunków;
  - 7) na wezwanie komisji oceny wniosków oświadczenia w zakresie złożonych dokumentów, o których mowa w pkt od 1 do 5, jeżeli występują wątpliwości co do czynności zakupu lub montażu oraz treści załączonych do wniosku dokumentów.
4. Urządzenie stanowiące źródło energii cieplnej, na które podmiot uprawniony otrzymuje dotację, powinno być w sposób trwały związane z budynkiem (nie przenośne), w którym zostało zainstalowane.

### **Urządzenia energii odnawialnej.**

#### **§ 7.**

1. Dotacja obejmująca zakup wraz z instalacją urządzeń wykorzystujących energię odnawialną tj. kolektory słoneczne, panele fotowoltaiczne oraz pompy ciepła (powietrzne - ASHP, gruntowe – GSHP, powietrze wylotowe – EAHP, wodne pompy ciepła – WSHP), dotyczy kosztów zakupu wraz z montażem, zwanych dalej kosztami kwalifikowanymi.
2. Warunkiem udzielenia dotacji, jest złożenie wniosku oraz ponadto:
  - 1) wykonanie prac zgodnie z przepisami ustawy Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 ze zmianami) tylko i wyłącznie w ramach prawa do zwykłego korzystania z wód tj. jeśli pobór wód podziemnych nie przekracza 5 m<sup>3</sup> na dobę (dotyczy pompy gruntowej);
  - 2) uzyskanie pozwolenia na budowę, w sytuacji jeżeli jest wymagane;
  - 3) zgłoszenie właściwemu organowi instalowania na obiektach budowlanych urządzeń o wysokości powyżej 3 m;

- 4) wykorzystywanie urządzeń posiadających aktualne certyfikaty i zgodność z polskimi normami.
3. Do wniosku o dotację na zakup wraz z instalacją urządzeń wykorzystujących energię odnawialną tj. kolektory słoneczne, panele fotowoltaiczne oraz pompy ciepła, należy załączyć:
    - 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego, którego dotyczy wniosek (np. odpis z księgi wieczystej, akt notarialny, wypis z rejestru gruntów);
    - 2) w przypadku współwłaścicieli należy załączyć pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację inwestycji;
    - 3) harmonogram rzeczowo – finansowy zadania przedstawiający przedsięwzięcie w rozbiciu na działania tak, aby pokazywał on pełny zwymiarowany zakres działań i wszystkie koszty niezbędne do ich realizacji;
    - 4) umowę z wykonawcą na montaż urządzeń wykorzystujących energię odnawialną wymienionych w § 7 ust. 1, lub oświadczenie w przypadku samodzielnego montażu;
    - 5) oryginał faktury lub rachunku z potwierdzeniem zapłaty, wystawionego na Wnioskodawcę na zakup lub zakup z montażem źródeł wymienionych w § 7 ust. 1;
    - 6) na wezwanie komisji oceny wniosków oświadczenia w zakresie złożonych dokumentów, o których mowa w pkt od 1 do 5, jeżeli występują wątpliwości co do czynności zakupu lub montażu oraz treści załączonych do wniosku dokumentów.

### **Azbest i utylizacja odpadów azbestowych.**

#### **§ 8.**

1. Dotacja obejmująca usuwanie materiałów zawierających azbest i utylizację odpadów azbestowych z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Gminy Ustka, dotyczy kosztów, zwanych dalej kosztami kwalifikowanymi:
  - 1) demontażu pokryć dachowych i elewacji z płyt azbestowych;
  - 2) załadunku, transportu i utylizacji odpadów zawierających azbest;
  - 3) załadunku, transportu i utylizacji uprzednio zdemontowanych płyt ściennych i dachowych zawierających azbest złożonych i zabezpieczonych na tzw. stosikach na nieruchomości której dotyczy wniosek.
2. Warunkiem udzielenia dotacji, jest złożenie wniosku oraz ponadto:
  - 1) wykonanie prac zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo

- budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zmianami), w tym zgłoszenie robót właściwemu organowi architektoniczno-budowlanemu w przypadku wymiany samego pokrycia dachowego lub pozwolenie na budowę w przypadku wymiany pokrycia wraz z konstrukcją dachu;
- 2) przeprowadzenie demontażu oraz transport odpadów do zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie odpadów zawierających azbest;
  - 3) przekazanie odpadów zawierających azbest do utylizacji uprawnionemu podmiotowi, potwierdzone kartą przekazania odpadów, sporządzoną zgodnie z Załącznikiem 5c ustawy z dnia 14 grudnia 2021 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zmianami);
3. Do wniosku o dotację na usuwanie materiałów zawierających azbest i utylizację odpadów azbestowych, należy załączyć:
- 1) kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do obiektu budowlanego, którego dotyczy wniosek (np. odpis z księgi wieczystej, akt notarialny, wypis z rejestru gruntów);
  - 2) w przypadku współwłaścicieli budynku lub lokalu mieszkalnego należy załączyć pisemną zgodę współwłaścicieli na realizację inwestycji;
  - 3) harmonogram rzeczowo – finansowy zadania przedstawiający przedsięwzięcie w rozbiciu na działania tak, aby pokazywał on pełny zwymiarowany zakres działań i wszystkie koszty niezbędne do ich realizacji;
  - 4) umowę z wykonawcą na demontaż materiałów zawierających azbest (nie dotyczy materiałów uprzednio zdemontowanych);
  - 5) oryginał faktury lub rachunku z potwierdzeniem zapłaty, wystawionego na Wnioskodawcę, za demontaż, transport i przekazanie materiałów zawierających azbest, a w przypadku materiałów wcześniej zdemontowanych za transport i przekazanie do miejsca składowania;
  - 6) kserokopię oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów powszechnie obowiązujących;
  - 7) zgłoszenie robót właściwemu organowi architektoniczno-budowlanemu lub pozwolenie na budowę jeżeli jest wymagane;
  - 8) kartę przekazania odpadów, sporządzoną zgodnie z Załącznikiem 5c ustawy z dnia 14 grudnia 2021 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zmianami);
  - 9) 9) na wezwanie komisji oceny wniosków oświadczenia w zakresie złożonych dokumentów, o których mowa w pkt od 1 do 8, jeżeli występują wątpliwości co do czynności wykonywanych prac, demontażu czy transportu oraz treści załączonych do wniosku dokumentów.



## **Wysokość przyznawanych dotacji.**

### **§ 9.**

Poziom dofinansowania na inwestycje wymienione w §3 Zasad dla jednego wnioskodawcy wynosi odpowiednio:

- 1) dofinansowanie modernizacji źródeł energii cieplnej, w budynkach/lokalach mieszkalnych jedno lub wielorodzinnych na terenie Gminy Ustka polegająca na likwidacji kotłów opalanych węglem lub koksem i zastąpieniu ich kotłami opalanyymi gazem, olejem opałowym, biomasą oraz kotłami elektrycznymi - 50% wartości inwestycji, nie więcej niż 5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych);
- 2) dofinansowanie zakupu wraz z instalacją urządzeń wykorzystujących energię odnawialną, tj. kolektory słoneczne, panele fotowoltaiczne oraz pompy ciepła - 40% wartości inwestycji, nie więcej niż 5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych);
- 3) dofinansowanie usuwania materiałów zawierających azbest i utylizację odpadów azbestowych z obiektów budowlanych, lub uprzątnięcie zdemontowanych płyt zawierających azbest - 90% wartości inwestycji, nie więcej niż 4 000,00 złotych (słownie: cztery tysiące złotych).

## **Warunki przyznania dotacji.**

### **§ 10.**

1. Kwota przeznaczona na dofinansowanie zadań określonych w § 3, określana będzie każdego roku kalendarzowego w budżecie Gminy Ustka – łącznie dla wszystkich zadań.
2. Dotacja przekazywana jest w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów kwalifikowanych inwestycji, po jej zakończeniu.
3. Dofinansowanie inwestycji ze środków finansowych przyznawanych w ramach Zasad przyznaje się do wyczerpania środków w danym roku kalendarzowym.
4. W przypadku braku środków finansowych w budżecie gminy przeznaczonych na ten cel, możliwe jest wstrzymanie dofinansowania.

### **§ 11.**

1. Do oceny wniosków Wójt Gminy Ustka powoła Komisję Oceny Wniosków.
2. Skład komisji powoływany będzie każdego roku Zarządzeniem Wójta Gminy Ustka, w którym określa się zakres zadań komisji.

## § 12.

1. Wnioski o dofinansowanie zadań określonych w § 3 niniejszych Zasad należy składać w okresie od 1 do 31 sierpnia każdego roku kalendarzowego, jednakże nie później niż do 31 sierpnia 2023 r.
2. Wnioski spełniające warunki wymagane zasadami, z zastrzeżeniem ust. 3, będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w danym roku budżetowym.
3. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dotyczące modernizacji źródeł energii cieplnej. Wnioski na pozostałe zadania rozpatrywane będą w dalszej kolejności, aż do wyczerpania zarezerwowanych środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
4. Formularz wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Zasad.
5. W przypadku braku wymaganych załączników do wniosku lub wątpliwości co do ich treści, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia dokumentów albo złożenia stosownych wyjaśnień lub oświadczeń dotyczących treści złożonych dokumentów, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
6. Z zastrzeżeniem zdania następnego, dotacje będą udzielane na przedsięwzięcia, które zostały zrealizowane najpóźniej w poprzednim roku kalendarzowym, licząc od dnia złożenia wniosku. Dla wniosków złożonych w 2021 roku, dotacje będą udzielane na przedsięwzięcia, które zostały zrealizowane najpóźniej w 2019 roku.
7. W przypadku wyczerpania środków budżetowych w danym roku kalendarzowym złożone wnioski, które spełniają wymagane warunki z uwzględnieniem ust. 6 zostaną zrealizowane według kolejności wskazanej w ust. 2 i 3 w kolejnym roku budżetowym.
8. W przypadku:
  - 1) jeżeli o dofinansowanie ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą (w odniesieniu do nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza) dotacja stanowić będzie pomoc de minimis w rozumieniu:
    - a) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013 r.);
    - b) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013 r., str. 9, z późn. zm.);
    - c) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190 z 28.06.2014 r.);

- i będzie udzielana w oparciu o ustawę z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708).
- 2) ubiegania się o dofinansowanie przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, są one zobowiązane przedłożyć, zgodnie z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020r. poz. 708), następujące dokumenty i informacje:
- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., nr 53, poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., nr 121, poz. 810),
  - c) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie wnioskodawca/rolnik otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie - o ile dotyczy.
9. Ogłoszenie listy wnioskodawców zakwalifikowanych do dofinansowania nastąpi poprzez wywieszenie listy na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Ustka oraz na stronie internetowej urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej, do dnia 30 września danego roku.
10. W postępowaniu o udzielenie dotacji Komisja Oceny Wniosków może żądać od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów oraz informacji niezbędnych do prawidłowej oceny wniosku, w tym danych dotyczących efektu ekologicznego, osiągniętego w związku z realizacją inwestycji.
11. W przypadku przyznania dotacji, umowa zobowiązuje dofinansowanego do:
- 1) bieżącej i prawidłowej eksploatacji dofinansowanego zadania zgodnie z instrukcją i zaleceniami producenta oraz jego przeznaczeniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego co najmniej przez okres 5 lat;
  - 2) wykorzystywania dotacji zgodnie z jej przeznaczeniem zawartym we wniosku o dofinansowanie;
  - 3) niepowodowania jakiegokolwiek rodzaju uciążliwości ani szkód związanych

- z dofinansowaną inwestycją na nieruchomościach sąsiednich;
- 4) umożliwienie przeprowadzenia przez Gminę czynności kontrolnych w zakresie istnienia oraz prawidłowej eksploatacji/installacji objętego zadania.
  - 5) odprowadzenia z uzyskanego dofinansowania podatków lub opłat, jeżeli są wymagane na podstawie przepisów odrębnych.
12. W przypadku braku wywiązania się z warunków określonych w ust. 11, Wnioskodawca traci prawo do refundacji poniesionych kosztów na realizację inwestycji związanej z ochroną środowiska.

### § 13.

1. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w danym roku budżetowym na jedno z zadań wymienionych w § 3.
2. Wnioskodawcy mogą otrzymać dofinansowanie na inwestycje określone w § 3 Zasad udzielania dotacji raz na 5 lat w obrębie posiadanej nieruchomości.
3. Dotacja nie może pokrywać wydatków sfinansowanych czy dotowanych z innych bezzwrotnych źródeł publicznych, w tym programów rządowych "Czyste Powietrze", "Mój prąd" itp. (zakaz tzw. podwójnego dofinansowania).

### § 14.

1. Wnioskodawca w terminie do 30 dni od daty otrzymania powiadomienia o przyznaniu dofinansowania zobowiązany jest do podpisania umowy na dofinansowanie.
2. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 uprawnienie do dofinansowania przedsięwzięcia wygasa.

Załącznik Nr 1 do  
Zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów  
inwestycji związanych z ochroną środowiska w Gminie Ustka

ADNOTACJE URZĘDU

1. Data i godz. złożenia wniosku .....

2. Numer i pieczęć wpływu do Urzędu Gminy

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Nazwa Wnioskodawcy

*WNIOSEK O DOFINANSOWANIE*

WNIOSKODAWCA

.....  
.....

ADRES

.....  
.....

Nr telefonu ..... e-mail.....

NIP/PESEL.....

I. CHARAKTERYSTYKA WNIOSKODAWCY

1. Osoba fizyczna TAK / NIE

2. Inny pdmiot TAK / NIE

II. WNIOSKOWANANA KWOTA DOTACJI

.....

III. PRZEZNACZENIE DOTACJI

1. Nazwa zadania:

.....  
.....  
.....

2. Data rozpoczęcia zadania:

.....

3. Data zakończenia zadania:

.....

4. Opis wybranej technologii:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Przewidywany do osiągnięcia efekt ekologiczny:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

IV. DOKUMENTY ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ  
RZEDSIĘWZIĘCIA

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

V. ASPEKTY FINANSOWE ZADANIA

1. Łączny koszt przedsięwzięcia ..... zł

2. Udział środków dofinansowania w realizacji zadania .....%

Potwierdzam prawdziwość danych i informacji podanych we wniosku.

.....

*miejsowość / data*

.....

*podpis wnioskodawcy  
imię i nazwisko*

\* Wnioskodawcy, którym przyznana została dotacja zobowiązani są do przechowywania pełnej dokumentacji dot. przyznanej dotacji przez okres pięciu lat licząc od roku następnego po roku przyznania dotacji.

### Klauzula informacyjna

W związku z zapisami art. 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE z 2016 r. L119, poz.1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Ustka, ul. Dunina 24, 76 – 270 Ustka.
2. Na mocy art. 37 ust 1 lit a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD) , który w jego imieniu nadzoruje strefę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: [iod@ustka.ug.gov.pl](mailto:iod@ustka.ug.gov.pl) lub korespondencyjnie na adres ADO.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego na podstawie RODO, art. 6 ust 1lit. b, c, d i e tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Gmina Ustka gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1912 ze zmianami).
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji zadań z zakresu ochrony środowiska w tym udzielania dotacji celowych (zwanych dalej dotacjami) na dofinansowanie kosztów inwestycji, związanych z ochroną środowiska, realizowanych przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, w szczególności: osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych, przedsiębiorców.
6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
7. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych porozumienia, umowy powierzenia danych do przetwarzania świadczących usługi na rzecz Administratora.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Gminę Ustka/ Urząd Gminy Ustka przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217) w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
9. Przysługuje Pani/Panu z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa możliwość:
  - dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
  - żądania ich sprostowania,
  - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres Urzędu Gminy Ustka, ul. Dunina 24, 76-270 Ustka.
10. Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzane Państwa danych osobowych przez Urząd Gminy Ustka. Organem właściwym dla ww. skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.
12. W zależności od czynności przetwarzania, której poddawane są Państwa dane osobowe u Administratora Danych podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Pani/ Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane oraz nie będą przekazywane poza obszar EOG do państwa trzeciego.

