



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia środa, 20 stycznia 2021 r.

Poz. 203

UCHWAŁA NR XXVI/429/20 RADY MIEJSKIEJ W SŁUPSKU

z dnia 21 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobów ich przyznawania.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378), art. 72 ust. 1, ust 4 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215)

Rada Miejska w Słupsku uchwala, co następuje:

Ustala się zasady przyznawania środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określa się rodzaje świadczeń w ramach tej pomocy, a także warunki i sposób ich przyznawania.

I. Postanowienia wstępne

§ 1. Niniejsza uchwała określa:

- 1) rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej;
- 2) warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej;
- 3) sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

II. Rodzaje świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej

§ 2. 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w danym roku budżetowym jako jednorazowe bezzwrotne świadczenie pieniężne udzielone w formie zapomogi zdrowotnej, jako refundacja całkowita lub częściowa poniesionych przez nauczyciela kosztów związanych z :

- 1) przewlekłą chorobą, szczególnie wynikającą z wykonywanej pracy;
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym, z koniecznością dalszego leczenia;
- 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym, rehabilitacją lub wypadkiem.

2. Zapomoga może być przyznana na pokrycie kosztów:

- 1) zakupu leków związanych z chorobą będącą podstawą wystawienia zaświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 1 i zleconych przez lekarza;
- 2) odpłatnych badań diagnostycznych, usług rehabilitacyjnych, konsultacji i hospitalizacji związanych z przewlekłą chorobą;
- 3) zakupu sprzętu, umożliwiającego pracę oraz niezbędnego do przeprowadzenia zaleconego przez lekarza leczenia lub rehabilitacji;

- 4) leczenia sanatoryjnego i uzdrowiskowego przysługującego na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego np. turnusy rehabilitacyjne;
- 5) zakupu niezbędnych wyrobów medycznych lub środków pomocniczych zleconych przez lekarza;
- 6) dodatkowej opieki nad chorym w domu, korzystania z usług pielęgnacyjno – opiekuńczych;
- 7) zakupu szkieł korekcyjnych.

III. Warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej

§ 3. 1. Warunkiem przyznania zapomogi jest złożenie przez nauczyciela wniosku:

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1, w szczególności powinien zawierać dane :

- 1) imię i nazwisko wnioskodawcy;
- 2) adres zamieszkania wnioskodawcy;
- 3) numer telefonu wnioskodawcy;
- 4) gdy ma zastosowanie – dane kontaktowe pełnomocnika wnioskodawcy, upoważnionego do złożenia wniosku;
- 5) określenie statusu nauczyciela;
- 6) określenie szkoły – pracodawcy nauczyciela, w przypadku nauczyciela emeryta lub rencisty szkoły, w której jest naliczony jego odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych;
- 7) oświadczenie w zakresie numeru konta bankowego, na które należy przekazać świadczenia pieniężne;
- 8) oświadczenie w zakresie wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych we wniosku oraz w załączonych do niego dokumentach, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych- Dziennik Urzędowy UE L 119 – RODO), dla celów związanych z przebiegiem prac dotyczących przyznania świadczenia pieniężnego ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną;
- 9) uzasadnienie, które powinno zawierać informacje dotyczące poniesionych przez nauczyciela kosztów korzystania z opieki zdrowotnej, w szczególności specjalistycznych usług medycznych, zakupu lekarstw, sprzętu medycznego lub ortopedycznego, rehabilitacji zdrowotnej, korzystania z lecznictwa uzdrowiskowego;
- 10) datę wypełnienia i czytelny podpis osoby składającej wniosek.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust.1 należy dołączyć:

- 1) aktualne, wystawione w roku ubiegania się nauczyciela o przyznanie pomocy zdrowotnej zaświadczenie lekarskie potwierdzające chorobę i leczenie nauczyciela;
- 2) oryginalne, imienne dokumenty (rachunki i faktury) potwierdzające poniesione przez nauczyciela koszty za okres od dnia 1 stycznia danego roku budżetowego do dnia złożenia wniosku o zapomogę;
- 3) inne dokumenty uzasadniające przyznanie zapomogi dla nauczyciela.

4. Wnioski o udzielenie zapomogi wraz załącznikami o których mowa w ust. 3 należy składać w Urzędzie Miejskim w Słupsku, Plac Zwycięstwa 3, osobiście, drogą pocztową lub przez osobę upoważnioną w kopercie z dopiskiem „Wniosek o zapomogę zdrowotną dla nauczycieli – nie otwierać” wraz z wymaganymi dokumentami w następujących terminach:

- 1) do dnia 30 kwietnia danego roku kalendarzowego;
- 2) do dnia 30 września danego roku kalendarzowego;

5. Wnioski niekompletne, które nie będą uzupełnione w wyznaczonym terminie oraz błędnie wypełnione lub nieczytelne pozostawia się bez rozpatrzenia.

6. Wnioski o przyznanie zapomogi rozpatrywane będą w następujących terminach:

- 1) wnioski złożone w terminie, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1) do dnia 31 maja danego roku kalendarzowego;
- 2) wnioski złożone w terminie, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2) do dnia 31 października danego roku kalendarzowego.

IV. Sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej

§ 4. 1. Środkami finansowymi przeznaczonymi w ramach pomocy zdrowotnej dysponuje Prezydent Miasta Słupska.

2. Środki finansowe niewykorzystane w danym roku budżetowym nie przechodzą na rok następny.

3. O przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub odmowie przyznania decyduje Prezydent Miasta Słupska, informując wnioskodawcę w formie pisemnej.

V. Postanowienia końcowe

§ 5. Tracą moc uchwały:

- 1) Uchwała Nr XVII/222/07 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 28 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej;
- 2) Uchwała Nr LVIII/780/18 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 26 września 2018 r. w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr XVII/222/07 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 28 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Słupska.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Słupsku

Beata Chrzanowska