



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia wtorek, 5 stycznia 2021 r.

Poz. 56

### UCHWAŁA NR XXI/275/2020 RADY MIASTA PRUSZCZ GDAŃSKI

z dnia 16 grudnia 2020 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na dofinansowanie w latach 2021-2023 zadań związanych z likwidacją ogrzewania węglowego na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378), w związku z art. 400 a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, poz. 1565, poz. 1378), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 869; z 2018 r. poz. 2245; z 2019 r. poz. 1649; z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695, poz. 1175) oraz art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 708) Rada Miasta uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na dofinansowanie w latach 2021-2023 zadań związanych z likwidacją ogrzewania węglowego na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański.

**§ 2.** Zasady udzielenia dotacji celowej, obejmujące kryteria wyboru zadań do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pruszcza Gdańskiego.

**§ 4.** Traci moc uchwała nr VII/84/2019 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 26 czerwca 2019 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na dofinansowanie zadań związanych z likwidacją ogrzewania węglowego na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

**Małgorzata Czarnecka-  
Szafrńska**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXI/275/2020  
Rady Miasta Pruszcz Gdański  
z dnia 16 grudnia 2020 r.

## **Regulamin udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na dofinansowanie w latach 2021-2023 zadań związanych z likwidacją ogrzewania węglowego na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański.**

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Określa się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na dofinansowanie w latach 2021-2023 zadań związanych z likwidacją ogrzewania węglowego na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański.

2. Ilekroć w przepisach niniejszego regulaminu jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Pruszcz Gdański;
- 2) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Pruszcza Gdańskiego;
- 3) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych: osobę fizyczną, wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną, przedsiębiorcę oraz jednostkę sektora finansów publicznych będącą gminą lub powiatową osobą prawną;
- 4) Zadaniu – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące likwidację ogrzewania opartego na paliwie węglowym i zastąpienie go innym źródłem ciepła;
- 5) Dotacji – należy przez to rozumieć dotację celową udzielaną z budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, która przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji zadania;
- 6) Budynku – należy przez to rozumieć istniejący: jednorodzinny budynek mieszkalny, budynek gospodarczy (pełniący w całości lub w części funkcję mieszkalną), lokal mieszkalny, wielorodzinny budynek mieszkalny, budynek usługowy lub produkcyjny zlokalizowany na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, w którym realizowane jest zadanie objęte dotacją;
- 7) Komisji – należy przez to rozumieć osoby powołane w drodze Zarządzenia Burmistrza do rozpatrywania wniosków o przyznanie dotacji.

3. Jeżeli Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą lub działalność rolniczą,

dotacja stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str. 1) w okresie obowiązywania tj. do dnia 31 grudnia 2023 r. z uwzględnieniem 6-miesięcznego okresu przejściowego;
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 352, str. 9 z późn. zm.), w okresie obowiązywania tj. do dnia 31 grudnia 2027 r. z uwzględnieniem 6-miesięcznego okresu przejściowego;
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 190, str. 45), w okresie do dnia 30 czerwca 2021 r.

4. Informację o terminach składania wniosków o przyznanie dotacji na dofinansowanie zadania w poszczególnych latach zamieszcza się corocznie na stronie internetowej Urzędu Miasta Pruszcz Gdański, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

### **§ 2. Kryteria wyboru zadań do dofinansowania i wysokość dotacji**

1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie zadań polegających na likwidacji ogrzewania opartego na paliwie węglowym i zastąpienie go innym źródłem ciepła, w tym:

- 1) węzłem cieplnym,
- 2) systemem ogrzewania elektrycznego,
- 3) kondensacyjnym kotłem olejowym,
- 4) kondensacyjnym kotłem gazowym,
- 5) powietrzną pompą ciepła, pompą ciepła odbierającą ciepło z gruntu lub wody,
- 6) kolektorami słonecznymi,
- 7) mikroinstalacją fotowoltaiczną, pod warunkiem, że będzie ona stanowiła zasilanie urządzeń służących do ogrzewania nieruchomości.

2. Do udzielenia dotacji mogą być zgłaszane tylko zadania nierozpoczęte, dla których Komisja wykonała dokumentację fotograficzną stanu istniejącego, przedstawiającą źródło ciepła przed przystąpieniem do realizacji zadania.

3. Przez zadania rozpoczęte rozumie się likwidację ogrzewania węglowego przed złożeniem wniosku o przyznanie dofinansowania na realizację zadania.

4. Dotacja może być udzielona wyłącznie na urządzenia fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu handlowego, posiadające deklarację zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”), posiadające instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim, zamontowane po raz pierwszy zgodnie z instrukcją montażu producenta, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej.

5. Urządzenia i instalacje muszą posiadać pisemną gwarancję producenta/wykonawcy w zakresie jakości towaru.

6. Koszty kwalifikowane określone przez Gminę stanowią wydatki poniesione na:

- 1) dokumentację i nadzór techniczny,
- 2) demontaż źródła ciepła na paliwo węglowe,
- 3) zakup i montaż nowych źródeł ciepła wraz z oprzyrządowaniem, w tym koszt zakupu i montażu instalacji źródeł energii odnawialnej (kolektor słoneczny, ogniwo fotowoltaiczne),
- 4) wykonanie instalacji wewnętrznej c.o. i c.w.u.

7. Warunkiem kwalifikowalności kosztów wymienionych w ust. 6 jest trwała likwidacja wszystkich źródeł ciepła na paliwo węglowe. Wymogu nie stosuje się w przypadku pieców objętych opieką konserwatora zabytków lub posiadających wysokie walory estetyczne pod warunkiem, że piece te nie będą połączone z przewodem kominowym.

8. Dopuszcza się posiadanie w budynku jednego urządzenia grzewczego na drewno typu kominek, pod warunkiem iż urządzenie to służy do ogrzewania tylko jednego pomieszczenia i nie posiada wodnej lub powietrznej instalacji rozprowadzania ciepła do pozostałych pomieszczeń.

9. Kwota dotacji ze środków Gminy dla danego źródła ciepła uzależniona jest od terminu likwidacji węglowego źródła ciepła, rodzaju paliwa zastosowanego w miejsce węgla i w zależności od przyjętego rozwiązania wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych, jednakże nie więcej niż:

- 1) w 2021 roku:
  - a) kotły opalane gazem, olejem opałowym:
    - 6.000 zł na jedno źródło ciepła zasilające pojedynczego odbiorcę,
    - 12.500 zł w przypadku kotłowni zasilającej budynek wielorodzinny,
  - b) pompy ciepła – 10.000 zł na jedno źródło ciepła,
  - c) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej:
    - 20.000 zł na jeden węzeł o mocy do 30 kW wraz z przyłączem,

- 30.000 zł na jeden węzeł o mocy powyżej 30 kW wraz z przyłączem,

d) elektryczne urządzenia grzewcze na potrzeby ogrzewania budynków:

- 10.000 zł za zestaw wraz z instalacją,

e) kolektory słoneczne:

- 8.000 zł za zestaw wraz z instalacją,

f) ogniwa fotowoltaiczne:

- 10.000 zł za zestaw wraz z instalacją.

2) w 2022 roku:

a) kotły opalane gazem, olejem opałowym:

- 5.000 zł na jedno źródło ciepła zasilające pojedynczego odbiorcę,

- 11.500 zł w przypadku kotłowni zasilającej budynek wielorodzinny,

b) pompy ciepła – 8.000 zł na jedno źródło ciepła,

c) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej:

- 20.000 zł na jeden węzeł o mocy do 30 kW wraz z przyłączem,

- 30.000 zł na jeden węzeł o mocy powyżej 30 kW wraz z przyłączem,

d) elektryczne urządzenia grzewcze na potrzeby ogrzewania budynków:

- 8.000 zł za zestaw wraz z instalacją,

e) kolektory słoneczne:

- 6.000 zł za zestaw wraz z instalacją,

f) ogniwa fotowoltaiczne:

- 8.000 zł za zestaw wraz z instalacją.

3) w 2023 roku:

a) kotły opalane gazem, olejem opałowym:

- 4.000 zł na jedno źródło ciepła zasilające pojedynczego odbiorcę,

- 10.500 zł w przypadku kotłowni zasilającej budynek wielorodzinny,

b) pompy ciepła – 6.000 zł na jedno źródło ciepła,

c) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej:

- 20.000 zł na jeden węzeł o mocy do 30 kW wraz z przyłączem,

- 30.000 zł na jeden węzeł o mocy powyżej 30 kW wraz z przyłączem,

d) elektryczne urządzenia grzewcze na potrzeby ogrzewania budynków

- 6.000 zł za zestaw wraz z instalacją,

e) kolektory słoneczne:

- 4.000 zł za zestaw wraz z instalacją,

f) ogniwa fotowoltaiczne:

- 6.000 zł za zestaw wraz z instalacją.

10. Pozostałe wydatki niebędące kosztami kwalifikowanymi pokrywa Wnioskodawca.

11. Dotacja nie może być udzielona na:

1) zakup urządzeń grzewczych nie stanowiących trwałego wyposażenia budynku,

2) zakup i montaż kotłów na przepalony olej,

- 3) instalowanie ogrzewania ekologicznego w nowo budowanych obiektach,
- 4) zakup i montaż ogrzewania kominkowego,
- 5) modernizację istniejącego ogrzewania ekologicznego.

### **§ 3. Tryb postępowania o udzielenie dotacji i sposób jej rozliczenia**

1. Dotacja jest udzielana na podstawie złożonego wniosku. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

2. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Wnioskodawca ubiegający się o dotację stanowiącą pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) zaświadczeń o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) formularza informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) lub Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

4. Kompletny wniosek o udzielenie dotacji składa się w formie pisemnej z kompletem wymaganych załączników w biurze podawczym Urzędu Miasta Pruszcz Gdański lub drogą pocztową. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Wnioski nieuzupełnione w tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

5. Za dzień złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do biura podawczego Urzędu Miasta Pruszcz Gdański. Wniosek złożony po terminie ogłoszonym na stronie internetowej Miasta nie będzie rozpatrywany.

6. Formularz wniosku o udzielenie dotacji zamieszcza się na stronie internetowej [www.pruszcz-gdanski.pl](http://www.pruszcz-gdanski.pl) oraz udostępnia w wersji papierowej w siedzibie Urzędu Miasta Pruszcz Gdański.

7. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w danym roku kalendarzowym na jedno z zadań wymienionych w § 2 ust. 1.

8. Analizy i weryfikacji złożonych wniosków dokonuje Komisja, z uwzględnieniem wymogów niniejszego regulaminu.

9. W przypadku, gdy w budynku znajduje się kocioł opalany węglem oraz kocioł gazowy, udzielenie dotacji jest możliwe, pod warunkiem oświadczenia przez Wnioskodawcę, że ilość pobieranego paliwa gazowego (średnia z ostatnich 3 lat kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku o dofinansowanie, a w przypadku okresu krótszego średnia z całego okresu) w tym budynku nie jest wyższa niż 5600 kWh/rok.

10. W terminie 14 dni od daty złożenia wniosku Burmistrz zawiadamia Wnioskodawcę o:

- 1) zakwalifikowaniu wniosku o przyznanie dotacji, albo
- 2) odrzuceniu wniosku, albo
- 3) o nierozpatrzeniu wniosku z uwagi na brak środków w budżecie Gminy.

11. Przyznanie i rozliczenie dotacji odbywa się na podstawie umowy zawartej między Wnioskodawcą, a Gminą.

12. Wnioskodawca, którego wniosek został zakwalifikowany zobowiązany jest w terminie do 30 listopada danego roku kalendarzowego zakończyć zadanie i przekazać dokumentację z jego realizacji do Referatu Gospodarki Komunalnej.

13. Dokumentami z realizacji zadania, o których mowa w ust. 12 będą:

- 1) pisemne zawiadomienie o zakończeniu zadania,
- 2) kopia opinii kominiarskiej,
- 3) imienny dokument ze złomowania źródła ciepła na paliwo węglowe (lub karta przekazania odpadu),
- 4) kopia protokołu z rozruchu kotła gazowego podpisanego przez autoryzowanego serwisanta,
- 5) w zależności od zainstalowanego źródła ciepła certyfikat spełniający wymagania wskazane w § 2 ust. 4 i 5,
- 6) kopie faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę, potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych określonych w § 2 ust. 6 regulaminu, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- 7) w uzasadnionych przypadkach wymagane będą także inne dokumenty, takie jak np. pozwolenie na budowę instalacji gazowej itp.

14. Niedotrzymanie przez Wnioskodawcę terminu, o którym mowa w ust. 12, będzie skutkowało odstąpieniem od dofinansowania realizacji zadania.

15. Komisja potwierdza wykonanie zadania zgodnie z regulaminem, z czego sporządza protokół.

16. Dotacja wypłacana jest w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów nie później niż do 31 grudnia danego roku kalendarzowego.

17. Uzyskanie przez Wnioskodawcę dotacji na zadania określone w niniejszym Regulaminie nie wyklucza możliwości ubiegania się o uzyskanie dofinansowania z innych źródeł, pod warunkiem, że udział finansowania o charakterze bezzwrotnym z różnych źródeł nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych zadania.

18. Złożenie wniosku o dofinansowanie oznacza akceptację postanowień niniejszego regulaminu.

## Załącznik do Regulaminu udzielania dotacji

nr wniosku .....

(nadaje tut. Urząd)

data .....

## WNIOSEK

O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA DOFINANSOWANIE ZADANIA ZWIĄZANEGO  
Z LIKWIDACJĄ OGRZEWANIA WĘGLOWEGO

## 1. Dane Wnioskodawcy.

Składający wniosek (właściwe podkreślić):

osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa, osoba prawna, przedsiębiorca, jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną

## 2. Nazwisko, imię/Pełna nazwa:

.....  
.....3. PESEL.....REGON.....NIP.....  
KRS .....<sup>1)</sup>

4. Telefon/mail/:.....

## 5. Adres zamieszkania/adres siedziby:

.....  
.....

## 6. Adres do korespondencji:

.....  
.....

7. Lokalizacja zadania (adres, nr działki).....

.....  
.....

## 8. Podstawa dysponowania nieruchomością (właściwe podkreślić):

własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, służebność, użytkowanie, najem, dzierżawa, użyczenie, inne (wymienić).....

## 9. Nazwa banku i numer rachunku

.....

## 10. Charakterystyka Zadania.

1) Rodzaj likwidowanego źródła ciepła, jego moc [w kW] oraz ilość i rodzaj spalanego opału w ciągu roku [w Mg]

.....  
.....  
.....

2) Rodzaj planowanego do instalacji nowego źródła ciepła

.....  
.....



## 3) Planowana wysokość kosztów realizacji zadania

Wyszczególnienie	Koszt kwalifikowany (zł)
Dokumentacja i nadzór techniczny	
Demontaż źródła ciepła na paliwo węglowe	
Zakup i montaż kotła opalanego gazem	
Zakup i montaż kotła opalanego olejem opałowym	
Zakup i montaż pompy ciepła	
Podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej	
Zakup i montaż elektrycznych urządzeń grzewczych	
Wykonanie instalacji wewnętrznej c.o. i c.w.u.	
Zakup i montaż kolektorów słonecznych	
Zakup i montaż ogniw fotowoltaicznych	
Razem:	

4) Zadanie polegające na wymianie źródła ciepła **będzie/nie będzie<sup>2)</sup>** finansowane z innych bezzwrotnych źródeł.

5) Wysokość dofinansowania z innego źródła wynosi: .....

6) Powierzchnia ogrzewana budynku (lokalu) .....

7) Liczba pieców węglowych planowanych do likwidacji.....

8) Planowany termin realizacji zadania:

Data rozpoczęcia:.....

Data zakończenia: .....

9) Posiadana dokumentacja, pozwolenia, uzgodnienia i decyzje (wymienić):.....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Do wniosku należy dołączyć:

1. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest wspólnota mieszkaniowa: kopię uchwały wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na realizację zadania, kopię uchwały o powołaniu zarządu wspólnoty oraz w sytuacji ustanowienia zarządcy wspólnoty- kopię umowy o sprawowaniu zarządu nieruchomością wspólną.

2. Zaświadczenie o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz

w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie<sup>3)</sup>;

3. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zgodny ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) lub Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810)<sup>4)</sup>.

**Objaśnienia:**

- 1) Identyfikatorem jest: PESEL - w przypadku wnioskodawców będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzącymi działalności gospodarczej lub niebędącymi zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług albo NIP, REGON, KRS w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu;
- 2) niepotrzebne skreślić;
- 3) obowiązek załączenia dokumentów dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o dotację stanowiącą pomoc de minimis;
- 4) obowiązek załączenia dokumentów dotyczy przedsiębiorców ubiegających się o dotację stanowiącą pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie prowadzących działalność w zakresie podstawowej produkcji produktów rolnych oraz produkcji, przetwórstwa i wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury.

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Pruszcza Gdańskiego z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Grunwaldzkiej 20, który reprezentuje Gminę Miejską Pruszcz Gdański i jest kierownikiem Urzędu Miasta Pruszcz Gdański.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: [iod@pruszcz-gdanski.pl](mailto:iod@pruszcz-gdanski.pl)

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb wynikających z realizacji zapisów uchwały Rady Miasta Pruszcz Gdański w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na dofinansowanie w latach 2021-2023 zadań związanych z likwidacją ogrzewania węglowego na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, zgodnie z art. 6 ust 1 lit. c) oraz e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przesyłu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi pocztowe i prawne, inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

8. W przypadku gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, o których mowa w pkt 3 Klauzuli. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości ubiegania się o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na dofinansowanie zadania związanego z likwidacją ogrzewania węglowego.

.....

(miejsowość) (data)

(podpis)