



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 7 kwietnia 2010 r.

Nr 49

TREŚĆ:

Poz:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 854 – nr XXXV/219/09 z dnia 29 grudnia 2009 r. Rady Gminy Czarna Dąbrówka zmieniająca Uchwałę Nr XXXIV/215/09 Rady Gminy w Czarnej Dąbrówce z dnia 27 listopada 2009r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok. 4484
- 855 – nr 343/2010 z dnia 24 lutego 2010 r. Rady Gminy Główczyce w sprawie zmieniająca uchwałę Nr 317/2009 w sprawie uchwalenia stawek podatku od nieruchomości na 2010 rok..... 4484
- 856 – nr XXXVI/384/10 z dnia 25 lutego 2010 r. Rady Gminy Lichnowy w sprawie zarządzenia poboru podatku rolnego i podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa oraz określenia iknasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso..... 4485
- 857 – nr XXXIV/406/2010 z dnia 19 lutego 2010 r. Rady Gminy Ustka zmieniająca Uchwałę nr XXX/342/2009 Rady Gminy Ustka z dnia 18 września 2009 roku w sprawie zwolnień przedmiotowych od podatku od nieruchomości oraz przyjęcia „Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na wspieranie nowych inwestycji i tworzenie nowych miejsc pracy na terenie gminy Ustka” 4485
- 858 – nr XV/144/2008 z dnia 25 kwietnia 2008 r. Rady Gminy Ustka w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 80/4 i części działki nr 80/5 położonych w obrębie geodezyjnym Dębina oraz części działki nr 44/2 i 44/3 położonych w obrębie geodezyjnym Poddąbie w gminie Ustka..... 4486
- 859 – nr XVI/177/2008 z dnia 12 czerwca 2008 r. Rady Gminy Ustka w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działek nr 3/3, 3/2, 1/1, 144, 143,145/2, 216/7, 216/6, 216/4 i 110/14 oraz działki nr 63/2L i części działek nr 67/2L i 67/3 w obrębie Machowinko w gminie Ustka 4492

UCHWAŁY RAD MIAST

- 860 – nr XXXVIII/228/10 z dnia 25 lutego 2010 r. Rady Miejskiej w Kwidzynie w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, szkół prowadzonych na terenie Miasta Kwidzyna przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i osoby fizyczne oraz dla innych, niż Miasto Kwidzyn, osób prawnych i osób fizycznych prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania. 4507
- 861 – nr XLIII /241/ 2010 z dnia 17 lutego 2010 r. Rady Miejskiej w Prabutach w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach programu pomocy de minimis na wspieranie realizacji nowych inwestycji i tworzenie nowych miejsc pracy związanych z realizacją nowych inwestycji przez przedsiębiorców na terenie Miasta i Gminy Prabuty..... 4510
- 862 – nr XLIII/240/2010 z dnia 17 lutego 2010 r. Rady Miejskiej w Prabutach w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach programu pomocy de minimis dla mikroprzedsiębiorców podejmujących po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie Miasta i Gminy Prabuty 4520
- 863 – nr XLIII/411/2010 z dnia 27 stycznia 2010 r. Rady Miejskiej Władysławowa w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4, obszaru pomiędzy: ul. Kopalnianą, ul. Władysławowską, przedłużeniem ul. Górniczej do

granic administracyjnych Władysławowa i granicy obrębu Chłapowo, położonego w miejscowości Chłapowo..... 4525

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 864 – nr XXXII/292/2010 z dnia 26 lutego 2010 r. Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXI/276/2010 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 2 lutego 2010r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Nowodworskiego dla niepublicznych szkół i placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania..... 4541
- 865 – nr III/XXXVIII/344/10 z dnia 29 stycznia 2010 r. Rady Powiatu Wejherowskiego o zmianie uchwały w sprawie utworzenia całodobowej placówki opiekuńczo-wychowawczej w Wejherowie..... 4541

ZARZĄDZENIA

- 866 – nr 14/2010 z dnia 10 marca 2010 r. Starosty Chojnickiego w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Chojnicach na 2010 rok 4542
- 867 – nr 127 z dnia 15 marca 2010 r. Starosty Kartuskiego w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Stężycy..... 4542
- 868 – nr 128 z dnia 15 marca 2010 r. Starosty Kartuskiego w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo wychowawczych na terenie Powiatu Kartuskiego na rok 2010..... 4542
- 869 – nr 129 z dnia 15 marca 2010 r. Starosty Kartuskiego w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Kobysewie..... 4543

SPRAWOZDANIA

- 870 – z dnia 5 lutego 2010 r. Starosty Kartuskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w 2009 r. 4543

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY POMORSKIEGO

- 871 – nr NK.III.ES.0911/2/10 z dnia 26 lutego 2010 r. Wojewody Pomorskiego w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr XXXI/211/09 Rady Gminy w Karsinie z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia zasad funkcjonowania stołówek szkolnych zorganizowanych w szkołach oraz odpłatności za posiłki przygotowywane w tych stołówkach..... 4544

DECYZJE

- 872 – nr OGD-4210-56(18)/2009/2010/384/VIII/KK z dnia 18 marca 2010 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo Promex i ustalenia okresu obowiązywania taryfy do dnia 30 kwietnia 2011 r. 4545

INFORMACJE

- 873 – z dnia 17 marca 2010 r. o decyzji Nr WCC/539-ZTO-D/592/W/OGD/2010/MM..... 4549
- 874 – Prezydenta Miasta Gdańska zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2009 rok położonych na obszarze Gminy Miasta Gdańska..... 4550
- 875 – z dnia 5 marca 2010 r. Prezydenta Miasta Gdyni Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2009 rok położonych na obszarze Miasta Gdyni..... 4553

POROZUMIENIA

- 876 – z dnia 2 marca 2010 r. zawarte pomiędzy Powiatem Kościerskim a Wojewodą Pomorskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. 4557

- 877 – z dnia 5 marca 2010 r. zawarte pomiędzy Powiatem Sopot a Wojewodą Pomorskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. 4558
- 878 – z dnia 18 marca 2010 r. zawarte pomiędzy Powiatem Lęborskim a Wojewodą Pomorskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.4560
- 879 – z dnia 10 marca 2010 r. zawarte pomiędzy Powiatem Tczewskim a Wojewodą Pomorskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. 4562

ANEKSY

- 880 – do porozumienia zawartego w dniu 29 grudnia 2009 r. pomiędzy Wojewodą Pomorskim a Powiatem Puckim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.4564
- 881 – do porozumienia zawartego w dniu 29 grudnia 2009 r. pomiędzy Wojewodą Pomorskim a Powiatem Kartuskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. 4566
- 882 – do porozumienia zawartego w dniu 4 stycznia 2010 r. pomiędzy Wojewodą Pomorskim a Powiatem Człuchowskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. 4567
- 883 – nr 3 do porozumienia Nr 10/09 z dnia 08.10.2009r. z dnia 18 grudnia 2009 r. Zarządu Powiatu Gdańskiego w sprawie powierzenia Gminie Trąbki Wielkie przez Powiat Gdański zadania z zakresu właściwości powiatu pn. „Budowa chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2219G Trąbki Wielkie-Kaczki i drogi powiatowej nr 2218G, w msc. Kaczki” 4569

OBWIESZCZENIA

- 884 – z dnia 24 marca 2010 r. Wojewody Pomorskiego o sprostowaniu błędu 4570

ZARZĄDZENIA ORGANÓW WYKONAWCZYCH POWIATÓW

- 885 – nr 12/2010 z dnia 10 marca 2010 r. Starosty Wejherowskiego w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka w placówkach opiekuńczo – wychowawczych funkcjonujących na terenie powiatu wejherowskiego 4570

OBWIESZCZENIA KOMISARZA WYBORCZEGO

- 886 – z dnia 29 marca 2010 r. Komisarza Wyborczego w Gdańsku o wynikach przedterminowych wyborów Wójta Gminy Stężycza przeprowadzonych w dniu 28 marca 2010 r. 4571

854

UCHWAŁA Nr XXXV/219/09
Rady Gminy Czarna Dąbrówka
z dnia 29 grudnia 2009 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXXIV/215/09 Rady Gminy w Czarnej Dąbrówce z dnia 27 listopada 2009 r.
w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 10 oraz art. 20 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 póź. zm.) w związku z obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009 r. w sprawie górnych stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 r. (M. P. Nr 52 poz. 742) i obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 6 października 2009 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 r. (M. P. Nr 67, poz. 872)

§ 1

Zmienia się treść § 1 ust. 6 pkt 2 uchwały Nr XXXIV/215/09 Rady Gminy w Czarnej Dąbrówce z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych na 2010 rok w części dotyczącej ustalenia stawki

podatkowej określonej dla przyczep i naczep z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o liczbie osi dwie o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 38 ton z kwoty „1666 zł” na kwotę „1719 zł”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
Henryka Sójka

855

UCHWAŁA Nr 343/2010
Rady Gminy Główny
z dnia 24 lutego 2010 r.

w sprawie zmieniająca uchwałę Nr 317/2009 w sprawie uchwalenia stawek podatku od nieruchomości na 2010 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym/tj.Dz. U.z 2001 r.oku Nr 142, poz. 1591 z póź. zmianami/w związku art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r.oku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r.Nr 9 poz. 84 z póź, zmianami/oraz obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 03.08.2009 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych/M.P.Nr 52,poz. 742) Rada Gminy Uchwala, co następuje:

§ 1

zmienić treść Uchwały Nr 317/2009 Rady Gminy w Głównych z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości w 2010 roku w następujący sposób: § 2 pkt 1 otrzymuje następujące brzmienie: „zwalnia się z podatku od nieruchomości: a/budynki lub ich części, budowle oraz grunty zajęte na cele związane z działalnością w zakresie ochrony przeciwpożarowej, b/budynki lub ich części, budowle oraz grunty wykorzystywane na działalność kulturalną oraz kulturę fizyczną i sport z wyjątkiem obiektów wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej, c/budynki lub ich

części, budowle oraz grunty wykorzystywane do zaopatrzenia mieszkańców w wodę i odprowadzania ścieków oraz sieci wodociągowych, d/budynki lub ich części, budowle oraz grunty wykorzystywane na prowadzenie świadczeń pomocy społecznej, e/budynki lub ich części oraz grunty zajęte na świetlice wiejskie.

§ 2

Pozostała treść uchwały pozostaje bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Głównych.

Przewodniczący
Rady Gminy
Jan Puchalski

856

UCHWAŁA Nr XXXVI/384/10
Rady Gminy Lichnowy
z dnia 25 lutego 2010 r.

w sprawie zarządzenia poboru podatku rolnego i podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn.zm.) oraz art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późn.zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Zarządza się pobór podatku rolnego i podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 2

1. Inkasentami wyznacza się:

- 1) sołectwo Boręty:
 - a) wieś Boręty oraz wieś Boręty Pierwsze – sołtys
 - b) wieś Boręty Drugie – Katarzyna Malicka
- 2) sołectwo Dąbrowa – sołtys
- 3) sołectwo Lichnowy – sołtys
- 4) sołectwo Lichnowki:
 - a) wieś Lichnowki – sołtys
 - b) wieś Lichnowki Pierwsze i wieś Lichnowki Drugie – Sławomir Smagała
- 5) sołectwo Lisewo – sołtys
- 6) sołectwo Parszewo – sołtys
- 7) sołectwo Pordenowo – sołtys
- 8) sołectwo Starynia – sołtys
- 9) sołectwo Szymankowo – sołtys
- 10) sołectwo Tropiszewo – sołtys

2. W razie nie wywiązywania się z obowiązków inkasenta Rada Gminy na wniosek Wójta Gminy może wskazać inną osobę do poboru podatku rolnego i od nieruchomości w drodze inkasa poprzez zmianę § 2 ust. 1 niniejszej uchwały.

§ 3

1. Ustala się stawki procentowe dla poszczególnych inkasentów za pobór podatków w następujących wysokościach:

- a) sołectwo Boręty
 - sołtys – 7%
 - Katarzyna Malicka – 12%
- b) sołectwo Dąbrowa – 9%
- c) sołectwo Lichnowy – 10%
- d) sołectwo Lichnowki
 - sołtys-12%
 - Sławomir Smagała – 12%
- e) sołectwo Lisewo – 20%
- f) sołectwo Parszewo – 11%
- g) sołectwo Pordenowo- 8%
- h) sołectwo Starynia – 6%
- i) sołectwo Szymankowo – 15%
- j) sołectwo Tropiszewo – 10%

2. Wynagrodzenie za inkaso naliczane będzie i wypłacone po każdej razie w ciągu 14 dni od zainkasowanych przez inkasentów kwot podatku rolnego i podatku od nieruchomości tj. do 30 marca, 30 maja, 30 września i 30 listopada oraz dodatkowo za m-c grudzień do 31 grudnia każdego roku w wysokości ustalonej w § 3 ust. 1 stawek procentowych.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XXXI/261/05 Rady Gminy Lichnowy z dnia 30 maja 2005 r. zmieniająca uchwałę Rady Gminy Lichnowy Nr XXXI/31/98 z dnia 18 czerwca 1998 r. w sprawie poboru podatku rolnego i podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lichnowy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lichnowy
Jan Michalski

857

UCHWAŁA Nr XXXIV/406/2010
Rady Gminy Ustka
z dnia 19 lutego 2010 r.

zmieniająca Uchwałę nr XXX/342/2009 Rady Gminy Ustka z dnia 18 września 2009 roku w sprawie zwolnień przedmiotowych od podatku od nieruchomości oraz przyjęcia „Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na wspieranie nowych inwestycji i tworzenie nowych miejsc pracy na terenie gminy Ustka”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591; Dz. U. z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz. 1271; Dz. U. z 2003 roku Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; Dz. U. z 2004 roku Nr 102 poz. 1055, Nr

116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; Dz. U. z 2005 roku Nr 172 poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006 roku Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; Dz. U. z 2007 roku Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; Dz. U. z 2008 roku Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; Dz. U. z 2009 roku Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241), art. 2 i art. 7 ust. 3 ustawy z

dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 roku Nr 121 poz. 844 ze zmianami: Dz. U. z 2005 roku Nr 143 poz. 1199, M.P. z 2006 roku Nr 72 poz. 721 i Nr 75 poz. 758; Dz. U. z 2006 roku Nr 220 poz. 1601, Nr 225 poz. 1635, Nr 245 poz. 1775, nr 249 poz. 1828 i Nr 251 poz. 1847; M.P. z 2007 roku Nr 47 poz. 557 i Nr 76 poz. 813; M.P. z 2008 roku Nr 59 poz. 531 i Nr 78 poz. 692; Dz. U. z 2008 roku Nr 93 poz. 585, Nr 116 poz. 730 i Nr 223 poz. 1463; Dz. U. z 2009 roku Nr 56 poz. 458) oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE Nr L Nr 379 z 28 grudnia 2006 roku) Rada Gminy Ustka uchwala, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XXX/342/2009 Rady Gminy Ustka z dnia 18 września 2009 roku w sprawie zwolnień przedmiotowych od podatku od nieruchomości oraz przyjęcia „Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom na wspieranie nowych inwestycji i tworzenie nowych miejsc pracy na terenie gminy Ustka” skreśla się § 5.

§ 2

W programie pomocy de minimis dla przedsiębiorców, stanowiącym załącznik do Uchwały Rady Gminy Ustka Nr XXX/342/2009 z dnia 18 września 2009 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 4 skreśla się pkt 1,
2. § 7 pkt 4 otrzymuje brzmienie: „Beneficjent pomocy de minimis oraz podatnik ubiegający się o zwolnienie zobowiązany jest:
 - 1) przedłożyć organowi podatkowemu do 15 stycznia każdego roku podatkowego, począwszy od roku, od którego przysługuje zwolnienie, informacje dotyczące uzyskanej przez przedsiębiorcę w okresie

trzech lat kalendarzowych pomocy innej niż pomoc de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest pomoc de minimis udzielana na podstawie niniejszego projektu uchwały,

- 2) prowadzić działalność gospodarczą na nieruchomościach – budynkach – objętych zwolnieniem podatkowym, co najmniej przez 5 lat od zakończenia inwestycji,
 - 3) utrzymać nowo utworzone miejsca pracy przez okres 3 lat od ich utworzenia”
3. § 15 otrzymuje brzmienie:
„Pomocy de minimis nie należy łączyć z pomocą państwa w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, w przypadku gdyby taka kumulacja miała skutkować osiągnięciem wyższego poziomu intensywności pomocy niż ustalony pod kątem specyficznych uwarunkowań każdego przypadku w rozporządzeniu o zwolnieniu grupowym lub decyzji przyjętej przez Komisję”.
4. w § 9 dodaje się punkt 8 w brzmieniu:
„korzystający z pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy”

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ustka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Waldemar Gąsior

858

UCHWAŁA Nr XV/144/2008 Rady Gminy Ustka z dnia 25 kwietnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 80/4 i części działki nr 80/5 położonych w obrębie geodezyjnym Dębina oraz części działki nr 44/2 i 44/3 położonych w obrębie geodezyjnym Poddąbie w gminie Ustka.

Na podstawie art. 20 ust. 1 i art. 34 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami: Dz. U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41 i Nr 141 poz. 1492; Dz. U. z 2005 roku Nr 113 poz. 954 i Nr 130 poz. 1087; Dz. U. z 2006 roku Nr 45 poz. 319; Dz. U. z 2007 roku Nr 225 poz. 1635 i Nr 127 poz. 880) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz. U. z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806; Dz. U. z 2003 roku Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568; Dz. U. z 2004 roku Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203 i Nr 167 poz. 1759; Dz. U. z 2005 roku Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457; Dz. U. z 2006 roku Nr 17 poz. 128, Nr 175 poz. 1457 i Nr 181 poz. 1337; Dz. U. z 2007 roku Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218), na wniosek Wójta Gminy, Rada Gminy Ustka uchwala, co następuje:

Rozdział 1 Ustalenia ogólne

§ 1

1. Stwierdza się zgodność planu, o którym mowa w ust. 2, z ustaleniami studium, określonymi w uchwale Rady Gminy Ustka Nr V/37/2002 z dnia 30 grudnia 2002 roku w sprawie uchwalenia „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ustka” oraz w późniejszych uchwałach Rady Gminy Ustka w sprawie zmiany Studium.
2. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 80/4 i części działki nr 80/5 położonych w obrębie geodezyjnym Dębina oraz części działki nr 44/2 i 44/3 położonych w obrębie geodezyjnym Poddąbie w gminie Ustka.

§ 2

Granice obszaru objętego planem, określone w załączniku do uchwały Rady Gminy Ustka Nr XXVI/286/2005 z dnia 17 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/148/2004 z dnia 30 kwietnia 2004 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części działki nr 80/4 oraz zmiany planu dla pozostałej części działki nr 80/4 położonej w obrębie geodezyjnym Dębina, przedstawia rysunek planu.

§ 3

1. Integralną częścią uchwały jest:
 - 1) załącznik graficzny do uchwały w skali 1:2000, nazywany w treści uchwały rysunkiem planu – Załącznik Nr 1,
 - 2) rozstrzygnięcie sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu – Załącznik Nr 2,
 - 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz sposobie finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy – Załącznik Nr 3.
2. Na rysunku planu zastosowano następujące oznaczenia graficzne, stanowiące obowiązujące ustalenia planu:
 - 1) granice obszaru objętego planem miejscowym,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz ich oznaczenia,
 - 3) linie zabudowy nieprzekraczalne,
 - 4) granice i oznaczenia obiektów i terenów podlegających ochronie.
3. Na rysunku planu zastosowano następujące oznaczenia graficzne informacyjne:
 - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania poza granicami planu oraz ich oznaczenia,
 - 2) proponowane w planie linie podziału wewnętrznego terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi,
 - 3) elementy istniejących i planowanych systemów infrastruktury technicznej.
4. Ilekroć w ustaleniach tekstu lub na rysunku planu jest mowa o:
 - 1) zespole zabudowy o jednolitym charakterze – należy przez to rozumieć wyodrębniony w planie obszar, dla którego obowiązują jednolite zasady kształtowania zabudowy, a w szczególności:
 - 2) jednorodny sposób kształtowania brył budynków pod względem skali i proporcji wzajemnych poszczególnych elementów budowlanych (cokołu, fasady, dachu),
 - 3) jednakowy kształt, kąt pochylenia, rodzaj pokrycia dachu,
 - 4) jednakowy materiał wykończenia elewacji zewnętrznej (cokołów, ścian, nadbudowy w dachach, stolarki zewnętrznej),
 - 5) jednorodny charakter zastosowanego detalu architektonicznego (np. zadaszeń, werand, okapów, słupów, zastrzałów, rur spustowych, lukarn, kominów itp.),
 - 6) wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć wysokość liczoną od średniego poziomu terenu wokół budynku do kalenicy dachu; rzędna projektowanego lub urządzonego terenu wokół budynku winna odpowiadać poziomowi niwelety drogi, z której jest zapewniony główny wjazd na działkę budowlaną.

Rozdział 2

Ustalenia dla całego obszaru objętego planem.

§ 4

1. Obowiązują zasady ochrony kształtowania ładu przestrzennego, o których mowa w ustaleniach szczegółowych.
2. Ustala się obowiązujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
 - 1) zakaz lokalizowania funkcji wyszczególnionych w przepisach jako obiekty i przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem realizacji elementów infrastruktury komunikacyjnej i technicznej, niezbędnej dla prawidłowego funkcjonowania zagospodarowania terenu ustalonego w planie,
 - 2) w granicach terenu obowiązuje ochrona istniejącego zadrzewienia w wieku powyżej 30 lat.
3. Nie określa się zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej – na obszarze objętym planem nie występują obiekty lub obszary objęte ochroną archeologiczno-konserwatorską.
4. Ustala się obowiązujące wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - 1) wzdłuż granic terenów przeznaczonych pod zabudowę wydzielonych liniami rozgraniczającymi od strony dróg, placów i terenów otwartych obowiązuje w granicach własnych działki minimalna ilość drzew koroniastych: 5 sztuk/100 mb,
 - 2) ogrodzenia wydzielonych liniami rozgraniczającymi terenów przeznaczonych pod zabudowę od strony dróg, placów i terenów otwartych:
 - 3) jednorodne dla całego zespołu,
 - 4) dopuszcza się wykonanie ogrodzeń w formie żywopłotu.
5. Ustala się obowiązujące zasady zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów:
 - 1) przeznacza się w planie na cele nierolnicze grunty rolne o łącznej powierzchni 6,5542 ha, obejmujące:
 - a) grunty klasy IV pochodzenia organicznego o powierzchni 6,3982 ha,
 - b) grunty klasy V pochodzenia mineralnego o powierzchni 0,1560 ha,
 - 2) przed uzyskaniem pozwolenia na budowę należy wystąpić o ustalenie warunków wyłączenia w/wym. gruntów z produkcji rolniczej,
 - 3) grunty klasy IV pod rowami o powierzchni 0,3385 ha pozostawia się w dotychczasowym użytkowaniu,
 - 4) sposób realizacji zagospodarowania ustalonego w planie nie może wpływać negatywnie na zmianę stosunków wodnych terenów sąsiadujących, w tym:
 - a) przy prowadzeniu prac związanych z robotami ziemnymi należy chronić istniejące urządzenia drenarskie i melioracyjne przed zniszczeniem bądź uszkodzeniem,
 - b) dopuszcza się miejscową przebudowę i kanalizowanie istniejącego systemu melioracyjnego, niezbędne dla usunięcia kolizji z projektowanym zagospodarowaniem, na warunkach i za zgodą zarządzającego siecią,
 - 5) sposób posadwienia projektowanych obiektów budowlanych, ze względu na występujące w granicach terenu niekorzystne warunki gruntowo-wodne, należy dostosować do wyników przeprowadzonych badań geotechnicznych podłoża gruntowego.

6. Obowiązujące sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów:
- dopuszcza się dotychczasowy sposób użytkowania terenów do czasu uzyskania pozwolenia na budowę, związanego z realizacją zagospodarowania ustalonego w planie.

Rozdział 3 Ustalenia szczegółowe.

§ 5

1. W granicach terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi, oznaczonego na rysunku planu symbolem 1.UT, ustala się:
 - 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy usługowej,
 - b) funkcja zalecana: zabudowa usługowa związana z obsługą ruchu rekreacyjnego, turystyki i wypoczynku,
 - c) w granicach terenu dopuszcza się lokalizację funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej, związanej z funkcjonowaniem usług,
 - 2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) dla terenu w liniach rozgraniczających obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o jednolitym charakterze,
 - b) typ zabudowy: zabudowa w układzie wolnostojącym (budynek lub zespół budynków wolnostojących),
 - c) obowiązujące nieprzekraczalne linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - d) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - e) maksymalny udział powierzchni zabudowanej w powierzchni działki: 30%,
 - f) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 40%,
 - g) podpiwniczenie: niedopuszczalne,
 - h) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - i) maksymalna wysokość zabudowy: 8,5 m,
 - j) maksymalna wysokość budynku gospodarczego: 6,0 m,
 - k) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
 - l) materiał pokrycia dachu: dachówka, gont, strzecha,
 - 3) zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - a) podział terenu: niezalecany.
2. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 2.ML/UT, 3.ML/UT, 4.ML/UT, 5.ML/UT, 6.ML/UT, 7.ML/UT, 8.ML/UT, ustala się:
 - 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy usługowej związanej z rekreacją, turystyką i wypoczynkiem z zespołem zabudowy letniskowej,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne: zabudowa letniskowa na wydzielonych działkach budowlanych,
 - 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) dla terenu w granicach działki obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o jednolitym charakterze,
3. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 9.US/ZP, 10.US/ZP, 11.US/ZP, ustala się:
 - 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: tereny sportu i rekreacji, tereny zieleni urządzonej,
 - b) przeznaczenie towarzyszące: zabudowa usługowa związana z obsługą urządzeń sportowych, ruchu rekreacyjnego, turystyki i wypoczynku,
 - 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) ustala się minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi: 80%,
 - b) w granicach terenów, dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń, których postawienie będzie uzasadnione funkcjonowaniem terenów zgodnie z przeznaczeniem podstawowym,
 - c) maksymalny udział powierzchni zabudowanej w powierzchni terenu: 10%,
 - d) dla terenu w liniach rozgraniczających obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o jednolitym charakterze,

- e) typ zabudowy: zabudowa w układzie wolnostojącym (budynek lub zespół budynków wolnostojących),,
 - f) obowiązujące nieprzekraczalne linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - g) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - h) podpiwniczenie: niedopuszczalne,
 - i) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - j) maksymalna wysokość zabudowy: 8,5 m,
 - k) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połąci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
 - l) materiał pokrycia dachu: dachówka, gont, strzecha,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) podział wewnętrzny terenu 9.US/ZP – niezalecany,
 - b) proponowane linie podziału wewnętrznego terenu 10.US/ZP, 11.US/ZP, przedstawia rysunek planu,
 - c) minimalna powierzchnia wydzielonej działki: 1000 m²,
 - d) minimalna szerokość frontu wydzielonej działki: 20 m,
 - e) kąt położenia co najmniej jednej granicy działki w stosunku do pasa drogowego: 75 – 90 stopni.
4. W granicach terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi, oznaczonego na rysunku planu symbolem 12.ZP/US, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni urządzonej,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne: tereny sportu i rekreacji,
 - 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) urządzenie terenów zieleni musi odbywać się w sposób zapewniający wykorzystanie, zachowanie oraz odnawianie naturalnych elementów przyrodniczych terenu,
 - b) dopuszcza się realizację terenowych obiektów oraz urządzeń infrastruktury rekreacyjnej i sportowej,
 - c) intensywność zabudowy: maksymalny udział powierzchni zabudowanej 5%,
 - d) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 90%,
 - e) dopuszczalne lokalizowanie infrastruktury technicznej i komunikacyjnej,
 - 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - a) podział terenu w ramach włączenia do wspólnego zagospodarowania z działkami wydzielonymi z terenów ML/UT,
 - b) proponowane linie podziału wewnętrznego terenu, przedstawia rysunku planu,
5. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 13.ZN, 14.ZN, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni objęte ochroną,
 - b) ustala się kontynuację dotychczasowego sposobu użytkowania terenów,
 - 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) w granicach terenu obowiązuje zakaz zabudowy,
 - b) wykorzystanie terenów musi odbywać się w sposób zapewniający zachowanie oraz odnawianie naturalnych elementów przyrodniczych terenu,
 - c) obowiązuje pozostawienie ekosystemów w dotychczasowym użytkowaniu,
 - 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - dopuszczalny podział terenów w ramach włączenia do wspólnego zagospodarowania z działkami sąsiadującymi przeznaczonymi w planie pod zabudowę „na polepszenie warunków zagospodarowania”.

Rozdział 4

Ustalenia zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

§ 6

1. Powiązanie komunikacyjne terenu z układem zewnętrznym:
 - z drogą powiatową nr 1117G Rowy-Dębina-Objazda w oparciu o istniejące drogi publiczne, dostępne z obszaru objętego planem.
2. Obsługa komunikacyjna związana z planowanym zagospodarowaniem (bezpośredni wjazd na działki):
 - 1) z istniejących w sąsiedztwie terenu dróg publicznych,
 - 2) z projektowanych dróg wewnętrznych, dla których wyznaczono na rysunku planu linie rozgraniczające.
3. Ustala się zabezpieczenie miejsc parkingowych w granicach własnych działek, w minimalnej ilości stanowisk postojowych:
 - 1) 2 stanowiska postojowe/100 m² usług i 2 stanowiska postojowe/10 zatrudnionych (dla zabudowy usługowej),
 - 2) 1 stanowisko/1 budynek letniskowy (dla rekreacji indywidualnej),
 - 3) 1 stanowisko/1 samodzielny apartament (dla zorganizowanej zabudowy rekreacyjnej).
4. Ustalenia dla terenu komunikacji publicznej, oznaczonego na rysunku planu symbolem 15.KDp:
 - 1) przebieg istniejącej drogi powiatowej nr 1116G, drogi klasy lokalnej „L”,
 - 2) utrzymuje się dotychczasową szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających.
5. Ustalenia dla terenów komunikacji wewnętrznej, oznaczonych na rysunku planu symbolem 16.KDW:
 - 1) teren projektowanych dróg wewnętrznych,
 - 2) drogi dojazdowe, szerokość w liniach rozgraniczających LR = 10,0 – 8,0 m,
 - 3) droga w formie ciągu pieszo-jezdnego bez wydzieleni krawężnikami,
 - 4) w pasie drogowym dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej.
6. Ustalenia dla terenu komunikacji wewnętrznej, oznaczonego na rysunku planu symbolem 17.KDWx:
 - 1) teren projektowanego ciągu pieszo – jezdnego,
 - 2) szerokość w liniach rozgraniczających LR = 10,0 m,
 - 3) utwardzony ciąg pieszo-jezdny z towarzyszącą zieleńią urządzoną,
 - 4) dopuszczalne lokalizowanie infrastruktury technicznej.

§ 7

1. Zaopatrzenie w wodę:

- 1) z komunalnej sieci wodociągowej, w oparciu o istniejące ujęcie ze stacją wodociągową oraz sieć rozdzielczą w miejscowości Dębina, planowane do rozbudowy, planowana rozbudowa komunalnej sieci wodociągowej wymaga zbilansowania wszystkich istniejących i planowanych terenów w obrębie Dębina oraz opracowania koncepcji rozbudowy ujęć, stacji i sieci,
- 2) dostawa wody w ilościach niezbędnych dla terenów objętych planem będzie możliwa po wykonaniu w/w rozbudowy komunalnej sieci wodociągowej,
- 3) zaopatrzenie w wodę terenu objętego planem wymaga na koszt i staraniem zainteresowanych właścicieli nieruchomości lub inwestorów:
 - a) budowy (dla zaopatrzenia w wodę potrzeb socjalno-bytowych oraz ppoż.) wodociągu osiedlowego, ułożonego w drogach dojazdowych do działek, którego orientacyjny projektowany przebieg oznaczono na rysunku planu,
 - b) umieszczenia na trasie wodociągu zewnętrznych hydrantów ppoż.

2. Odprowadzenie ścieków:

- 1) do istniejącej komunalnej oczyszczalni ścieków w miejscowości Rowy za pośrednictwem istniejącego systemu kanalizacyjnego grawitacyjno-tłocznego, planowanego do rozbudowy,
- 2) planowana rozbudowa wymaga zbilansowania ilości ścieków i sprawdzenia przepustowości systemu dla wszystkich istniejących i planowanych terenów w obrębie Dębina oraz opracowania koncepcji rozbudowy systemu kanalizacyjnego grawitacyjno-tłocznego,
- 3) odprowadzenie ścieków z terenów objętych planem będzie możliwe po wykonaniu w/w rozbudowy systemu komunalnego,
- 4) odprowadzenie ścieków z terenu objętego planem wymaga wykonania na koszt i staraniem zainteresowanych właścicieli nieruchomości lub inwestorów:
 - a) ułożenia rurociągu kanalizacji grawitacyjnej w drogach dojazdowych do działek, którego orientacyjny projektowany przebieg oznaczono na rysunku planu,
 - b) przebudowy istniejącej pompowni ścieków.

3. Odprowadzenie wód opadowych:

- 1) wody opadowe odprowadzane w sposób zorganizowany z utwardzonych powierzchni dróg, placów i parkingów, winny być podczyszczone (piaskowniki np.) w stopniu określonym obowiązującymi przepisami,
- 2) dopuszcza się odprowadzanie wód opadowych z połąci dachowych powierzchniowo do gruntu w granicach własnych działek,

3) dopuszcza się powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych z dróg i placów w sposób niezorganizowany, w tym poprzez stosowanie przepuszczalnej nawierzchni.

4. Zaopatrzenie w ciepło:

- 1) rozwiązania indywidualne w oparciu o niskoemisyjne czynniki grzejne np. olej opałowy, gaz, energia elektryczna, biopaliwa lub o niekonwencjonalne (odnawialne) źródła energii np. baterie słoneczne, pompy ciepła,
- 2) ustala się zakaz ogrzewania paliwem stałym nowo wznoszonych budynków.

5. Zaopatrzenie w ciepłą wodę użytkową:

— rozwiązania indywidualne w oparciu o niskoemisyjne czynniki grzejne np. olej opałowy, gaz, energia elektryczna, biopaliwa lub o niekonwencjonalne (odnawialne) źródła energii np. baterie słoneczne, pompy ciepła.

6. Zaopatrzenie w energię elektryczną:

— z istniejącej i projektowanej sieci elektroenergetycznej.

7. Zaopatrzenie w gaz:

- 1) z planowanej sieci gazowniczej,
- 2) do czasu wybudowania gazociągu, z butli gazowych.

8. Usuwanie odpadów stałych:

— ustala się selektywne gromadzenie odpadów w kontenerach oraz ich wywóz przez specjalistyczne służby na wysypisko komunalne.

9. Dopuszcza się przebudowę istniejących sieci infrastruktury dla usunięcia ewentualnych kolizji z projektowanym zagospodarowaniem, na warunkach uzgodnionych z gestorami sieci.

10. Zabudowa terenów objętych ustaleniami planu jest możliwa pod warunkiem wcześniejszej realizacji niezbędnej infrastruktury.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe.

§ 8

Ustala się 30% stawkę służącą do naliczenia jednorazowej opłaty w stosunku do wzrostu wartości terenu w momencie zbywania nieruchomości przez obecnego właściciela.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Waldemar Gąsior

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XV/144/2008
Rady Gminy Ustka
z dnia 25 kwietnia 2008 r.



wyrys ze studium uwarunkowa□ i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 80/4 i części działki nr 80/5 w obrębie geodezyjnym Dębina części działki nr 44/2 i 44/3 w obrębie geodezyjnym Poddąbie gmina Ustka

granice obszaru urbanistycznej strefy Studium - Z.7 1 : 25 000

obszar objęty planem miejscowym



MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO dla terenu działki nr 80/4 i części działki nr 80/5 w obrębie geodezyjnym DĘBINA części działki nr 44/2 i 44/3 w obrębie geodezyjnym PODDĄBIE gmina Ustka

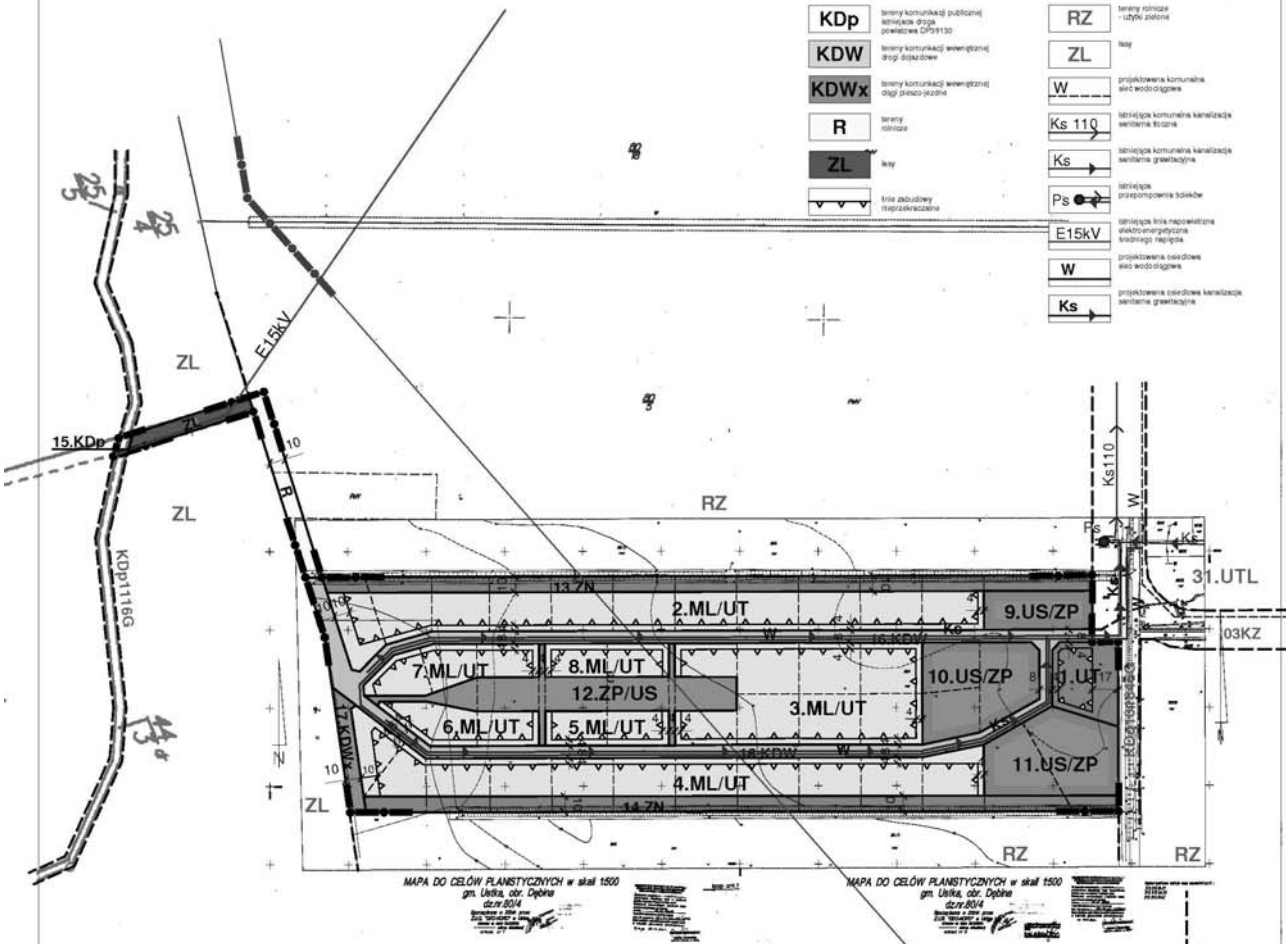
oznaczenia:

obowiązujące

- granice terenu sąsiadującego plotu
- linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub o różnych zasadach zagospodarowania
- tereny zabudowy usługowej, zamieszkałej z rekreacją, turystyką i wypoczynkową
- tereny zabudowy usługowej, zamieszkałej z rekreacją, turystyką i wypoczynkową oraz zabudowy rekreacji indywidualnej
- tereny sportu i rekreacji z domyknąjącą siecią dróg (strefy)
- tereny placów urządzonej, sportu i rekreacji
- tereny placów objęte ochroną
- tereny komunikacji publicznej służące drogą powiatową GP9130
- tereny komunikacji wewnętrznej dróg dojazdowych
- tereny komunikacji wewnętrznej dróg przebiegających
- tereny rekreacji
- wyloty
- linie zabudowy naprzemiennie

informacyjne

- proponowana linia podziału własnościowego terenu (np. na działki budowlane)
- granice terenu objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego m. Dębina
- linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub o różnych zasadach zagospodarowania zosa graniczonego planu
- tereny komunikacji publicznej przebiegające wzdłuż dróg powiatowych nr 1116G Dębina-Machowicko
- tereny komunikacji publicznej obszarowe drogi gminna nr 101646G
- projektowana droga obszarowa w m.p.z.p. miejscowości Dębina
- projektowane tereny zabudowy letniskowej w m.p.z.p. miejscowości Dębina
- tereny rekreacji - wyloty letniskowe
- wyloty
- projektowana kanalizacja komunalna wód wodociągowa
- istniejąca kanalizacja komunalna wód ściekowych
- istniejąca kanalizacja komunalna wód ściekowych
- istniejąca przepompownia ścieków
- istniejąca linia napowietrzna elektroenergetyczna średniego napięcia
- projektowana sieć wodna wód wodociągowa
- projektowana sieć wodna kanalizacji sanitarnej gwieździstej



MAPA DO CEŁÓW PLANISTYCZNYCH w skali 1:500
gm. Ustka, obr. Dębina
dla nr 80/4

MAPA DO CEŁÓW PLANISTYCZNYCH w skali 1:500
gm. Ustka, obr. Dębina
dla nr 44/2

| | | | | | |
|--|--|-------------------|---------|----------------|---------------|
| SERWIS ARCHITEKTURY I URBANISTYKI | | WÓJCI GMINY USTKA | | TRZĘSC RYSUNKU | |
| SPORZĄDZAJĄCY | miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 80/4 i części działki nr 80/5 w obr. geod. Dębina oraz części działki nr 44/2 i 44/3 w obr. geod. Poddąbie gm. Ustka woj. pomorskiego | | | | RYSUJEK PLANU |
| OPRACOWANIE | | | | | SKALA |
| ADRES | | | | | RYBYNEK NR |
| BRANŻA | PROJEKTOWA | PODPIS | DATA | | |
| główny projektant | mgr inż. arch. M. Świączyński | | 05.2007 | | |
| urbanistyka | mgr inż. arch. W. Buraczyńska | | 05.2007 | | |

Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Gminy Ustka Nr XV/144/2008 z dnia 25 kwietnia 2008 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 80/4 i części działki nr 80/5 położonych w obrębie geodezyjnym Dębina oraz części działki nr 44/2 i 44/3 położonych w obrębie geodezyjnym Poddąbie w gminie Ustka



Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XV/144/2008
Rady Gminy Ustka
z dnia 25 kwietnia 2008 r.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XV/144/2008
Rady Gminy Ustka
z dnia 25 kwietnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 80/4 i części działki nr 80/5 położonych w obrębie geodezyjnym Dębina oraz części działki nr 44/2 i 44/3 położonych w obrębie geodezyjnym Poddąbie w gminie Ustka.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki nr 80/4 i części działki nr 80/5 położonych w obrębie geodezyjnym Dębina oraz części działki nr 44/2 i 44/3 położonych w obrębie geodezyjnym Poddąbie w gminie Ustka.

Rozstrzygnięcie sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu:

— w określonym czasie nie wpłynęły żadne uwagi do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz sposobie finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy:

1. Na obszarze objętym przedmiotowym planem nie ustalono inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, których realizacja należy do zadań własnych gminy.

859

UCHWAŁA Nr XVI/177/2008 Rady Gminy Ustka z dnia 12 czerwca 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działek nr 3/3, 3/2, 1/1, 144, 143, 145/2, 216/7, 216/6, 216/4 i 110/14 oraz działki nr 63/2L i części działek nr 67/2L i 67/3 w obrębie Machowinko w gminie Ustka.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 ze zmianami: rok 2004 Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492; rok 2005 Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087; rok 2006 Nr 45 poz. 319; rok 2007 Nr 225 poz. 1635, Nr 127 poz. 880) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: rok 2002 Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; rok 2003 Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; rok 2004 Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; rok 2005 Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; rok 2006 Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; rok 2007 Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218), na wniosek Wójta Gminy, Rada Gminy Ustka uchwala, co następuje:

Rozdział 1 Ustalenia ogólne

§ 1

1. Stwierdza się zgodność planu, o którym mowa w ust. 2, z ustaleniami studium, określonymi w uchwale Rady Gminy Ustka Nr V/37/2002 z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ustka” oraz w późniejszych uchwałach Rady Gminy Ustka w sprawie zmiany Studium.
2. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działek nr 3/3, 3/2, 1/1, 144, 143, 145/2, 216/7, 216/6, 216/4 i 110/14 oraz działki nr 63/2L i części działek nr 67/2L i 67/3 w obrębie Machowinko w gminie Ustka.

§ 2

Granice obszaru objętego planem, określone w załączniku Nr 1, Nr 2 i Nr 4 do uchwały Nr VII/60/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r. Rady Gminy Ustka i w załączniku gra-

ficznym Nr 3A do uchwały Nr XVI/158/2004 z dnia 30 kwietnia 2004 r. Rady Gminy Ustka w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, przedstawia rysunek planu.

§ 3

1. Integralną częścią uchwały jest:
 - 1) załącznik graficzny do uchwały, nazywany w treści uchwały rysunkiem planu:
 - dla terenu „ 1 ” w skali 1:2000 – Załącznik Nr 1,
 - dla terenu „ 2 ” w skali 1:1000 – Załącznik Nr 2,
 - dla terenu „ 3 ” w skali 1:2000 – Załącznik Nr 3,
 - dla terenu „ 4 ” w skali 1:1000 – Załącznik Nr 4,
 - 2) rozstrzygnięcie sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu – Załącznik Nr 5,
 - 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz sposobie finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy – Załącznik Nr 6.
2. Na rysunku planu zastosowano następujące oznaczenia graficzne, stanowiące obowiązujące ustalenia planu:
 - 1) granice obszaru objętego planem miejscowym,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz ich oznaczenia,
 - 3) linie zabudowy nieprzekraczalne i ściśle określone,
 - 4) granice i oznaczenia obiektów i terenów podlegających ochronie.
3. Na rysunku planu zastosowano następujące oznaczenia graficzne informacyjne:
 - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania poza granicami planu oraz ich oznaczenia,
 - 2) proponowane w planie linie podziału wewnętrznego terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi,
 - 3) elementy istniejących i planowanych systemów infrastruktury technicznej.
4. Ilekroć w ustaleniach tekstu lub na rysunku planu jest mowa o:

- 1) zespole zabudowy o jednolitym charakterze – należy przez to rozumieć wyodrębniony w planie obszar, dla którego obowiązują jednolite zasady kształtowania zabudowy, a w szczególności:
 - a) jednorodny sposób kształtowania brył budynków pod względem skali i proporcji wzajemnych poszczególnych elementów budowlanych (cokołu, fasady, dachu),
 - b) jednakowy kształt, kąt pochylenia, rodzaj pokrycia dachu,
 - c) jednakowy materiał wykończenia elewacji zewnętrznej (cokołów, ścian, nadbudowy w dachach, stolarki zewnętrznej),
 - d) jednorodny charakter zastosowanego detalu architektonicznego (np. zadaszeń, werand, okapów, słupów, zastrzałów, rur spustowych, lukarn, kominów itp.),
- 2) zabudowie o charakterze rezydencjonalnym – należy przez to rozumieć ekstensywną zabudowę służącą funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej lub rekreacji indywidualnej wraz z towarzyszącymi budynkami gospodarczymi, realizowaną na dużych działkach budowlanych zagospodarowanych towarzyszącą zielenią urządzoną – zgodnie ze wskaźnikami urbanistycznymi określonymi w ustaleniach szczegółowych,
- 3) wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć wysokość liczoną od średniego poziomu terenu wokół budynku do kalenicy dachu,
- 4) nadbudowach w dachu – należy przez to rozumieć pojedyncze okna przebite przez połać dachu (lukarny) lub okna ujęte we własne ścianki, nakryte osobnym daszkiem, prostopadłym do głównej kalenicy dachu (facjaty, mansardy) służące dla oświetlenia pomieszczeń użytkowych znajdujących się w poddaszu.

Rozdział 2

Ustalenia dla całego obszaru objętego planem.

§ 4

1. Obowiązują zasady ochrony kształtowania ładu przestrzennego, o których mowa w ustaleniach szczegółowych.
2. Ustala się obowiązujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
 - 1) zakaz lokalizowania funkcji wyszczególnionych w przepisach jako obiekty i przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem realizacji elementów infrastruktury komunikacyjnej i technicznej, niezbędnej dla prawidłowego funkcjonowania zagospodarowania terenu ustalonego w planie,
 - 2) w granicach terenu obowiązuje ochrona istniejącego zadrzewienia w wieku powyżej 30 lat.
3. Ustala się obowiązujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
 - 1) wyznacza się w planie strefę W II częściowej ochrony archeologiczno-konserwatorskiej, obejmującą stanowiska archeologiczne, zarejestrowane w ewidencji organu właściwego w zakresie ochrony dóbr kultury:
 - a) osadę kultury łużycko-pomorskiej, oksywsko-wielbarskiej, wczesnośredniowieczną, późnośredniowieczną, nowożytną, oznaczone na rysunku planu symbolem WII/8,
 - 2) dla wszystkich poczynań inżynierskich, budowlanych i innych prac związanych z robotami ziemnymi na obszarze wyznaczonej strefy WII ustala się obowiązek:
 - a) przeprowadzenia archeologicznych badań ratowniczych wyprzedzających proces zainwestowania terenu, w zakresie określonym każdorazowo inwestorowi przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w wydanym zezwoleniu, po zakończeniu których teren może być trwale zainwestowany,
 - b) powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w terminie nie krótszym niż trzy miesiące przed przystąpieniem do prac o zamiarze ich rozpoczęcia w celu umożliwienia wykonania archeologicznych badań ratowniczych oraz zsynchronizowania robót inwestycyjnych z badaniami,
- 3) wyznacza się w planie strefę W III ograniczonej ochrony archeologiczno-konserwatorskiej, obejmującą stanowiska archeologiczne, zarejestrowane w ewidencji organu właściwego w zakresie ochrony dóbr kultury:
 - a) osadę kultury łużycko-pomorskiej, oznaczoną na rysunku planu symbolem WIII/48,
 - b) osadę wczesnośredniowieczną, oznaczoną na rysunku planu symbolem WIII/49,
 - c) osadę kultury łużycko-pomorskiej, wielbarskiej, oznaczoną na rysunku planu symbolem WIII/50,
 - d) osadę kultury łużycko-pomorskiej, oznaczoną na rysunku planu symbolem WIII/51,
 - e) osadę kultury łużycko-pomorskiej, późnośredniowieczną, oznaczoną na rysunku planu symbolem WIII/52,
- 4) dla wszystkich poczynań inżynierskich, budowlanych i innych prac związanych z robotami ziemnymi na obszarze wyznaczonej strefy WIII ustala się obowiązek:
 - a) interwencyjnych badań archeologicznych w formie nadzoru archeologicznego prowadzonego w trakcie realizacji inwestycji, w zakresie określonym każdorazowo inwestorowi przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w wydanym zezwoleniu, po zakończeniu których teren może być trwale zainwestowany,
 - b) przeprowadzenia archeologicznych badań ratowniczych w przypadku stwierdzenia relikwów archeologicznych,
 - c) powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w terminie nie krótszym niż dwa tygodnie przed przystąpieniem do prac o zamiarze ich rozpoczęcia.
4. Ustala się obowiązujące wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - 1) wzdłuż granic terenów przeznaczonych pod zabudowę wydzielonych liniami rozgraniczającymi od strony dróg, placów i terenów otwartych obowiązuje w granicach własnych działki minimalna ilość drzew koroniastych: 5 sztuk/100 mb,
 - 2) ogrodzenia wydzielonych liniami rozgraniczającymi terenów przeznaczonych pod zabudowę od strony dróg, placów i terenów otwartych:
 - a) jednorodne dla całego zespołu,
 - b) dopuszcza się wykonanie ogrodzeń w formie żywopłotu.
5. Ustala się obowiązujące zasady zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów:
 - 1) przeznaczają się w planie na cele nierolnicze grunty rolne pochodzenia mineralnego o łącznej powierzchni 55,7022 ha, obejmujące:

- w obrębie terenu „1” grunty rolne klasy III o powierzchni 0,3572 ha,
 - w obrębie terenu „1” grunty rolne klasy IV o powierzchni 25,9633 ha,
 - w obrębie terenu „1” grunty rolne klasy V o powierzchni 7,7466 ha,
 - w obrębie terenu „1” grunty rolne klasy VI o powierzchni 5,1159 ha, – w obrębie terenu „3” grunty rolne klasy V o powierzchni 16,5192 ha,
- 2) na etapie wcześniejszych opracowań planistycznych przeznaczono na cele nie rolne, uzyskując zgodę właściwych organów na takie przeznaczenie, grunty rolne o łącznej powierzchni 104,4129 ha, obejmujące:
- w obrębie terenu „2” grunty rolne o powierzchni 1,1492 ha,
 - w obrębie terenu „3” grunty rolne o powierzchni 102,9801 ha,
 - w obrębie terenu „4” grunty rolne o powierzchni 0,2836 ha,
- 3) przewiduje się w planie w obrębie terenu „3” na cele nieleśne grunty leśne o łącznej powierzchni 0,2095 ha,
- 4) przed uzyskaniem pozwolenia na budowę należy wystąpić o ustalenie warunków wyłączenia w/wym. gruntów z produkcji rolniczej i leśnej,
- 5) przy prowadzeniu prac związanych z robotami ziemnymi należy chronić istniejące urządzenia drenarskie i melioracyjne przed zniszczeniem bądź uszkodzeniem,
- 6) dopuszcza się miejscową przebudowę i kanalizowanie istniejącego systemu melioracyjnego, niezbędne dla usunięcia kolizji z projektowanym zagospodarowaniem, na warunkach i za zgodą zarządzającego siecią,
- 7) sposób posadowienia projektowanych obiektów budowlanych należy udokumentować rozpoznaniem geotechnicznych warunków podłoża gruntowego.
6. Obowiązujące sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów:
- 1) dopuszcza się dotychczasowy sposób użytkowania terenów do czasu uzyskania pozwolenia na budowę, związanego z realizacją zagospodarowania ustalonego w planie.

Rozdział 3 **Ustalenia szczegółowe.**

§ 5

1. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1.1U, 1.2U, 1.3U, 1.4U, 1.5U, 1.6U, 1.7U, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy usługowej,
 - b) w granicach terenu dopuszcza się lokalizację funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej, związanej z funkcjonowaniem usług,
- 2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) dla terenu w liniach rozgraniczających obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o jednolitym charakterze,
 - b) typ zabudowy: zabudowa w układzie wolnostojącym lub zespół takich budynków,
 - c) obowiązujące nieprzekraczalne linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - d) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - e) maksymalny udział powierzchni zabudowanej w powierzchni działki: 30%,
 - f) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 40%,
 - g) podpiwniczenie: dopuszczalne,
 - h) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - i) maksymalna wysokość zabudowy: 9,0 m,
 - j) maksymalna wysokość budynku gospodarczego: 6,0 m,
 - k) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
 - l) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) – dachówka lub inny materiał dachówkopodobny, gont, strzecha,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) podział wewnętrzny terenu 1.1U, 1.2U, 1.7U – nie zalecany,
 - b) proponowane linie podziału wewnętrznego terenu 1.3U, 1.4U, 1.5U, 1.6U, przedstawia rysunek planu,
 - c) minimalna powierzchnia wydzielonej działki: 1000 m²,
 - d) minimalna szerokość frontu wydzielonej działki: 20 m,
 - e) kąt położenia co najmniej jednej granicy działki w stosunku do pasa drogowego 75 – 90 stopni.
2. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1.9US/U, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) przeznaczenie podstawowe: tereny sportu i rekreacji, tereny zieleni urządzonej,
 - b) przeznaczenie towarzyszące: zabudowa usługowa związana z obsługą urządzeń sportowych, ruchu rekreacyjnego, turystyki i wypoczynku,
- 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) ustala się minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi: 80%,
 - b) w granicach terenów, dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń, których postawienie będzie uzasadnione funkcjonowaniem terenów zgodnie z przeznaczeniem podstawowym,
 - c) maksymalny udział powierzchni zabudowanej w powierzchni terenu: 10%,
 - d) dla terenu w liniach rozgraniczających obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o jednolitym charakterze,
 - e) typ zabudowy: zabudowa w układzie wolnostojącym lub zespół takich budynków,
 - f) obowiązujące nieprzekraczalne linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - g) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - h) podpiwniczenie: dopuszczalne,
 - i) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - j) maksymalna wysokość zabudowy: 8,50 m,
 - k) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych

- o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
- l) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) - dachówka lub inny materiał dachówkopodobny, gont, strzecha,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) podział terenu – niezalecany.
3. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1.10MN, 1.11MN, 1.12MN, 1.13MN, 1.14MN, 1.15MN, 1.16MN, 1.17MN, 1.18MN, 1.19MN, 1.20MN, 1.21MN, 1.22MN, 1.23MN, 1.24MN, 1.25MN, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) intensywność zabudowy: maksymalny udział powierzchni zabudowanej 25%,
- b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 50%,
- c) typ zabudowy: zabudowa wolnostojąca na wydzielonych działkach budowlanych,
- d) obowiązujące linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
- e) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych budynku głównego (w tym poddasze użytkowe): 2,
- f) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych budynku towarzyszącego: 1,
- g) podpiwniczenie: dopuszczalne,
- h) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
- i) użytkowe wykorzystanie poddasza budynku głównego: dopuszczalne,
- j) użytkowe wykorzystanie poddasza budynku towarzyszącego: niedopuszczalne,
- k) maksymalna wysokość budynku głównego: 8,5 m, wysokość
- l) maksymalna wysokość budynku towarzyszącego: 6,0 m,
- m) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
- n) nadbudowy w dachu: dopuszczalne z jednej strony, odstęp od końców fasady przynajmniej 1/4 długości fasady,
- o) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) – dachówka lub inny materiał dachówkopodobny, gont, strzecha,
- p) materiał wykończenia elewacji zewnętrznej: naturalne (lub podobne do naturalnych) materiały budowlane – np. drewno, cegła, kamień, tynk,
- r) ogrodzenia:
- dopuszcza się budowę ogrodzeń wyłącznie z materiałów pochodzenia naturalnego (lub podobnych do naturalnych) np. drewno, kamień, nie wyższych niż 1,5 m,
- obowiązują ogrodzenia ażurowe co najmniej powyżej 30 cm od poziomu terenu (łączna powierzchnia prześwitów co najmniej 50% powierzchni ażurowej części ogrodzenia),
- ogrodzenia od strony terenów komunikacji o jednorodnym charakterze, wysokości, materiale i stylistyce,
- dopuszcza się wykonanie ogrodzeń w formie żywoplotu,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) proponowane linie podziału wewnętrznego terenu przedstawia rysunek planu,
- b) minimalna powierzchnia działki: 900 m²,
- c) minimalna szerokość frontu wydzielonej działki: 20 m,
- d) kąt położenia co najmniej jednej granicy działki w stosunku do pasa drogowego 75 – 90 stopni.
4. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1.26MN/ZP, 1.27aMN/ZP, 1.27bMN/ZP, 1.28MN/ZP, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej o charakterze rezydencjonalnym,
- b) przeznaczenie towarzyszące: tereny zieleni urządzonej,
- 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) intensywność zabudowy: maksymalny udział powierzchni zabudowanej 20%,
- b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 60%,
- c) typ zabudowy: zabudowa wolnostojąca na wydzielonych działkach budowlanych,
- d) obowiązujące linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
- e) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych budynku głównego (w tym poddasze użytkowe):
- f) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych budynku towarzyszącego: 1,
- g) podpiwniczenie: dopuszczalne,
- h) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
- i) użytkowe wykorzystanie poddasza budynku głównego: dopuszczalne,
- j) użytkowe wykorzystanie poddasza budynku towarzyszącego: niedopuszczalne,
- k) maksymalna wysokość budynku głównego: 8,5 m,
- l) maksymalna wysokość budynku towarzyszącego: 6,0 m,
- m) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
- n) nadbudowy w dachu: dopuszczalne z jednej strony, odstęp od końców fasady przynajmniej 1/4 długości fasady,
- o) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) – dachówka lub inny materiał dachówkopodobny, gont, strzecha,
- p) materiał wykończenia elewacji zewnętrznej: naturalne (lub podobne do naturalnego) materiały budowlane – np. drewno, cegła, kamień, tynk,
- r) ogrodzenia:
- dopuszcza się budowę ogrodzeń wyłącznie z materiałów pochodzenia naturalnego (lub podobnych do naturalnych) np. drewno, kamień, nie wyższych niż 1,5 m,
- obowiązują ogrodzenia ażurowe co najmniej powyżej 30 cm od poziomu terenu (łączna powierzchnia prześwitów co najmniej 50% powierzchni ażurowej części ogrodzenia),

- ogrodzenia od strony terenów komunikacji o jednorodnym charakterze, wysokości, materiale i stylistyce,
 - dopuszcza się wykonanie ogrodzeń w formie żywopłotu,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) proponowane linie podziału wewnętrznego terenu przedstawia rysunek planu,
 - b) minimalna powierzchnia działki: 1500 m²,
 - c) minimalna szerokość frontu wydzielonej działki: 20 m,
 - d) kąt położenia co najmniej jednej granicy działki w stosunku do pasa drogowego 75 – 90 stopni.
5. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1.29ZP/US, 1.30ZP/US, 1.32ZP/US, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni urządzonej,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne: tereny sportu i rekreacji,
- 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) w granicach terenu obowiązuje zakaz zabudowy,
 - b) urządzenie terenów zieleni musi odbywać się w sposób zapewniający wykorzystanie, zachowanie oraz odnawianie naturalnych elementów przyrodniczych terenu,
 - c) dopuszcza się realizację terenowych obiektów oraz urządzeń infrastruktury rekreacyjnej i sportowej,
 - d) intensywność zabudowy: maksymalny udział powierzchni zabudowanej 5%,
 - e) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 90%,
 - f) dopuszczalne lokalizowanie infrastruktury technicznej i komunikacyjnej,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) podział terenu: niezalecany.
6. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1.33ZP, 1.34ZP, 1.35ZP, 1.36ZP, 1.37ZP, 1.38ZP, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni urządzonej,
- 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) w granicach terenu obowiązuje zakaz zabudowy,
 - b) urządzenie terenów zieleni musi odbywać się w sposób zapewniający wykorzystanie, zachowanie oraz odnawianie naturalnych elementów przyrodniczych terenu,
 - c) dopuszcza się realizację drobnych terenowych obiektów oraz urządzeń infrastruktury rekreacyjnej, w tym komunikacyjnej,
 - d) dopuszczalne lokalizowanie infrastruktury technicznej.
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) podział terenu: niezalecany.
7. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 2.1MN/U, 2.2MN/U, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z towarzyszącymi usługami,
 - b) zalecana funkcja usług: zabudowa usługowa związana z obsługą ruchu rekreacyjnego, turystyki i wypoczynku,
 - 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) dla terenu w liniach rozgraniczających obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o jednolitym charakterze,
 - b) typ zabudowy: zabudowa w układzie wolnostojącym lub zespół takich budynków,
 - c) obowiązujące nieprzekraczalne linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - d) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - e) maksymalny udział powierzchni zabudowanej w powierzchni działki: 30%,
 - f) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 40%,
 - g) podpiwniczenie: dopuszczalne,
 - h) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - i) maksymalna wysokość zabudowy: 8,50 m,
 - j) maksymalna wysokość budynku gospodarczego: 6,0 m,
 - k) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
 - l) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) – dachówka lub inny materiał dachówkopodobny, gont, strzecha,
 - 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - a) proponowane linie podziału wewnętrznego terenu przedstawia rysunek planu,
 - b) minimalna powierzchnia działki budowlanej: 1000 m²,
 - c) minimalna szerokość frontu wydzielonej działki budowlanej: 20 m,
 - d) kąt położenia co najmniej jednej granicy działki w stosunku do pasa drogowego 75 – 90 stopni,
 - e) w granicach terenu dopuszczalne wydzielone działki pod drogi wewnętrzne o minimalnej szerokości 5,0 m,
 - f) minimalna powierzchnia wydzielonej działki drogowej: nie określa się.
8. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.1U, 3.2U, 3.3U, 3.4U, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy usługowej,
 - b) funkcja zalecana: zabudowa usługowa związana z obsługą ruchu rekreacyjnego, turystyki i wypoczynku,
 - c) w granicach terenu dopuszcza się lokalizację funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej, związanej z funkcjonowaniem usług,
- 2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) dla terenu w liniach rozgraniczających obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o

- jednolitym charakterze,
- b) typ zabudowy: zabudowa w układzie wolnostojącym lub zespół takich budynków,
 - c) obowiązujące nieprzekraczalne linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - d) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - e) maksymalny udział powierzchni zabudowanej w powierzchni działki: 30%,
 - f) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 40%,
 - g) podpiwniczenie: niedopuszczalne,
 - h) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - i) maksymalna wysokość zabudowy: 8,50 m,
 - j) maksymalna wysokość budynku gospodarczego: 6,0 m,
 - k) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
 - l) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) – dachówka lub inny materiał dachówkopodobny, gont, strzecha,
- 3) zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) proponowane linie podziału wewnętrznego terenu przedstawia rysunek planu,
 - b) minimalna powierzchnia wydzielonej działki: 2000 m²,
 - c) minimalna szerokość frontu wydzielonej działki 20 m,
 - d) kąt położenia co najmniej jednej granicy działki w stosunku do pasa drogowego 75 – 90 stopni.
9. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.6U/MN, 3.7U/MN, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy usługowej, związanej z obsługą ruchu rekreacyjnego, turystyki i wypoczynku,
 - b) funkcja zalecana: zabudowa pensjonatowa,
 - c) w granicach terenu dopuszcza się lokalizację funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej, związanej z funkcjonowaniem usług,
 - 2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) dla terenu w liniach rozgraniczających obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o jednolitym charakterze,
 - b) typ zabudowy: zabudowa w układzie wolnostojącym lub zespół takich budynków,
 - c) obowiązujące nieprzekraczalne linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - d) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - e) maksymalny udział powierzchni zabudowanej w powierzchni działki: 30%,
 - f) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 40%,
 - g) podpiwniczenie: dopuszczalne,
 - h) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - i) użytkowe wykorzystanie poddasza budynku głównego: dopuszczalne,
 - j) użytkowe wykorzystanie poddasza budynku towarzyszącego: niedopuszczalne,
 - k) maksymalna wysokość budynku głównego: 8,5 m,
 - l) maksymalna wysokość budynku towarzyszącego: 6,0 m,
 - m) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
 - n) nadbudowy w dachu: dopuszczalne z jednej strony, odstęp od końców fasady przynajmniej 1/4 długości fasady,
 - o) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) – dachówka lub inny materiał dachówkopodobny, gont,
10. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.8MN/ZR, 3.9MN/ZR, 3.10MN/ZR, 3.11MN/ZR, 3.12MN/ZR, 3.13MN/ZR, 3.14MN/ZR, 3.15MN/ZR, 3.16MN/ZR, 3.17MN/ZR, 3.18MN/ZR, 3.19MN/ZR, 3.20MN/ZR, 3.21MN/ZR, 3.22MN/ZR, 3.33MN/ZR, 3.34MN/ZR, 3.35MN/ZR, 3.36MN/ZR, 3.37MN/ZR, 3.38MN/ZR, 3.39MN/ZR, 3.40MN/ZR, 3.41MN/ZR, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne: tereny zabudowy rekreacji indywidualnej,
 - 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) intensywność zabudowy: maksymalny udział powierzchni zabudowanej 20%,
 - b) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 50%,
 - c) typ zabudowy: zabudowa wolnostojąca na wydzielonych działkach budowlanych,
 - d) obowiązujące linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - e) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych budynku głównego (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - f) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych budynku towarzyszącego: 1,
 - g) podpiwniczenie: dopuszczalne,
 - h) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - i) użytkowe wykorzystanie poddasza budynku głównego: dopuszczalne,
 - j) użytkowe wykorzystanie poddasza budynku towarzyszącego: niedopuszczalne,
 - k) maksymalna wysokość budynku głównego: 8,5 m,
 - l) maksymalna wysokość budynku towarzyszącego: 6,0 m,
 - m) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
 - n) nadbudowy w dachu: dopuszczalne z jednej strony, odstęp od końców fasady przynajmniej 1/4 długości fasady,
 - o) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) – dachówka lub inny materiał dachówkopodobny, gont,

- strzecha,
- p) materiał wykończenia elewacji zewnętrznej: naturalne (lub podobne do naturalnych) materiały budowlane – np. drewno, cegła, kamień, tynk,
- r) ogrodzenia:
- dopuszcza się budowę ogrodzeń wyłącznie z materiałów pochodzenia naturalnego (lub podobnych do naturalnych) np. drewno, kamień, nie wyższych niż 1,5 m,
 - obowiązują ogrodzenia ażurowe co najmniej powyżej 30 cm od poziomu terenu (łączna powierzchnia prześwitów co najmniej 50% powierzchni ażurowej części ogrodzenia),
 - ogrodzenia od strony terenów komunikacji o jednorodnym charakterze, wysokości, materiale i stylistyce,
 - dopuszcza się wykonanie ogrodzeń w formie żywopłotu,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) proponowane linie podziału wewnętrznego terenu przedstawia rysunek planu,
 - b) minimalna powierzchnia działki 900 m²,
 - c) minimalna szerokość frontu wydzielonej działki 20 m,
 - d) kąt położenia co najmniej jednej granicy działki w stosunku do pasa drogowego 75 – 90 stopni.
11. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.42U/ZP, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) przeznaczenie podstawowe: tereny sportu i rekreacji,
 - b) przeznaczenie towarzyszące: zabudowa usługowa związana z obsługą urządzeń sportowych, ruchu rekreacyjnego, turystyki i wypoczynku,
- 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) ustala się minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi: 80%,
 - b) w granicach terenów, dopuszcza się realizację obiektów i urządzeń, których postawienie będzie uzasadnione funkcjonowaniem terenów zgodnie z przeznaczeniem podstawowym,
 - c) maksymalny udział powierzchni zabudowanej w powierzchni terenu: 10%,
 - d) dla terenu w liniach rozgraniczających obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o jednolitym charakterze,
 - e) typ zabudowy: zabudowa w układzie wolnostojącym lub zespół takich budynków,
 - f) obowiązujące nieprzekraczalne linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - g) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - h) podpiwniczenie: dopuszczalne,
 - i) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - j) maksymalna wysokość zabudowy: 8,50 m,
 - k) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
 - l) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) – dachówka lub inny materiał dachówkopodobny, gont,
- strzecha,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) proponowane linie podziału wewnętrznego terenu przedstawia rysunek planu,
 - b) minimalna powierzchnia działki: 2000 m²,
 - c) minimalna szerokość frontu wydzielonej działki 20 m,
 - d) kąt położenia co najmniej jednej granicy działki w stosunku do pasa drogowego 75 – 90 stopni.
12. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.43US, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) przeznaczenie podstawowe: tereny sportu i rekreacji,
 - b) funkcja zalecana: pole golfowe,
- 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) w granicach terenu obowiązuje zakaz zabudowy,
 - b) dopuszcza się realizację obiektów oraz urządzeń infrastruktury sportowej i rekreacyjnej, niezbędnej dla funkcjonowania terenów zgodnie z przeznaczeniem podstawowym,
 - c) wykorzystanie terenów musi odbywać się w sposób zapewniający zachowanie oraz odnawianie naturalnych elementów przyrodniczych terenu,
 - d) intensywność zabudowy: maksymalny udział powierzchni zabudowanej 5%,
 - e) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 90%,
 - f) dopuszczalne lokalizowanie infrastruktury technicznej i komunikacyjnej,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) podział terenu: niezalecany.
13. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.44ZP/US, 3.45ZP/US, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
- a) przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni urządzonej,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne: tereny sportu i rekreacji,
- 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) w granicach terenu obowiązuje zakaz zabudowy,
 - b) urządzenie terenów zieleni musi odbywać się w sposób zapewniający wykorzystanie, zachowanie oraz odnawianie naturalnych elementów przyrodniczych terenu,
 - c) dopuszcza się realizację terenowych obiektów oraz urządzeń infrastruktury rekreacyjnej i sportowej,
 - d) intensywność zabudowy: maksymalny udział powierzchni zabudowanej 5%,
 - e) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 90%,
 - f) dopuszczalne lokalizowanie infrastruktury technicznej i komunikacyjnej,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- a) podział terenu: niezalecany.
14. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.46ZP, 3.47ZP, 3.48ZP, ustala się:

- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni urządzonej,
 - 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) w granicach terenu obowiązuje zakaz zabudowy,
 - b) urządzenie terenów zieleni musi odbywać się w sposób zapewniający wykorzystanie, zachowanie oraz odnawianie naturalnych elementów przyrodniczych terenu,
 - c) dopuszcza się realizację drobnych terenowych obiektów oraz urządzeń infrastruktury rekreacyjnej, w tym komunikacyjnej,
 - d) dopuszczalne lokalizowanie infrastruktury technicznej.
 - 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - a) podział terenu: niezalecany.
15. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.49ZN, 3.50ZN, 3.51ZN, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: tereny zieleni objęte ochroną
 - b) ustala się kontynuację dotychczasowego sposobu użytkowania terenów,
 - 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) w granicach terenu obowiązuje zakaz zabudowy,
 - b) wykorzystanie terenów musi odbywać się w sposób zapewniający zachowanie oraz odnawianie naturalnych elementów przyrodniczych terenu,
 - c) obowiązuje pozostawienie ekosystemów w dotychczasowym użytkowaniu,
 - 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - a) nie określa się.
16. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.52ZL, 3.53ZL, 3.54ZL, 3.55ZL, 3.56ZL, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) tereny leśne,
 - 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) w granicach terenu obowiązuje zakaz zabudowy,
 - b) wykorzystanie terenów musi odbywać się w sposób zapewniający zachowanie oraz odnawianie naturalnych elementów przyrodniczych terenu,
 - c) obowiązuje pozostawienie ekosystemów w dotychczasowym użytkowaniu,
 - 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - a) nie określa się.
17. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 4.1U/KDWp, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy usługowej z towarzyszącym parkingiem,
 - b) funkcja zalecana: zabudowa usługowa związana z obsługą ruchu rekreacyjnego, turystyki i wypoczynku,
 - c) w granicach terenu dopuszcza się lokalizację funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej, związanej z funkcjonowaniem usług,
 - 2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) dla terenu w liniach rozgraniczających obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o jednolitym charakterze,
 - b) typ zabudowy: zabudowa wolnostojąca,
 - c) obowiązujące nieprzekraczalne linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - d) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - e) maksymalny udział powierzchni zabudowanej w powierzchni działki: 30%,
 - f) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 20%,
 - g) podpiwniczenie: niedopuszczalne,
 - h) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - i) maksymalna wysokość zabudowy: 8,50 m,
 - j) maksymalna wysokość budynku gospodarczego: 6,0 m,
 - k) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
 - l) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) – dachówka, gont, strzecha,
 - 3) zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - a) podział terenu niedopuszczalny.
18. W granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, oznaczonych na rysunku planu symbolem 4.2MN/U, ustala się:
- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z towarzyszącymi usługami,
 - b) zalecana funkcja usług: zabudowa usługowa związana z obsługą ruchu rekreacyjnego, turystyki i wypoczynku,
 - 2) obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) dla terenu w liniach rozgraniczających obowiązują warunki zabudowy jak dla zespołu zabudowy o jednolitym charakterze,
 - b) typ zabudowy: zabudowa w układzie wolnostojącym lub zespół takich budynków,
 - c) obowiązujące nieprzekraczalne linie zabudowy ustalono na rysunku planu,
 - d) maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze użytkowe): 2,
 - e) maksymalny udział powierzchni zabudowanej w powierzchni działki: 30%,
 - f) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w powierzchni działki: 40%,
 - g) podpiwniczenie: dopuszczalne,
 - h) użytkowe wykorzystanie poddasza: dopuszczalne,
 - i) maksymalna wysokość zabudowy: 8,50 m,
 - j) maksymalna wysokość budynku gospodarczego: 6,0 m,
 - k) kształt dachu: dach symetryczny dwu- lub wielospadowy o jednakowym kącie pochylenia i stałym poziomie okapów dla głównych połaci dachowych o kącie pochylenia 35 – 45 stopni,
 - l) materiał pokrycia i kolor dachu: naturalny ciemny materiał (lub podobny do naturalnego) – dachówka lub inny materiał dachówkopodobny, gont,

- strzecha,
- 3) obowiązujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - a) proponowane linie podziału wewnętrznego terenu przedstawia rysunek planu,
 - b) minimalna powierzchnia działki budowlanej 900 m²,
 - c) minimalna szerokość frontu wydzielonej działki budowlanej 20 m,
 - d) kąt położenia co najmniej jednej granicy działki w stosunku do pasa drogowego 75 – 90 stopni,
 - e) w granicach terenu dopuszczalne wydzielenie działek pod drogi wewnętrzne o minimalnej szerokości 5,0 m,
 - f) minimalna powierzchnia wydzielonej działki drogowej: nie określa się.

Rozdział 4

Ustalenia zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

§ 6

1. Powiązanie komunikacyjne terenów z układem zewnętrznym:
 - 1) terenu „1” – w oparciu o istniejące drogi publiczne, dostępne z obszaru objętego planem:
 - drogę powiatową nr 1112G Ustka-Wytowno-Objazda-Gąbino,
 - drogę gminną nr 101561G,
 - 2) terenu „2” – w oparciu o istniejące drogi publiczne, dostępne z obszaru objętego planem:
 - drogę powiatową nr 1112G Ustka-Wytowno-Objazda-Gąbino,
 - drogę gminną nr 101565G,
 - drogę gminną nr 101564G,
 - drogę gminną nr 101566G,
 - 3) terenu „3” – w oparciu o projektowane drogi publiczne, zapewniające dostęp obszaru objętego planem do drogi powiatowej nr 1116G Dębina-Machowinko,
 - 4) terenu „4” – w oparciu o istniejące drogi publiczne, dostępne z obszaru objętego planem:
 - drogę powiatową nr 1112G Ustka-Wytowno-Objazda-Gąbino,
 - drogę powiatową nr 1116G Dębina-Machowinko,
 - drogę gminną nr 101469G.
2. Obsługa komunikacyjna związana z planowanym zagospodarowaniem (bezpośredni wjazd na działki):
 - 1) terenu „1”:
 - z istniejących w sąsiedztwie terenu dróg publicznych,
 - z projektowanych dróg gminnych, dla których wyznaczono na rysunku planu linie rozgraniczające,
 - z projektowanych dróg wewnętrznych, dla których wyznaczono na rysunku planu linie rozgraniczające,
 - 2) terenu „2”:
 - z istniejących w sąsiedztwie terenu dróg publicznych,
 - z projektowanych dróg wewnętrznych, dla których wyznaczono na rysunku planu linie rozgraniczające,
 - 3) terenu „3”:
 - z projektowanych dróg gminnych, dla których wyznaczono na rysunku planu linie rozgraniczające,
3. Ustala się zabezpieczenie miejsc parkingowych w granicach własnych działek, w minimalnej ilości stanowisk postojowych:
 - 1) 2 stanowiska postojowe/100 m² usług i 2 stanowiska postojowe/10 zatrudnionych (dla zabudowy usługowej),
 - 2) 1 stanowisko/1 budynek letniskowy (dla rekreacji indywidualnej),
 - 3) 2 stanowiska/1 mieszkanie (dla zabudowy mieszkaniowej).
4. Ustalenia dla terenu, oznaczonego na rysunku planu symbolem 1.39KD/lg:
 - 1) projektowany gminny pas infrastrukturalny wzdłuż istniejącej drogi powiatowej nr 1112G, drogi klasy zbiorczej „Z”,
 - 2) teren przeznaczony dla lokalizacji publicznej infrastruktury komunikacyjnej i technicznej,
 - 3) szerokość pasa w liniach rozgraniczających LR = 5,0 m,
 - 4) w pasie dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej,
 - 5) proponowane elementy infrastruktury komunikacyjnej:
 - chodniki,
 - ścieżki rowerowe,
 - przystankowe zatoki autobusowe, o ile będzie to konieczne ze względu na brak wystarczającego miejsca w pasie drogi nr 1112G,
 - 6) w projekcie technicznym infrastruktury komunikacyjnej należy zapewnić możliwość prowadzenia infrastruktury technicznej,
 - 7) zaleca się zieleń towarzyszącą w postaci drzew i krzewów.
5. Ustalenia dla terenów komunikacji publicznej, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1.40KDg, 1.41KDg,,:
 - 1) projektowane drogi gminne, drogi dojazdowej klasy D1/1,
 - 2) szerokość w liniach rozgraniczających LR = 10,0 – 14,0 m,
 - 3) drogi w formie ulicy i chodników wydzielonych krawężnikami lub ciągu pieszo – jezdni bez wydzielenia krawężnikami.
 - 4) w pasie drogowym dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej, na warunkach uzgodnionych z zarządcą drogi.
6. Ustalenia dla terenów komunikacji publicznej, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1.42KDx, 1.43KDx, 1.44KDx:
 - 1) tereny projektowanych ciągów pieszo – jezdnych,
 - 2) szerokość w liniach rozgraniczających LR = 10,0 – 20,0 m,
 - 3) utwardzone ciągi pieszo-jezdne z towarzyszącą zielenią urządzoną,
 - 4) dopuszczalne lokalizowanie infrastruktury technicznej, na warunkach uzgodnionych z zarządcą drogi.
7. Ustalenia dla terenów komunikacji wewnętrznej, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1.45KDW, 1.46KDW, 1.47KDW, 1.48KDW, 1.49KDW, 1.50KDW,

- 1.51KDW, 1.52KDW, 1.53KDW, 1.54KDW, 1.55KDW, 1.56KDW:
- 1) teren projektowanych dróg wewnętrznych,
 - 2) drogi dojazdowe, szerokość w liniach rozgraniczających LR = 10,0 m,
 - 3) drogi w formie ciągów pieszo-jezdnych bez wydzielen krawężnikami,
 - 4) w pasie drogowym dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej.
8. Ustalenia dla terenu komunikacji wewnętrznej, oznaczonego na rysunku planu symbolem 2.4KDW:
- 1) teren projektowanej drogi wewnętrznej,
 - 2) droga dojazdowa, min. szerokość w liniach rozgraniczających LR = 8,0 m,
 - 3) droga w formie ciągu pieszo-jezdnego bez wydzielen krawężnikami,
 - 4) w pasie drogowym dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej.
9. Ustalenia dla terenu komunikacji publicznej, oznaczonego na rysunku planu symbolem 3.KDp1116G:
- 1) przebieg istniejącej drogi powiatowej nr 1116G, drogi klasy lokalnej „L”,
 - 2) utrzymuje się dotychczasową szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających.
10. Ustalenia dla terenów komunikacji publicznej, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.56KDg, 3.58KDg:
- 1) projektowane drogi gminne, drogi dojazdowej klasy D1/1,
 - 2) szerokość w liniach rozgraniczających LR = 10,0 m (5,0 m jako poszerzenie projektowanej w sąsiedztwie drogi gminnej o istniejących LR = 7,0 – 10,0 m)
 - 3) drogi w formie ulicy i chodników rozdzielonych krawężnikami lub ciągu pieszo – jezdnego bez wydzielen krawężnikami,
 - 4) w pasie drogowym dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej, na warunkach uzgodnionych z zarządcą drogi.
11. Ustalenia dla terenu, oznaczonego na rysunku planu symbolem 3.57KD/Pg:
- 1) projektowany gminny teren infrastrukturalny wzdłuż projektowanej drogi dojazdowej 3.56KDg,
 - 2) teren przeznaczony dla lokalizacji publicznej infrastruktury komunikacyjnej i technicznej,
 - 3) teren przeznaczony na parking ogólnodostępny,
 - 4) w granicach terenu dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej,
 - 5) zaleca się zieleń towarzyszącą w postaci drzew i krzewów.
12. Ustalenia dla terenów komunikacji wewnętrznej, oznaczonych na rysunku planu symbolem 3.59KDW, 3.60KDW, 3.61KDW, 3.62KDW, 3.63KDW, 3.64KDW, 3.65KDW, 3.66KDW, 3.67KDW, 3.68KDW, 3.69KDW, 3.70KDW, 3.71KDW, 3.72KDW, 3.73KDW, 3.74KDW, 3.75KDW, 3.76KDW, 3.77KDW, 3.78KDW:
- 1) teren projektowanych dróg wewnętrznych,
 - 2) drogi dojazdowe, szerokość w liniach rozgraniczających LR = 10,0 m,
 - 3) drogi w formie ciągów pieszo-jezdnych bez wydzielen krawężnikami,
 - 4) w pasie drogowym dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej.
13. Ustalenia dla terenu, oznaczonego na rysunku planu symbolem 4.4KD/Ig:
- 1) projektowany gminny pas infrastrukturalny wzdłuż istniejącej drogi powiatowej nr 1112G, drogi klasy zbiorczej „Z”,
 - 2) teren przeznaczony dla lokalizacji publicznej infrastruktury komunikacyjnej i technicznej,
 - 3) szerokość pasa w liniach rozgraniczających LR = 4,0 – 5,0 m,
 - 4) w pasie dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej,
 - 5) proponowane elementy infrastruktury komunikacyjnej:
 - chodniki,
 - ścieżki rowerowe,
 - przystankowe zatoki autobusowe, o ile będzie to konieczne ze względu na brak wystarczającego miejsca w pasie drogi nr 1112G,
 - 6) w projekcie technicznym infrastruktury komunikacyjnej należy zapewnić możliwość prowadzenia infrastruktury technicznej,
 - 7) zaleca się zieleń towarzyszącą w postaci drzew i krzewów.
14. Ustalenia dla terenu komunikacji wewnętrznej, oznaczonego na rysunku planu symbolem 4.3KDW:
- 1) teren projektowanej drogi wewnętrznej,
 - 2) droga dojazdowa, min. szerokość w liniach rozgraniczających LR = 8,0 m,
 - 3) droga w formie ciągu pieszo-jezdnego bez wydzielen krawężnikami,
 - 4) w pasie drogowym dopuszcza się lokalizowanie infrastruktury technicznej.

§ 7

1. Zaopatrzenie w wodę:

- 1) z komunalnej sieci wodociągowej, w oparciu o istniejące ujęcie ze stacją wodociągową oraz sieć rozdzielczą w miejscowości Machowinko, planowane do rozbudowy,
- 2) planowana rozbudowa komunalnej sieci wodociągowej wymaga zbilansowania wszystkich istniejących i planowanych terenów w obrębie Machowinko oraz opracowania koncepcji rozbudowy ujęć, stacji i sieci,
- 3) dostawa wody w ilościach niezbędnych dla objętych planem terenów „1” i „3” będzie możliwa po wykonaniu w/w rozbudowy komunalnej sieci wodociągowej,
- 4) zaopatrzenie w wodę terenu „2” w oparciu o istniejącą sieć o 90 PVC znajdującą się w granicach opracowania,
- 5) zaopatrzenie w wodę terenu „4” w oparciu istniejącą sieć o 90 PVC znajdującą się po drugiej stronie drogi powiatowej nr ewid. dz. 184, należy przewidzieć możliwość rozbudowy sieci w stronę ujęcia wody dla wsi.

2. Odprowadzenie ścieków:

- 1) do istniejącej komunalnej oczyszczalni ścieków w miejscowości Rowy za pośrednictwem istniejącego systemu kanalizacyjnego grawitacyjno-tłocznego, planowanego do rozbudowy,
- 2) planowana rozbudowa wymaga zbilansowania ilości ścieków i sprawdzenia przepustowości systemu dla wszystkich istniejących i planowanych terenów w obrębie Machowinko oraz opracowania koncepcji rozbudowy systemu kanalizacyjnego grawitacyjno-tłocznego,
- 3) odprowadzenie ścieków z objętych planem terenów „1” i „3” będzie możliwe po wykonaniu w/w rozbudowy systemu komunalnego,
- 4) odprowadzenie ścieków z terenu „2” do kolektora sanitarnego PVC200 w dz. nr 216/2 lub 165,
- 5) odprowadzenie ścieków z terenu „4” do istniejącego kolektora sanitarnego PVC 200.

3. Odprowadzenie wód opadowych:
 - 1) wody opadowe odprowadzane w sposób zorganizowany z utwardzonych powierzchni dróg, placów i parkingów, winny być podczyszczone (piaskowniki itp.) w stopniu określonym obowiązującymi przepisami,
 - 2) dopuszcza się odprowadzanie wód opadowych z połaci dachowych powierzchniowo do gruntu w granicach własnych działek,
 - 3) dopuszcza się powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych z dróg i placów w sposób niezorganizowany, w tym poprzez stosowanie przepuszczalnej nawierzchni.
 4. Zaopatrzenie w ciepło:
 - 1) rozwiązania indywidualne w oparciu o niskoemisyjne czynniki grzejne np. olej opałowy, gaz, energia elektryczna, biopaliwa, drewno.
 5. Zaopatrzenie w ciepłą wodę użytkową:
 - 1) rozwiązania indywidualne w oparciu o niskoemisyjne czynniki grzejne np. olej opałowy, gaz, energia elektryczna, biopaliwa, drewno.
 6. Zaopatrzenie w energię elektryczną:
 - 1) z istniejącej i projektowanej sieci elektroenergetycznej, wg planów rozbudowy systemu elektroenergetycznego,
 - 2) zaopatrzenie w energię elektryczną objętych planem terenów „1” i „3” będzie możliwe po wykonaniu w/w rozbudowy systemu,
 - 3) ewentualną budowę stacji transformatorowych 15/0,4 kV, niezbędnych dla zasilania elektroenergetycznego projektowanej zabudowy, planuje się w granicach terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, wskazanych w ustaleniach szczegółowych,
 - 4) na rysunku planu symbolem 2.5E oznaczono teren infrastruktury elektroenergetycznej – istniejącej stacji trafo,
 - 5) od istniejących i projektowanych stacji transformatorowej należy wybudować linie kablowe 0,4kV ze złączami kablowymi.
 7. Zaopatrzenie w gaz:
 - 1) z planowanej sieci gazowniczej,
 - 2) do czasu wybudowania gazociągu, z butli gazowych.
 8. Usuwanie odpadów stałych:
 - 1) ustala się selektywne gromadzenie odpadów w kontenerach oraz ich wywóz przez specjalistyczne służby na wysypisko komunalne.
 9. Dopuszcza się przebudowę istniejących sieci infrastruktury dla usunięcia ewentualnych kolizji z projektowanym zagospodarowaniem, na warunkach uzgodnionych z gestorami sieci.
 10. Zabudowa terenów objętych ustaleniami planu jest możliwa pod warunkiem wcześniejszej realizacji niezbędnej infrastruktury.
- Rozdział 5**
Postanowienia końcowe.
- § 8
1. Ustala się 10% stawkę służącą do naliczenia jednorazowej opłaty w stosunku do wzrostu wartości terenu w momencie zbywania nieruchomości przez obecnego właściciela.
 2. Opłata, której wysokość określono w ust. 1, nie dotyczy terenów stanowiących własność Gminy Ustka.
- § 9
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
- Przewodniczący Rady
Waldemar Gąsior

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVI/177/2008
Rady Gminy Ustka
z dnia 12 czerwca 2008 r.



Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVI/177/2008
Rady Gminy Ustka
z dnia 12 czerwca 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru działek nr 3/3, 3/2, 1/1, 144, 143,145/2, 216/7, 216/6, 216/4 i 110/14 oraz działki nr 63/2L i części działek nr 67/2L i 67/3 w obrębie Machowinko w gminie Ustka.

Rozstrzygnięcie sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu:

— w określonym czasie nie wpłynęły żadne uwagi do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVI/177/2008
Rady Gminy Ustka
z dnia 12 czerwca 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania

przebiegu przestrzennego dla obszaru działek nr 3/3, 3/2, 1/1, 144, 143,145/2, 216/7, 216/6, 216/4 i 110/14 oraz działki nr 63/2L i części działek nr 67/2L i 67/3 w obrębie Machowinko w gminie Ustka.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz sposobie finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy:

1. Ustala się realizację zewnętrznych sieci i urządzeń zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzenia ścieków dla potrzeb planowanej w planie zabudowy.
2. Ustala się prowadzenie organizacyjne i finansowe w/w prac ze środków budżetu gminy, zgodnie z koncepcją rozbudowy ujęć, stacji i sieci w obrębie Machowinko.
3. Ustala się współfinansowanie inwestycji z opłat adiacencckich wniesionych przez właścicieli nieruchomości w wysokości do 50% różnicy pomiędzy wartością, jaką miała nieruchomość przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury, a jaką ma po wybudowaniu tych urządzeń.

860

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/228/10
Rady Miejskiej w Kwidzynie
z dnia 25 lutego 2010 r.**

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, szkół prowadzonych na terenie Miasta Kwidzyna przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i osoby fizyczne oraz dla innych, niż Miasto Kwidzyn, osób prawnych i osób fizycznych prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; poz. 2572, Nr 109, poz. 1161, z 2003 r. Nr 137, poz. 1304; z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 273, poz. 2703, Nr 281 poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 131, poz. 1091, Nr 122, poz. 1020, Nr 167, poz. 1400, Nr 94, poz. 788, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 115, poz. 791, Nr 181, poz. 1292, Nr 180, poz. 1280; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458; Nr 145, poz. 917, Nr 219, poz. 1705) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Miasta Kwidzyna przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i osoby fizyczne oraz dla innych niż Miasto Kwidzyn osób prawnych i osób fizycznych prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych

na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania, zwany dalej „regulaminem”, w brzmieniu zgodnym z załącznikiem do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXVII/224/04 Rady Miejskiej w Kwidzynie z dnia 21 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miejskiej Kwidzyna dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego Nr 27, poz. 549 z 23 marca 2005 r.).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kwidzyna.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kwidzynie
Kazimierz Gorlewicz

Załącznik
do Uchwały nr XXXVIII/228/10
Rady Miejskiej w Kwidzynie
z dnia 25 lutego 2010 r.

rozumieć przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego lub szkoły, którym Miasto Kwidzyn udziela dotację.

Regulamin ustalający tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Miasta Kwidzyna przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i osoby fizyczne oraz dla innych niż Miasto Kwidzyn osób prawnych i osób fizycznych prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekrót w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) Mieście Kwidzyn – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kwidzyn;
- 3) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Kwidzyna;
- 4) przedszkolach – należy przez to rozumieć przedszkola prowadzone na terenie Miasta Kwidzyna przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i fizyczne;
- 5) innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Miasta Kwidzyna przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i fizyczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy, o której mowa w pkt 1;
- 6) szkołach – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Miasta Kwidzyna przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i fizyczne szkoły podstawowe i gimnazja;
- 7) szkołach z oddziałami integracyjnymi (sportowymi) – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Miasta Kwidzyna przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i fizyczne szkoły podstawowe i gimnazja z oddziałami integracyjnymi (sportowymi);
- 8) uczniach – należy przez to rozumieć także wychowanków;
- 9) uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 1;
- 10) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i fizyczne prowadzące na terenie Miasta Kwidzyna przedszkola, przedszkola integracyjne, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły, szkoły z oddziałami integracyjnymi, szkoły z oddziałami sportowymi;
- 11) budżecie gminy – należy przez to rozumieć budżet Gminy Miejskiej Kwidzyn;
- 12) osobach kontrolujących – należy przez rozumieć pracowników Urzędu Miejskiego w Kwidzynie upoważnionych przez Burmistrza Miasta Kwidzyna do przeprowadzenia kontroli w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego lub szkołach;
- 13) placówkach kontrolowanych – należy przez to

Rozdział 2

Przeznaczenie i podstawa obliczania dotacji

§ 2

1. Dotacja z budżetu gminy dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Miasta Kwidzyna przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i osoby fizyczne oraz dla innych niż Miasto Kwidzyn osób prawnych i osób fizycznych prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego jest przeznaczona na dofinansowanie zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących.
2. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 100% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto Kwidzyn w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Kwidzyn. Wysokość wydatków bieżących ponoszonych miesięcznie przez Miasto Kwidzyn w przedszkolu publicznym w przeliczeniu na 1 ucznia obliczamy z zależności:

$$b = \frac{D}{12 \times (n + 7n_n)}$$

gdzie:

- b – wydatki bieżące z budżetu gminy w przedszkolu publicznym miesięcznie na 1 ucznia
D – wydatki bieżące z budżetu gminy w przedszkolu publicznym rocznie
n – ilość uczniów w przedszkolu publicznym ogółem
 n_n – ilość uczniów niepełnosprawnych w przedszkolu publicznym
3. Organom prowadzącym niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotacja w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych budżetu gminy w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Kwidzyn w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Kwidzyn.
 4. Niepublicznym szkołom podstawowym o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi i sportowymi, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej ustalonym w budżecie wydatkom bieżącym ponoszonym w szkołach podstawowych publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi i sportowymi, prowadzonych przez Miasto Kwidzyn w przeliczeniu na jednego ucznia.
 5. Niepublicznym gimnazjom o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi i sportowymi, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej ustalonym w budżecie wydatkom

- bieżącym ponoszonym w gimnazjach publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi i sportowymi, prowadzonych przez Miasto Kwidzyn w przeliczeniu na jednego ucznia.
6. Publicznym przedszkolom prowadzonym przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i fizyczne przysługuje dotacja w wysokości równej wydatkom bieżącym z budżetu gminy przewidzianym na jednego ucznia w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Miasto Kwidzyn, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Kwidzyn.
 7. Organom prowadzącym publiczne inne formy wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotacja w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Kwidzyn w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Kwidzyn.
 8. Publicznym szkołom podstawowym i gimnazjom prowadzonym przez inne niż Miasto Kwidzyn osoby prawne i fizyczne przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia, odpowiednio w publicznych szkołach podstawowych i publicznych gimnazjach.
 9. Podstawą obliczenia dotacji na jednego ucznia, o której mowa w ust. 2 – 8 są środki przewidziane w uchwale budżetowej Miasta Kwidzyna na dany rok budżetowy na wydatki bieżące szkół i przedszkoli, dla których Miasto Kwidzyn jest organem prowadzącym.
 10. W podstawie obliczania dotacji na 1 ucznia miesięcznie, o której mowa w ust. 2 – 8 uwzględnia się środki przewidziane w uchwale budżetowej Miasta Kwidzyna na nagrody dla nauczycieli oraz na doskonalenie zawodowe, natomiast nie uwzględnia się środków pozyskanych przez przedszkola i szkoły publiczne na realizację projektów edukacyjnych finansowanych ze źródeł zewnętrznych (UE i innych).
 11. Wysokość należnej w danym miesiącu dotacji dla przedszkoli, szkół oraz osób prawnych i fizycznych prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 2 – 8 jest równa iloczynowi dotacji na 1 ucznia (w zaokrągleniu do pełnych zł) i ilości uczniów wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, zgodnie z informacją, o której mowa w § 3, ust. 4.
 12. Wysokość dotacji za miesiące lipiec i sierpień jest ustalana na podstawie średniej liczby uczniów za miesiące I – VI wg informacji, o których mowa w § 3, ust. 4.

Rozdział 3

Tryb udzielania dotacji przedszkolom, organom prowadzącym inne formy wychowania przedszkolnego i szkołom

§ 3

1. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę składa wniosek o udzielenie dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, w Urzędzie Miejskim w Kwidzynie, na formularzu zgodnym ze wzorem określonym zarządzeniem Burmistrza.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 podlega weryfikacji zawartych w nim informacji z uwzględnieniem dzieci zapisanych i wypisanych w okresie od złożenia wniosku do dnia weryfikacji.
3. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnego porozumienia zawartego między Miastem Kwidzyn i organem prowadzącym, zgodnego z wzorem określonym zarządzeniem Burmistrza.
4. Do 10 dnia każdego miesiąca organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę składa w Urzędzie Miejskim w Kwidzynie informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc, na formularzu zgodnym ze wzorem zatwierdzonym zarządzeniem Burmistrza.
5. Przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc w danym miesiącu następuje po złożeniu w Urzędzie Miejskim w Kwidzynie informacji o faktycznej liczbie uczniów oraz z zachowaniem terminu, o którym mowa w ust. 4.
6. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola, szkoły, osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej inną formę wychowania przedszkolnego, wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, sporządzonym według wzoru, o którym mowa w ust. 1.
7. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji, gdy nastąpiło wykreślenie z ewidencji prowadzonej przez Miasto Kwidzyn na podstawie art. 82 ust. 1 ustawy lub wpisu do rejestru wydanych zezwoleń na założenie szkoły publicznej prowadzonego przez Miasto Kwidzyn na podstawie § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 4 marca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i warunków udzielania i cofania zezwolenia na założenie szkoły lub placówki publicznej przez osobę prawną lub osobę fizyczną (Dz. U. Nr 46, poz. 438), do dnia aktualizacji tego wpisu.

Rozdział 4

Tryb rozliczenia dotacji

§ 4

1. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę sporządza roczne rozliczenie przekazanej dotacji na formularzu zgodnym ze wzorem zatwierdzonym zarządzeniem Burmistrza.
2. Sporządzone roczne rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 podlega przekazaniu do Urzędu Miejskiego w Kwidzynie w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.

§ 5

Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia:

- 1) przekazania z budżetu Miasta Kwidzyna dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

Rozdział 5
Tryb i zakres kontroli

§ 6

1. Osoby kontrolujące mogą dokonywać kontroli w placówkach kontrolowanych, obejmującej:
 - 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 3 ust. 2 i 4 oraz w § 4 ust. 2,

- 2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d oraz art. 90 ust. 3d ustawy na podstawie udostępnionej do wglądu przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia tej informacji, w tym dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.
2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

861

UCHWAŁA Nr XLIII/241/2010
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 17 lutego 2010 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach programu pomocy de minimis na wspieranie realizacji nowych inwestycji i tworzenie nowych miejsc pracy związanych z realizacją nowych inwestycji przez przedsiębiorców na terenie Miasta i Gminy Prabuty.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463, z 2009 r. Nr 56, poz. 458) Rada Miejska w Prabutach uchwala, co następuje:

§ 1

Zwalnia się od podatku od nieruchomości budowle, budynki lub ich części oraz związane z nimi grunty zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez przedsiębiorców, którzy zrealizują nowe inwestycje bądź utworzą nowe miejsca pracy związane z realizacją nowych inwestycji na terenie miasta i gminy Prabuty.

§ 2

Zwolnienia o których mowa w uchwale stanowią pomoc de minimis, której udzielanie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.).

§ 3

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

- 1) zwolnieniu od podatku – należy przez to rozumieć zwolnienie od podatku od nieruchomości gruntów, budynków, budowli lub ich części będących własnością przedsiębiorcy i zajętych przez niego na prowadzenie działalności gospodarczej.
- 2) nowej inwestycji – należy przez to rozumieć:
 - a) nowo wybudowane budynki i budowle, nowo nabyte grunty, budynki i budowle oraz grunty, budynki i budowle będące własnością podatnika w przypadku rozpoczęcia wykorzystywania ich do prowadzenia działalności gospodarczej po wejściu w życie niniejszej uchwały;

- b) inwestycję w środki trwałe polegającą na utworzeniu nowego lub rozbudowie istniejącego przedsiębiorstwa
- c) wprowadzenie nowych dodatkowych produktów bądź wprowadzenia zasadniczej zmiany dotyczącej całościowego procesu produkcyjnego istniejącego przedsiębiorstwa
- 3) utworzeniu nowych miejsc pracy – należy przez to rozumieć przyrost netto liczby pracowników w danym przedsiębiorstwie w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających dzień dokonania zgłoszenia zgodnie z § 5 niniejszej uchwały, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy;
- 4) przystąpieniu do realizacji planowanej inwestycji – należy przez to rozumieć podjęcie prac budowlanych lub wiążącego zobowiązania do nabycia urządzeń.
- 5) inwestycja odtworzeniowa – wymiana dotychczas wykorzystywanych środków trwałych ze względu na stopień ich zużycia (amortyzacji).

§ 4

Pomoc de minimis może być udzielona wyłącznie przedsiębiorcom, dla których wartość planowanej pomocy de minimis udzielonej na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez danego przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro brutto, zaś dla przedsiębiorcy działającego w sektorze transportu drogowego nie może przekroczyć równowartości 100 tys. euro brutto.

§ 5

Warunkiem uzyskania zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały jest złożenie przez przedsiębiorcę pisemnego zgłoszenia o planowanej inwestycji bądź planowanym utworzeniu nowych miejsc pracy w związku z realizacją nowej inwestycji, wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty przed przystąpieniem do realizacji planowanej inwestycji.

§ 6

1. Zwolnienie o którym mowa w § 1 przysługuje z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4 na okres:
 - 1) 1 roku od miesiąca następującego po miesiącu z koń-

- cem którego upłynął 1 rok liczony od dnia w którym zgodnie z § 7 ust. 2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zawiadomił o zakończeniu inwestycji – jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 10 nowych miejsc pracy,
- 2) 2 lat od miesiąca następującego po miesiącu z końcem którego upłyną 2 lata liczone od dnia w którym zgodnie z § 7 ust. 2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zawiadomił o zakończeniu inwestycji- jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 15 nowych miejsc pracy,
 - 3) 3 lat od miesiąca następującego po miesiącu z końcem którego upłyną 3 lata liczone od dnia w którym zgodnie z § 7 ust. 2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zawiadomił o zakończeniu inwestycji- jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 25 nowych miejsc pracy,
 - 4) 4 lat od miesiąca następującego po miesiącu z końcem którego upłyną 4 lata liczone od dnia w którym zgodnie z § 7 ust. 2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zawiadomił o zakończeniu inwestycji- jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 30 nowych miejsc pracy,
2. Zwolnienie od podatku przysługuje, jeżeli zwiększony poziom zatrudnienia zostanie utrzymany przez cały okres od miesiąca następującego po miesiącu w którym dokonano zawiadomienia o którym mowa w § 7 ust. 2 do czasu rozpoczęcia okresu objętego zwolnieniem w poszczególnych przypadkach zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 1-4.
3. Warunkiem uzyskania zwolnienia jest brak zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych zobowiązań wobec budżetu Miasta i Gminy Prabuty na dzień rozpoczęcia okresu objętego zwolnieniem od podatku od nieruchomości zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 1-4.
4. Zwolnienie o którym mowa w ust. 1 przysługuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym przekroczono wartości, określone w § 4

§ 7

1. Utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją na podstawie, której przedsiębiorca ubiega się o udzielenie pomocy na podstawie niniejszej uchwały musi nastąpić nie później niż w terminie 12 miesięcy od dnia dokonania zgłoszenia o którym mowa w § 5.
2. O zakończeniu realizacji inwestycji o której mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie organ podatkowy, w terminie 14 dni od dnia zakończenia

§ 8

1. Zwolnienie o którym mowa w § 1 przysługuje na z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4 na okres:
 - 1) 1 roku od miesiąca następującego po miesiącu z końcem którego upłynął 1 rok liczony od dnia w którym zgodnie z § 9 ust. 2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zawiadomił o zakończeniu inwestycji – pod warunkiem poniesienia kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w myśl niniejszej uchwały w kwocie nie mniejszej niż równowartość 100 tys. euro,
 - 2) 2 lat od miesiąca następującego po miesiącu z końcem którego upłyną 2 lata liczone od dnia w którym zgodnie z § 9 ust. 2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zawiadomił o zakończeniu inwestycji- pod warunkiem poniesienia kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w myśl niniejszej uchwały w kwocie nie mniejszej niż równowartość 200 tys. euro,
 - 3) 3 lat od miesiąca następującego po miesiącu z koń-

- cem którego upłyną 3 lata liczone od dnia w którym zgodnie z § 9 ust. 2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zawiadomił o zakończeniu inwestycji- pod warunkiem poniesienia kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w myśl niniejszej uchwały w kwocie nie mniejszej niż równowartość 400 tys. euro,
 - 4) 4 lat od miesiąca następującego po miesiącu z końcem którego upłyną 4 lata liczone od dnia w którym zgodnie z § 9 ust. 2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zawiadomił o zakończeniu inwestycji- pod warunkiem poniesienia kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w myśl niniejszej uchwały w kwocie nie mniejszej niż równowartość 600 tys. euro,
 - 5) 5 lat od miesiąca następującego po miesiącu z końcem którego upłyną 5 lat liczonych od dnia w którym zgodnie z § 9 ust. 2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zawiadomił o zakończeniu inwestycji- pod warunkiem poniesienia kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w myśl niniejszej uchwały w kwocie nie mniejszej niż równowartość 800 tys. euro.
2. Zwolnienie od podatku przysługuje, jeżeli nowo zrealizowana inwestycja zostanie utrzymana przez cały okres od miesiąca następującego po miesiącu w którym dokonano zawiadomienia o którym mowa w § 9 ust. 2 do czasu rozpoczęcia okresu objętego zwolnieniem w poszczególnych przypadkach zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1-5.
3. Warunkiem uzyskania zwolnienia jest brak zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych zobowiązań wobec budżetu Miasta i Gminy Prabuty na dzień rozpoczęcia okresu objętego zwolnieniem od podatku od nieruchomości zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1-5.
4. Zwolnienie o którym mowa w ust. 1 przysługuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym przekroczono wartości, określone w § 4

§ 9

1. Realizacja nowej inwestycji na podstawie, której przedsiębiorca ubiega się o udzielenie pomocy na podstawie niniejszej uchwały musi nastąpić nie później niż w terminie 12 miesięcy od dnia dokonania zgłoszenia o którym mowa w § 5
 2. O zakończeniu realizacji inwestycji o której mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie organ podatkowy, w terminie 14 dni od dnia zakończenia

§ 10

Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1-5 zalicza się:

- 1) cenę netto nabycia prawa własności gruntów lub prawa użytkowania wieczystego,
- 2) cenę netto nabycia albo koszt wytworzenia środków trwałych, takich jak budowle i budynki oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w szczególności:
 - a) maszyny i urządzenia, w tym systemy i sieci teleinformatyczne,
 - b) narzędzia, przyrządy i aparatura,
 - c) wyposażenie techniczne do prac biurowych
- d) urządzenia:
 - infrastruktury technicznej wymienione w art. 143 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.),
 - infrastruktury telekomunikacyjnej w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800 ze zm.)

§ 11

Pomoc de minimis na wspieranie nowych inwestycji o której mowa w § 8 nie podlega łączeniu z pomocą na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z realizacją nowych inwestycji o której mowa w § 6 w zakresie tej samej inwestycji.

§ 12

1. Uchwała nie obejmuje zwolnienia od podatku:

- 1) Podmiotów gospodarczych znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz UE C Nr 244 z 1.10.2004 r.)
- 2) Podmiotów gospodarczych działających w sektorach rybołówstwa i akwakultury.
- 3) Podmiotów gospodarczych działających w sektorze węglowym.
- 4) Podmiotów gospodarczych działających w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku nr I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,
- 5) Podmiotów gospodarczych działających w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku nr I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, jeśli wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów, zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą albo gdy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców,
- 6) Pomocy przyznawanej na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego;
- 7) Podmiotów gospodarczych znajdujących się w likwidacji i upadłości,
- 8) Działalności związanej z eksportem, jeżeli pomoc jest bezpośrednio związana z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanych z ilością wywożonych (eksportowanych) produktów, tworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej,
- 9) Pomocy uwarunkowanej użyciem towarów produkcji krajowej przed towarami przywożonymi z zagranicy.
- 10) Realizacji inwestycji odtworzeniowych.
- 11) Budowli, budynków lub ich części oraz związanych z nimi gruntów, jeżeli są one przedmiotem nabycia przez przedsiębiorstwo, którego właścicielem, udziałowcem lub akcjonariuszem jest osoba fizyczna, która pozostaje z osobą fizyczną – właścicielem, udziałowcem lub akcjonariuszem przedsiębiorstwa zbywcy, w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli. Wyłącznie to stosuje się także wtedy, gdy wskazane powiązania występują między osobami fizycznymi będącymi członkami organów zarządzających lub

organów nadzorczych przedsiębiorstw nabywcy i zbywcy

§ 13

1. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały podlega sumowaniu z każdą inną pomocą de minimis otrzymaną przez przedsiębiorcę w danym roku i w ciągu 2 poprzedzających go lat i nie może przekroczyć wartości określonych w § 4.
2. Pomoc o której mowa w niniejszej uchwale nie może być udzielona dla przedsiębiorcy, który uzyskał inną pomoc publiczną niż pomoc de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności danego przeznaczenia pomocy.

§ 14

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji przedsiębiorca zobowiązany do przedłożenia wraz z zawiadomieniem o którym mowa w § 7 ust. 2 i § 9 ust. 2 dokumentów:
 - 1) informacji o wielkości otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis uzyskanej na realizację nowej inwestycji lub na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z realizacją nowej inwestycji w odniesieniu do tego samego projektu inwestycyjnego lub tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na podstawie niniejszej uchwały.
 - 2) zaświadczeń o udzielonej przedsiębiorcy pomocy w ramach zasady de minimis w danym roku i w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie,
 - 3) zestawienie zbiorcze faktur bądź potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii, oraz rachunków związanych z realizacją inwestycji.
 - 4) dokumentu potwierdzającego pozwolenie użytkownika nowej inwestycji.
 - 5) oświadczenia o wykonaniu wszystkich zobowiązań podjętych przez przedsiębiorcę w dniu złożenia zgłoszenia o którym mowa w § 5
 - 6) zestawienia średniego zatrudnienia za okres 12 miesięcy poprzedzających dzień dokonania zgłoszenia zgodnie z § 5 niniejszej uchwały, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy wraz z deklaracjami rozliczeniowymi za poszczególne miesiące składanymi do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
 - 7) dokumentów potwierdzających poziom zatrudnienia na dzień dokonania zawiadomienia wraz z deklaracjami rozliczeniowymi za poszczególne miesiące składanymi do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
 - 8) oświadczenia, że przedsiębiorstwo nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz UE C Nr 244 z 1.10.2004 r.) wraz z załącznikami:
 - a) uwierzytelnionych kopii sprawozdania finansowego (bilans) oraz rachunku zysków i strat sporządzonych na koniec roku kalendarzowego, a także sprawozdania finansowego F-01 sporządzonego na półrocze i koniec roku podatkowego poprzedzającego rok, w którym przedsiębiorca uzyskał zwolnienie od podatku,
 - b) zestawienie stanów należności i zobowiązań wynikających z konta „zespołu 2”, sporządzonego na koniec każdego miesiąca roku, w którym przedsiębiorca uzyskał zwolnienie.

2. Przez okres objęty zwolnieniem przedsiębiorca zobowiązany jest do przedłożenia do 15 stycznia każdego roku informacji dotyczących:
- zaświadczeń o uzyskanej pomocy de minimis w danym roku i w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie oraz informacji o uzyskanej pomocy innej niż pomoc de minimis z różnych źródeł i różnych form w odniesieniu do tego samego projektu inwestycyjnego lub tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na podstawie niniejszej uchwały.
 - oświadczenia, że przedsiębiorstwo nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz UE C Nr 244 z 1.10.2004 r.).
3. Przedsiębiorca jest zobowiązany do przedłożenia na wezwanie organu podatkowego, dodatkowych informacji i dokumentów niezbędnych wg organu podatkowego do oceny udzielonej pomocy oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

§ 15

Inwestycję uznaje się za zakończoną, jeżeli przedsiębiorca może rozpocząć jej użytkowanie zgodnie z wymogami prawa budowlanego.

§ 16

1. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia za cały okres zwolnienia i jest zobowiązany do zapłaty należnego podatku wraz odsetkami w przypadku, gdy:
- wprowadził w błąd organ podatkowy o którym mowa w § 5, co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia.
 - nie utworzy nowych miejsc pracy w terminie o którym mowa w § 7 ust 1.
 - nie zrealizuje nowej inwestycji w terminie o którym mowa w § 9 ust 1

4) utraci warunki uprawniające do zwolnienia określone w § 6 ust. 2 i 3 oraz w § 8 ust. 2 i 3.

2. W przypadkach o których mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej kwoty zwolnienia wraz z odsetkami w terminie 7 dni, licząc od dnia utraty prawa do zwolnienia.

§ 17

Tracą moc uchwały:

- uchwała Nr XVI/79/2008 Rady Miejskiej w Prabutach z dnia 06 lutego 2008 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach programu pomocy regionalnej na wspieranie realizacji nowych inwestycji i tworzenie nowych miejsc pracy związanych z realizacją nowych inwestycji przez przedsiębiorców na terenie miasta Prabuty.
- Uchwała Nr XVIII/106/2008 Rady Miejskiej w Prabutach z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach programu pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z realizacją nowych inwestycji przez przedsiębiorców na terenie miasta i gminy Prabuty.

§ 18

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty.

§ 19

Uchwała traci moc z dniem 31 grudnia 2013 roku.

§ 20

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Prabutach
Henryk Fedoruk

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XLIII/241/2010
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 17 lutego 2010 roku

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć przedsiębiorcy

Burmistrz
Miasta i Gminy Prabuty
ul. Kwidzyńska 2
82-550 Prabuty

ZGŁOSZENIE

zamiaru korzystania z pomocy w ramach programu pomocy de minimis na realizację nowej inwestycji/tworzenia nowych miejsc pracy związanych z realizacją nowej inwestycji*

- I. Podstawowe informacje o przedsiębiorcy
- 1) Nazwa/Imię i nazwisko:
 - 2) Siedziba/Adres zamieszkania:
 - a) województwo:
 - b) powiat:
 - c) gmina:
 - d) miejscowość:
 - e) ulica:
 - f) nr domu:
 - g) identyfikator gminy, w której przedsiębiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania¹:
 - 3) Numer identyfikacyjny REGON:
 - 4) Numer identyfikacji podatkowej (NIP):
 - 5) Klasa rodzaju podstawowej działalności²:
 - 6) Forma prawna przedsiębiorcy:
 - 7) Wielkość przedsiębiorcy³ (zaznaczyć „x” właściwy kwadrat):
 - mikroprzedsiębiorca
 - przedsiębiorca mały
 - przedsiębiorca średni
 - inny przedsiębiorca

¹ Pełne, siedmiocyfrowe oznaczenie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031 z późn. zm.)

² zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z zm.)

³ w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. WE L 214 z 09.08.2008 r.)

* niepotrzebne skreślić.

- 8) Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z pomocą w ramach Programu:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

telefon:

fax:

e-mail:

.....
Podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Załączniki:

1. Oświadczenie w sprawie zobowiązania wykonania warunków określonych w programie pomocy de minimis.
2. Informacja dotycząca nowej inwestycji/planowanych do utworzenia nowych miejsc pracy związanych z realizacją nowej inwestycji.
3. Zobowiązanie dotyczące utrzymania nowej inwestycji/nowo utworzonych miejsc pracy związanych z realizacją nowych inwestycji.

**Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XLIII/241/2010
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 17 lutego 2010 roku**

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć przedsiębiorcy

**OŚWIADCZENIE
w sprawie zobowiązania do wykonania warunków określonych w programie pomocy
de minimis**

Oświadczam, że
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy – REGON, PESEL)

.....
(adres zamieszkania lub adres siedziby)

zobowiązuje się na nieruchomościach lub ich częściach położonych na terenie miasta Prabuty w okresie 12 miesięcy od dnia dokonania zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy w ramach programu pomocy de minimis zrealizować: nową inwestycję/utworzyć nowe miejsca pracy związane z realizacją nowej inwestycji *, o których mowa w uchwale Rady Miejskiej w Prabutach Nr

Wobec powyższego zostaną spełnione kryteria zawarte w uchwały, uprawniającej do uzyskania pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości na okres

Ponadto oświadczam, iż wnioskowana pomoc nie mieści się w katalogu wyłączeń spod stosowania tej pomocy określonych rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.).

Oświadczam, że jest mi znana treść art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zm.), przewidującego odpowiedzialność karną za składanie fałszywych zeznań.

.....
Podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

- niepotrzebne skreślić.

- 3) Harmonogram realizacji inwestycji, z uwzględnieniem planowanego rozpoczęcia i zakończenia inwestycji:
-
-
-
-
-
-
- 4) Prognozowane koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą:
- a) cena nabycia gruntów lub prawa ich wieczystego użytkowania:
-
- b) cena nabycia albo koszt wytworzenia środków trwałych, takich jak budowle, budynki oraz ich wyposażenie związane z nową inwestycją (w szczególności: maszyny i urządzenia, narzędzia, przyrządy i aparatura, wyposażenie techniczne dla prac biurowych, infrastruktura techniczna):
-
-
-
-
-
-

IV. Informacje dotyczące planowanych do utworzenia nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

- 1) Poziom średniego zatrudnienia z ostatnich pełnych 12 miesięcy w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy:
-
- 2) Liczba planowanych do utworzenia nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją:
-

V. Informacje dotyczące otrzymanej pomocy w związku z realizacją nowej inwestycji/tworzeniem nowych miejsc pracy związanych z realizacją nowej inwestycji:

- 1) Dzień udzielenia pomocy⁴:
- 2) Podmiot udzielający pomocy⁵:
-
- 3) Podstawa prawna otrzymanej pomocy⁶:
-
- 4) Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy⁷:
-
- 5) Forma pomocy:

¹ w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm.)

² w przypadku, gdy pomoc została uzyskana wyłącznie na podstawie aktu normatywnego, bez konieczności wydania decyzji lub zawarcia umowy, miejsce to pozostawia się niewypełnione

³ należy podać tytuł aktu i jego datę oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym został opublikowany oraz oznaczenie przepisu stanowiącego podstawę udzielonej pomocy (w kolejności: artykuł, ustęp, punkt, litera, tiret)

⁴ numery obowiązujących programów pomocowych publikowane są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: www.uokik.gov.pl), a w przypadku pomocy indywidualnej należy podać numer decyzji lub umowy stanowiącej podstawę udzielonej pomocy

- 6) Wartość otrzymanej pomocy⁸:
- a) brutto (w PLN i euro):
- b) netto (w PLN i euro):
- 7) Okres, na jaki udzielono pomocy:

Oświadczam, że jest mi znana treść art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zm.), przewidującego odpowiedzialność karną za składanie fałszywych zeznań.

.....
Podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

⁵ obliczonego zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm.).

**Załącznik nr 4
do Uchwały Nr XLIII/241/2010
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 17 lutego 2010 roku**

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć przedsiębiorcy

**ZOBOWIĄZANIE
dotyczące utrzymania nowej inwestycji/utrzymania
nowych miejsc pracy utworzonych w związku z realizacją nowej inwestycji***

Oświadczam, że:

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy – REGON, PESEL)

.....
(adres zamieszkania lub adres siedziby)

zobowiązuje się do*:

- utrzymania na nieruchomościach lub ich częściach położonych na terenie miasta Prabuty nowej inwestycji na realizację której przyznana zostanie mi pomoc przez okres lat od miesiąca następującego po miesiącu w którym dokonano zawiadomienia o zakończeniu realizacji inwestycji.

- utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy związanych z realizacją nowej inwestycji na tworzenie których przyznana zostanie mi pomoc przez okres lat od miesiąca następującego po miesiącu w którym dokonano zawiadomienia o utworzeniu nowych miejsc pracy.

.....
Podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

* niepotrzebne skreślić.

862

UCHWAŁA Nr XLIII/240/2010
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 17 lutego 2010 r.

w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach programu pomocy de minimis dla mikroprzedsiębiorców podejmujących po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie Miasta i Gminy Prabuty.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463, z 2009 r. Nr 56, poz. 458) Rada Miejska w Prabutach uchwala, co następuje:

§ 1

Zwalnia się od podatku od nieruchomości budowle, budynki lub ich części oraz związane z nimi grunty zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez mikroprzedsiębiorców, którzy po raz pierwszy podejmą działalność gospodarczą na terenie Miasta i Gminy Prabuty.

§ 2

Zwolnienia o których mowa w uchwale stanowią pomoc de minimis, której udzielanie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.).

§ 3

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

- 1) zwolnieniu od podatku – należy przez to rozumieć zwolnienie od podatku od nieruchomości gruntów, budynków, budowli lub ich części będących własnością przedsiębiorcy i zajętych przez niego na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 2) podjęciu po raz pierwszy działalności gospodarczej – należy przez to rozumieć, że podmiot dotychczas

nie prowadził zarówno działalności gospodarczej, jako osoba fizyczna, jak też nie był współnikiem, akcjonariuszem lub członkiem zarządu w spółce w rozumieniu przepisów spółek prawa handlowego.

- 3) mikroprzedsiębiorcy – przedsiębiorca zatrudniający nie więcej niż 2 osoby fizyczne.

§ 4

Pomoc de minimis może być udzielona wyłącznie przedsiębiorcom, dla których wartość planowanej pomocy de minimis udzielonej na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez danego przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro brutto, zaś dla przedsiębiorcy działającego w sektorze transportu drogowego nie może przekroczyć równowartości 100 tys. euro brutto.

§ 5

Warunkiem uzyskania zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały jest złożenie przez przedsiębiorcę pisemnego zgłoszenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty, w terminie 14 dni od uzyskania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 6

- 1) Zwolnienie o którym mowa w § 1 przysługuje na 1 rok od miesiąca następującego po miesiącu z końcem którego upłyną 1 rok liczony od dnia w którym zgodnie z § 5 niniejszej uchwały przedsiębiorca dokonał zgłoszenia.
- 2) Warunkiem uzyskania zwolnienia jest brak zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych zobowiązań wobec budżetu Miasta i Gminy Prabuty na dzień rozpoczęcia okresu objętego zwolnieniem od podatku od nieruchomości o którym mowa w ust. 1.
- 3) Zwolnienie o którym mowa w ust. 1 przysługuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym przekroczone wartości, określone w § 4
- 4) Zwolnienie od podatku przysługuje, jeżeli przedsię-

biorca prowadził działalność gospodarczą na nieruchomości objętej zwolnieniem od podatku przez okres od dokonania zgłoszenia o którym mowa w § 5 do czasu rozpoczęcia okresu objętego zwolnieniem o którym mowa w ust. 1.

5) Warunkiem uzyskania zwolnienia jest przedłożenie Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty w terminie do 15 dnia miesiąca rozpoczęcia okresu objętego zwolnieniem o którym mowa w ust. 1 dokumentów:

- a) zaświadczeń o udzielonej przedsiębiorcy pomocy w ramach zasady de minimis w danym roku i w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie,
- b) informacji o wielkości otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis uzyskanej na podjęcie po raz pierwszy działalności gospodarczej o której mowa w niniejszej uchwale,
- c) oświadczenia, że przedsiębiorstwo nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz UE C Nr 244 z 1.10.2004 r.).

§ 7

1. Uchwała nie obejmuje zwolnienia od podatku:

- 1) Podmiotów gospodarczych znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz UE C Nr 244 z 1.10.2004 r.)
- 2) Podmiotów gospodarczych działających w sektorach rybołówstwa i akwakultury.
- 3) Podmiotów gospodarczych działających w sektorze węglowym.
- 4) Podmiotów gospodarczych działających w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku nr I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,
- 5) Podmiotów gospodarczych działających w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku nr I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, jeśli wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów, zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą albo gdy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców,
- 6) Pomocy przyznawanej na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego;
- 7) Podmiotów gospodarczych znajdujących się w likwidacji i upadłości,
- 8) Działalności związanej z eksportem, jeżeli pomoc jest bezpośrednio związana z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy

bezpośrednio związanych z ilością wywożonych (eksportowanych) produktów, tworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej,

9) Pomocy uwarunkowanej użyciem towarów produkcji krajowej przed towarami przywożonymi z zagranicy.

§ 8

1. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały podlega sumowaniu z każdą inną pomocą de minimis otrzymaną przez przedsiębiorcę w danym roku i w ciągu 2 poprzedzających go lat i nie może przekroczyć wartości określonych w § 4.
2. Pomoc o której mowa w niniejszej uchwale nie może być udzielona dla przedsiębiorcy, który uzyskał inną pomoc publiczną niż pomoc de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności danego przeznaczenia pomocy.

§ 9

Przedsiębiorca jest zobowiązany do przedłożenia na wezwanie organu podatkowego, dodatkowych informacji i dokumentów niezbędnych wg organu podatkowego do oceny udzielonej pomocy oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

§ 10

1. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia za cały okres zwolnienia i jest zobowiązany do zapłaty należnego podatku wraz odsetkami w przypadku, gdy:
 - 1) wprowadził w błąd organ podatkowy o którym mowa w § 5, co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia.
 - 2) utraci warunki określone w § 6 ust. 2, 4 i 5 uprawniające do zwolnienia.
2. W przypadkach o których mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej kwoty zwolnienia wraz z odsetkami w terminie 7 dni, licząc od dnia utraty prawa do zwolnienia.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prabuty.

§ 12

Uchwała traci moc z dniem 31 grudnia 2013 roku.

§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Prabutach
Henryk Fedoruk

**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XLIII/240/2010
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 17 lutego 2010 roku**

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć przedsiębiorcy

**Burmistrz
Miasta i Gminy Prabuty**
ul. Kwidzyńska 2
82-550 Prabuty

**ZGŁOSZENIE
zamiaru korzystania z pomocy w ramach programu pomocy de minimis
dla mikroprzedsiębiorców**

- I. Podstawowe informacje o przedsiębiorcy
- 1) Nazwa/Imię i nazwisko:
.....
 - 2) Siedziba/Adres zamieszkania:
 - a) województwo:
.....
 - b) powiat:
.....
 - c) gmina:
.....
 - d) miejscowość:
.....
 - e) ulica:
.....
 - f) nr domu:
.....
 - g) identyfikator gminy, w której przedsiębiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania¹:
 - 3) Numer identyfikacyjny REGON:
.....
 - 4) Numer identyfikacji podatkowej (NIP):
.....
 - 5) Klasa rodzaju podstawowej działalności²:
.....
 - 6) Forma prawna przedsiębiorcy:
.....
 - 7) Liczba osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie

¹ Pełne, siedmiocyfrowe oznaczenie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031 z późn. zm.)

² zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z zm.)

-
8) Data uzyskania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej
.....
9) Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z pomocą w ramach programu:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe)

telefon:

fax:

e-mail:

.....
Podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Załączniki:

1. Informacja dotycząca rozpoczętej działalności gospodarczej.
2. Zobowiązanie dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej na nieruchomości objętej

**Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XLIII/240/2010
Rady Miejskiej w Prabutach
z dnia 17 lutego 2010 roku**

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć przedsiębiorcy

**ZOBOWIĄZANIE
dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej na nieruchomości objętej zwolnieniem
od podatku od nieruchomości**

Oświadczam, że:

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy – REGON, PESEL)

.....
(adres zamieszkania lub adres siedziby)

zobowiązuje się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 1 roku na nieruchomości objętej zwolnieniem od podatku od nieruchomości począwszy od miesiąca następującego po miesiącu w którym dokonano zgłoszenia.

.....
Podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

863

**UCHWAŁA Nr XLIII/411/2010
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 27 stycznia 2010 r.**

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4, obszaru pomiędzy: ul. Kopalnianą, ul. Władysławowską, przedłużeniem ul. Górniczej do granic administracyjnych Władysławowa i granicy obrębu Chłapowo, położonego w miejscowości Chłapowo.

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 zm: Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) i art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004

r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i 181 poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218)

Rada Miejska we Władysławowie uchwała miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego CHP-4, obszaru pomiędzy: ul. Kopalnianą, ul. Władysławowską, przedłużeniem ul. Górniczej do granic administracyjnych Władysławowa i granicy obrębu Chłapowo, położonego w miejscowości Chłapowo.

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Stwierdza się zgodność „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego” z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Władysławowo”, uchwalonego uchwałą nr XLII/302/02 Rady Miejskiej we Władysławowie z dnia 30 stycznia 2002 r.
2. Integralnymi częściami uchwały są:
 - 1) rysunek planu w skali 1:2000 wraz z wyrysem ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy miasta Władysławowo”, jako załącznik nr 1;
 - 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, jako załącznik nr 2;
 - 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz zasadach finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, jako załącznik nr 3.

§ 2

Podstawowymi celami regulacji zawartych w planie są:

1. Ochrona interesu publicznego w skali lokalnej i ponadlokalnej poprzez:
 - a) ochronę walorów przyrodniczych i krajobrazowych,
 - b) kształtowanie przestrzeni w sposób zapewniający wzajemne relacje pomiędzy działalnością gospodarczą a środowiskiem naturalnym, tworzące ład przestrzenny,
 - c) racjonalną gospodarkę gruntami wyposażonymi w infrastrukturę techniczną.

§ 3

Ustala się podział obszaru objętego planem na – tereny oznaczone symbolem dwucyfrowym oraz ich przeznaczenie – główną funkcję – oznaczone symbolami literowymi: MN, U – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy usługowej; MN, UT – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług turystyki (pokoje gościnne); ZP – teren zieleni parkowej; ZNp – teren zieleni urządzonej; R – tereny rolnicze; KDZ – droga zbiorcza; KDL – droga lokalna; KDD – droga dojazdowa; KDX – ciąg pieszo – jezdny; KX – ciąg pieszy.

§ 4

Na terenach wymienionych w § 3 ustala się przeznaczenie podstawowe oraz – w uzasadnionych przypadkach – przeznaczenie dodatkowe, uwarunkowane ustaleniami szczegółowymi.

§ 5

Ilekroć w tekście uchwały jest mowa o: 1. Pojęcia i określenia użyte w ustaleniach planu, a nie zdefiniowane powyżej, należy rozumieć zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

- 1) uchwałe – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę,
- 2) planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wymieniony w § 1 pkt 2 niniejszej uchwały,
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć graficzny zapis planu przedstawiony na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1: 2000, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały,

- 4) terenie – należy przez to rozumieć część obszaru objętego planem, wyznaczoną na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczoną symbolem literowym i numerem ustaleń szczegółowych,
- 5) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 6) nieprzekraczalnych liniach zabudowy – należy przez to rozumieć linie, poza które nie mogą wykraczać ściany zewnętrzne budynków, a wykusze, schody, podjazdy i balkony nie mogą być wysunięte poza tę linię więcej niż 0,5 m,
- 7) dopuszczeniu – należy przez to rozumieć zgodność z planem w szczególnych przypadkach wymagających spełnienia warunków wymienionych w ustaleniach szczegółowych,
- 8) intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni całkowitej wszystkich budynków usytuowanych na działce do powierzchni działki,
- 9) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię wyznaczoną przez rzut pionowy zewnętrznych krawędzi budynku na powierzchnię terenu; do powierzchni zabudowy nie wlicza się:
 - a) powierzchni obiektów budowlanych ani ich części nie wystających ponad powierzchnię terenu,
 - b) powierzchni elementów drugorzędnych, np. schodów zewnętrznych, ramp zewnętrznych, daszków, markiz, występow dachowych, oświetlenia zewnętrznego,
— ilości kondygnacji – należy przez to rozumieć liczbę kondygnacji naziemnych budynku
— mieszkaniu integralnie związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą – należy przez to rozumieć mieszkanie właściciela, stróża lub technologa – jeśli działalność ta wymaga stałego nadzoru,
- 10) usługach nieuciążliwych – należy przez to rozumieć – usługi niepowodujące okresowego lub stałego pogarszania stanu środowiska i nie wymagające obsługi ciężkim transportem,
- 11) zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług turystyki – należy przez to rozumieć obiekty i urządzenia stanowiące bazę noclegową i wypoczynkową, takie jak: ośrodki wypoczynkowe, pensjonaty, hotele, motele, oraz wynajem pokoi w budynkach mieszkalnych; bez określenia proporcji między zabudową usługową a mieszkaniową,
- 12) zorganizowanej działalności inwestycyjnej – należy przez to rozumieć działalność polegającą na jednoczesnym, tzn. w tym samym czasie i w ramach jednego projektu zagospodarowania terenu, prowadzeniu inwestycji,
- 13) stanie istniejącym – należy przez to rozumieć stan na rok 2007
- 14) reklamie wielkoformatowej – należy przez to rozumieć nośnik reklamowy, którego wymiary przekraczają powierzchnię 2,0 m²
- 15) modernizacji – należy przez to rozumieć działania mające na celu poprawę jakości obiektów i urządzeń, ich unowocześnienie,
- 16) skrótce „mp” – należy przez to rozumieć miejsce postojowe,
- 17) dachu stromym – należy przez to rozumieć dach, którego połąci są nachylone pod kątem z przedziału (30-45°).
- 18) stawce procentowej – należy przez to rozumieć

jednorazową opłatę wnoszoną na rzecz gminy, określoną w stosunku procentowym do wzrostu wartości nieruchomości, w związku z uchwaleniem planu na zasadach określonych w art. 36 ust. 3 wymienionej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

1. Pojęcia i określenia użyte w ustaleniach planu, a nie zdefiniowane powyżej, należy rozumieć zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
2. Ustalone w planie zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości nie dotyczą wydziałów geodezyjnych dla sieci i urządzeń sieciowych infrastruktury technicznej,

§ 6

Ustalenia planu zapisane są w następującym układzie:

- ustalenia ogólne dla całego obszaru objętego planem, zawarte w rozdziale 2,
 - ustalenia szczegółowe dla poszczególnych terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi, zawarte są w rozdziale 3 i zapisane w formie kart terenu.
- 1) Warunki zabudowy powinny być wydawane na podstawie kart terenu, z uwzględnieniem ustaleń ogólnych.

§ 7

1. Następujące oznaczenia graficzne zastosowane na rysunku planu są obowiązujące:
 - granice opracowania planu;
 - linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - symbole literowe oznaczające przeznaczenie terenu, a w odniesieniu do ulic – oznaczenie klasy;
 - nieprzekraczalne linie zabudowy;
 - granice stref i oznaczenia terenów i obiektów objętych ochroną prawną;
2. Pozostałe oznaczenia na rysunku planu stanowią informację lub zalecenie i nie są obowiązującymi ustaleniami planu. Linie rozgraniczające tereny nowych urządzeń infrastruktury technicznej mogą podlegać korektom wynikającym z potrzeb technologicznych, o ile nie naruszy to innych ustaleń planu oraz interesów prawnych właścicieli terenów sąsiednich.

Rozdział 2 USTALENIA OGÓLNE

§ 8

1. Na obszarze objętym planem przyjmuje się jako zalecenie nawiązanie do następujących podstawowych cech regionalnej zabudowy Kaszub Północnych:
 - proporcje rzutu: 1:1,5÷1,8 lub (wariantowo – o poszerzonym trakcie) 1:1,2
 - dachy dwuspadowe, symetryczne, o nachyleniu połąci 30÷45°, również w formie naczółków
 - cokół kamienny lub ceglany, do wysokości 0,5 m
 - ściany parteru szachulcowe lub mur ceglany
 - szczyty budynku szachulcowe deskowane lub mur z cegły licowany lub tynkowany
 - oraz stosowanie jako formę zdobienia i jednocześnie doświetlania poddasza wyżek nad wejściem, którym można nadać zróżnicowane kształty (wyżki proste, wyżki ozdobne i wystawki).
2. Część obszaru objętego planem położona jest na terenie zagrożonym osuwaniem się mas ziemnych. Na obszarze tym przed przystąpieniem do sporządzenia projektu budowlanego należy wykonać badania geologiczno-inżynierskie. W przypadku stwierdzenia niekorzystnych warunków gruntowo – wodnych należy

zastosować odpowiednie środki zabezpieczające teren przed osuwaniem się mas ziemnych.

3. Na obszarze objętym planem ustala się wymóg, iż oddziaływanie działalności gospodarczej nie może przekroczyć granic terenu, do którego właściciel ma tytuł prawny.
4. Ustala się realizację potrzeb parkingowych na terenie w granicach własności, w liczbie wyliczonej wg wskaźników:
 - 1 mp/50,0 m² pow. użytkowej usług innych niż hotelowe, lecz nie mniej niż 1 mp/1 obiekt i nie mniej niż 1 mp/5 zatrudnionych
 - 2 mp/1 dom – dla zabudowy jednorodzinnej
 - 1 mp/1 pokój gościnny – dla hoteli, pensjonatów, wynajmu pokoi gościnnych
 - 1 mp/1 miejsce campingowe, biwakowe
5. Dla terenów, na których położone są sieci i urządzenia elektroenergetyczne lub planuje się ich lokalizację ustala się:
 - a) zagospodarowanie terenu w strefie linii elektroenergetycznej SN 15 kV zgodne z przepisami odrębnymi
 - b) zagospodarowanie terenu w strefie linii elektroenergetycznej SN 15 kV o szerokości 15,0 m (po 7,5 m od osi istniejących linii napowietrznych) winno być uzgodnione z gestorem sieci
 - c) sieci SN i NN należy realizować w pasach technicznych, w tym w pasach drogowych
 - d) przyjmuje się możliwość przebudowy i zastępowanie istniejących sieci elektroenergetycznych odcinkami nowymi w miarę występujących potrzeb
 - e) przyjmuje się możliwość budowy stacji transformatorowych na obszarze planu, o ile nie naruszy to innych ustaleń planu oraz interesów prawnych właścicieli terenów

W przypadku kolizji z zamierzonym zagospodarowaniem ustala się przebudowę lub przeniesienie istniejącej napowietrznej linii elektroenergetycznej SN 15 kV.

6. Dla terenów ustala się wykonanie niezbędnych inwestycji w zakresie budowy nowych i rozbudowy istniejących sieci i obiektów związanych z gospodarką wodno-ściekową oraz obsługę infrastrukturą techniczną w zakresie kanalizacji sanitarnej, deszczowej oraz zaopatrzenie w wodę:
 - zaopatrzenie w wodę – lokalna rozdzielcza sieć wodociągowa, dla której źródłem zasilania w wodę jest magistrala wodociągowa zasilana w wodę z SUW „Cetniewo” we Władysławowie i z SUW „Chłapowo” w Chłapowie – pracujące w okresie letnim dla wspomaganie układu
 - odprowadzenie ścieków sanitarnych – lokalny system kanalizacji grawitacyjno-tłocznej do kolektora grawitacyjnego, a następnie kolektorem przerzutowym tłoczonym do grupowej mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków „Swarzewo” w Swarzewie gm. Puck
 - odprowadzenie wód deszczowych i roztopowych – przez lokalne systemy grawitacyjne do kolektorów – odbiorników odprowadzających wody opadowe i roztopowe do Morza Bałtyckiego
7. Na obszarze objętym planem ustanowiona jest strefa archeologicznej ochrony konserwatorskiej:
 - dla obiektów archeologicznych i ich stref ochronnych obowiązuje wymóg uzgadniania wszelkich planów i projektów z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i uzyskiwania opinii Muzeum Archeologicznego w Gdańsku
 - w strefie, dla wszystkich inwestycji w niej lokalizowanych, obowiązuje zakaz wykonywania jakichkolwiek

prac ziemnych i inwestycyjnych bez zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, który każdorazowo określi inwestorowi w wydanym pozwoleniu zakres niezbędnych do wykonania archeologicznych badań ratowniczych wyprzedzających proces zainwestowania terenu

- ustala się obowiązek wystąpienia inwestora do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z wnioskiem o wydanie pozwolenia na badania z 2-miesięcznym wyprzedzeniem, w celu umożliwienia wykonania archeologicznych badań ratowniczych oraz zsynchronizowania robót inwestycyjnych z badaniami
8. Obszar opracowania położony jest w całości w grani-

cach otuliny Nadmorskiego Parku Krajobrazowego. Granice otuliny zostały wyznaczone Rozporządzeniem Nr 55/06 Wojewody Pomorskiego z dnia 15 maja 2006 r. (Dz. Urz. Woj. pOM. Nr 58, poz. 1192) zmienionym Rozporządzeniem Nr 10/08 Wojewody Pomorskiego z dn. 6 marca 2008 r. (Dz. Urz. Woj. POM. Nr 22, poz 630).

Rozdział 3 USTALENIA SZCZEGÓLWE

§ 9

Ustalenia szczególne dla poszczególnych terenów są następujące:

| |
|---|
| KARTA TERENU do Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 |
| 1. Symbol 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16 MN,U |
| 2. Powierzchnia (ha) 1.1-1,6691; 1.2-0,9639; 1.3-0,2146; 1.4-8,2675; 1.5-1,839; 1.6-1,1382; 1.7-0,4176; 1.8-0,5611; 1.9-4,5074; 1.10-1,2616; 1.11-0,37011; 1.12-2,2924; 1.13-0,4156; 1.14-1,4741; 1.15-1,5493; 1.16-1,7959 |
| 3. Przeznaczenie terenu: |
| Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy usługowej (usługi nieuciążliwe) |
| 4. Zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego |
| 1. Formy architektury winny nawiązywać do cech tradycyjnej architektury regionalnej (§ 8 pkt 3) |
| 2. Dla budynków ustala się zakaz stosowania jaskrawych kolorów oraz okładzin typu "siding" przy pracach elewacyjnych. Obowiązują naturalne materiały budowlane - preferowane: cegła, drewno, kamień oraz naturalna kolorystyka wszystkich elementów budynku. |
| 3. Obowiązuje zakaz lokalizacji reklam wieloformatowych, zakaz sytuowania reklam nie związanych z prowadzoną działalnością. |
| 4. Dopuszcza się lokalizację urządzeń sportowych i rekreacyjnych oraz terenów zieleni ogólnodostępnej. |
| 5. Dopuszcza się wyłącznie usługi nieuciążliwe. |
| 5. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego |
| 1. W przypadku nowych nasadzeń (np. zieleń izolacyjno-krajobrazowa) dobór zieleni z uwzględnieniem miejscowych warunków klimatycznych oraz cech podłoża gruntowego. |
| 2. Wody opadowe z powierzchni utwardzonych - dróg publicznych, parkingów, placów manewrowych, przed odprowadzeniem do odbiornika winny być podczyszczone w stopniu zapewniającym spełnienie wymagań określonych w przepisach odrębnych. Odbiór i unieszkodliwienie osadów z separatorów i piaskowników przez specjalistyczne przedsiębiorstwo. |
| 3. Uzbrojenie terenu winno wyprzedzać lub być prowadzone równoległe z budowa obiektów kubaturowych. |
| 4. Na terenach przewidzianych pod zainwestowanie, o ograniczonej przydatności do zabudowy ze względu na: występowanie gruntów słabonośnych, znaczne spadki terenu oraz wysoki poziom wód gruntowych, dla posadowianych obiektów, na etapie projektów budowlanych powinny być sporządzone projekty oceny warunków geologiczno-inżynierskich w formie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej oraz przeprowadzenie badań gruntowo-wodnych. |
| 5. Projektowane użytkowanie i zagospodarowanie terenu nie może stanowić źródła zanieczyszczeń dla środowiska. |
| 6. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej |
| 1. Na terenach 1.4, 1.9, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, zgodnie z rysunkiem planu, ustanowiona jest strefa archeologicznej ochrony konserwatorskiej - ustalenia § 8 pkt 7 |
| 2. Na terenach 1.1, 1.2 znajdują się obiekty o wartościach kulturowych chronione aktem prawa miejscowego (zgodnie z rysunkiem planu) - wszelkie zmiany dotyczące zagospodarowania terenu (w tym sytuowania nośników reklamowych) oraz przebudowy, modernizacji lub remontów budynków należy uzgodnić z właściwym terenowo konserwatorem zabytków. |
| 7. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej |
| Tymczasowe obiekty usługowo-handlowe: zakaz lokalizacji. |

| |
|--|
| 8. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów |
| 1. Linie zabudowy: nieprzekraczalne - jak na rysunku planu. |
| 2. Maksymalna wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki: 20%. |
| 3. Minimalny procent powierzchni biologicznie czynnej: 50%. |
| 4. Wysokość zabudowy: nie więcej niż 12 m od kalenicy do poziomu gruntu (3 kondygnacje - w tym poddasze użytkowe). |
| 5. Formy zabudowy: budynki wolnostojące, zabudowa bliźniacza. |
| 6. Rodzaj i pokrycie dachu: dachy spadziste - obustronnie symetryczne; pokrycie dachówką ceramiczną lub jej imitacją. |
| 7. Kąt nachylenia połaci dachowej: 30° - 45° |
| 9. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych |
| Obowiązują ustalenia § 8 pkt 8. |
| 10. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości |
| 1. Minimalna powierzchnia działki (zabudowa mieszkaniowa, mieszkaniowo - usługowa i usługowa): dla zabudowy wolnostojącej - 1000 m ² , dla zabudowy bliźniaczej - 500 m ² . |
| 2. Minimalna szerokość frontów nowo projektowanych działek: w zabudowie wolnostojącej - 20 m, w zabudowie bliźniaczej - 15 m. |
| 3. Kąt położenia granic nowo projektowanych działek w stosunku do pasa drogowego: zbliżony do 90°. |
| 11. Zasady dotyczące systemów komunikacji i infrastruktury technicznej |
| 1. Dostępność drogowa dla terenów: z istniejących i projektowanych dróg publicznych i/lub dróg o charakterze niepublicznym. |
| 2. Parkingi i miejsca postojowe: ustalenia w paragrafie 8 pkt 4. |
| 3. Odprowadzenie ścieków: docelowo do kanalizacji sanitarnej. |
| 4. Odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej. |
| 5. Zaopatrzenie w wodę: docelowo z sieci wodociągowej. |
| 6. Zaopatrzenie w gaz: gaz butlowy lub przewodowy. |
| 7. Zaopatrzenie w energię ciepłą: indywidualne źródła niskoemisyjne. |
| 8. Zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci elektroenergetycznej SN lub NN. |
| 9. Telekomunikacja: z sieci telekomunikacyjnej. |
| 10. Gospodarka odpadami: po segregacji wywóz na składowisko odpadów. |
| 12. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów |
| Jak w stanie istniejącym. |
| 13. Obszary rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, a także obszary wymagające przekształceń i rekultywacji |
| Nie określa się. |
| 14. Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu |
| 1. Ustala się możliwość budowy i modernizacji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, sieci teletechnicznych, informatycznych. |
| 2. Zakaz lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej. |
| 3. Przez teren przebiega linia elektroenergetyczna SN (dotyczy terenów: 1.4, 1.6, 1.7, 1.9, 1.14, 1.15, 1.16 - ustalenia § 8 pkt 5 a, b. |
| 4. Projekt budowlany i projekt zagospodarowania działki należy uzgodnić z Komendantem Centrum Wsparcia Teleinformatycznego i Dowodzenia MW w Wejherowie. |
| 15. Stawka procentowa |
| 30% |
| KARTA TERENU do Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 |
| 1. Symbol 2 ZP |
| 2. Powierzchnia (ha) 8,3805 |
| 3. Przeznaczenie terenu |
| Teren zieleni parkowej. |
| 4. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego |
| Nie określa się. |

| |
|---|
| 5. Zasady Ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego |
| 1. Ustala się zachowanie istniejącej zieleni oraz wprowadzenie nowych zadrzewień i zakrzewień o charakterze parkowym. |
| 2. W przypadku nowych nasadzeń (np. zieleń izolacyjno-krajobrazowa) dobór zieleni z uwzględnieniem miejscowych warunków klimatycznych oraz cech podłoża gruntowego. |
| 3. Uzbrojenie terenu winno wyprzedzać lub być prowadzone równoległe z budowa obiektów kubaturowych. |
| 4. Na terenach przewidzianych pod zainwestowanie, o ograniczonej przydatności do zabudowy ze względu na: występowanie gruntów słabonośnych, znaczne spadki terenu oraz wysoki poziom wód gruntowych, dla posadowianych obiektów, na etapie projektów budowlanych powinny być sporządzone projekty oceny warunków geologiczno-inżynierskich w formie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej oraz przeprowadzenie badań gruntowo-wodnych. |
| 5. Projektowane użytkowanie i zagospodarowanie terenu nie może stanowić źródła zanieczyszczeń dla środowiska. |
| 6. Obowiązuje ochrona rzeźby terenu, wód otwartych i zieleni wysokiej. |
| 6. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej |
| Na terenie (zgodnie z rysunkiem planu) ustanowiona jest strefa archeologicznej ochrony konserwatorskiej - ustalenia § 8 pkt 7. |
| 7. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych |
| 1. Mała architektura: dopuszcza się lokalizację obiektów służących krótkotrwałemu odpoczynkowi, placu zabaw dla dzieci, małych boisk sportowych, ławek, śmietników. |
| 2. Nośniki reklamowe: zakaz lokalizacji. |
| 3. Tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: zakaz lokalizacji. |
| 4. Zieleń: jak w pkt 5. |
| 5. Rozwiązania komunikacji pieszej: należy je dostosować do wymogów osób niepełnosprawnych. |
| 8. Parametry i wskaźniki kształtowania zbudowy oraz zagospodarowania terenów |
| Udział powierzchni biologicznie czynnej: min. 80%. |
| 9. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych |
| 1. Położenie w obrębie terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: ustalenia w § 8 pkt 2. |
| 2. Obowiązują ustalenia § 8 pkt 8. |
| 10. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości |
| Nie określa się. |
| 11. Zasady dotyczące systemów komunikacji i infrastruktury technicznej |
| 1. Dostępność drogowa dla terenów: z istniejących i projektowanych dróg publicznych i/lub dróg o charakterze niepublicznym. |
| 2. Parkingi i miejsca postojowe: zakaz lokalizacji. |
| 3. Odprowadzenie wód opadowych: powierzchniowo. |
| 4. Zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci elektroenergetycznej SN lub NN. |
| 5. Gospodarka odpadami: wywóz na składowisko odpadów. |
| 6. Komunikacja wewnętrzna: przez teren przebiega lokalna ścieżka rowerowa - ser. min. 2 m. |
| 12. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów |
| Jak w stanie istniejącym. |
| 13. Obszary rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, a także obszary wymagające przekształceń i rekultywacji |
| Nie określa się. |
| 14. Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu |
| 1. Ustala się możliwość budowy i modernizacji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, sieci teletechnicznych, informatycznych. |
| 2. Zakaz budowy obiektów kubaturowych. |
| 3. Zakaz lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej. |
| 4. Przez teren przebiega linia elektroenergetyczna SN - ustalenia § 8 pkt 5 a, b. |
| 5. Zachować istniejący rów melioracyjny. |
| 6. Projekt budowlany i projekt zagospodarowania działki należy uzgodnić z Komendantem Centrum Wsparcia Teleinformatycznego i Dowodzenia MW w Wejherowie. |

| |
|------------------------------|
| 15. Stawka procentowa |
| 0% |

| |
|---|
| KARTA TERENU do Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 |
| 1. Symbol 3 ZNp |
| 2. Powiercni (ha) 0,1987 |
| 3. Przeznaczenie terenu Teren zieleni urządzonej. |
| 4. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego Nie określa się. |
| 5. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego W przypadku nowych nasadzeń (np. zieleni izolacyjno-krajobrazowa) dobór zieleni z uwzględnieniem miejscowych warunków klimatycznych oraz cech podłoża gruntowego. |
| 6. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej Na terenie (zgodnie z rysunkiem planu) ustanowiona jest strefa archeologicznej ochrony konserwatorskiej - ustalenia § 8 pkt 7. |
| 7. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych |
| 1. Mała architektura: dopuszcza się ławki, kwietniki, pergole. |
| 2. Nosniki reklamowe: zakaz lokalizacji. |
| 3. Urządzenia infrastruktury technicznej: dopuszcza się. |
| 4. Tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: zakaz lokalizacji. |
| 5. Zieleni: zieleni w formie alei, zieleńców, skupisk zieleni średniej i wysokiej. |
| 8. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów Udział powierzchni biologicznie czynnej: min. 30% |
| 9. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych Obowiązują ustalenia § 8 pkt 8. |
| 10. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości Nie określa się. |
| 11. Zasady dotyczące systemów komunikacji i infrastruktury technicznej Komunikacja wewnętrzna: chodnik dla ruchu pieszego, ścieżka rowerowa - ser. min. 2 m. |
| 12. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów Jak w stanie istniejącym. |
| 13. Obszary rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, a także obszary wymagające przekształceń i rekultywacji Nie określa się. |
| 14. Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu |
| 1. Ustala się możliwość budowy i modernizacji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, sieci teletechnicznych, informatycznych. |
| 2. Zakaz budowy obiektów kubaturowych. |
| 15. Stawka procentowa |
| 0% |

| |
|--|
| KARTA TERENU do Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 |
| 1. Symbol 4.1, 4.2 R |
| 2. Powierzchnia (ha) 4.1-8,2070; 4.2-45,9432 |
| 3. Przeznaczenie terenu Tereny rolnicze. |
| 4. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego Nie określa się. |
| 5. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego |
| 1. Stosowanie technik rolniczych nie wpływających negatywnie na stan środowiska przyrodniczego. |
| 2. Istniejące zadrzewienia i zakrzewienia oraz oczka wodne i podmokłości do bezwzględnej zachowania. |

| |
|--|
| 6. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej |
| Na terenie (zgodnie z rysunkiem planu) ustanowiona jest strefa archeologicznej ochrony konserwatorskiej - ustalenia § 8 pkt 7. |
| 7. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych |
| 1. Mała architektura: nie dopuszcza się. |
| 2. Nosniki reklamowe: zakaz lokalizacji. |
| 3. Urządzenia infrastruktury technicznej: dopuszcza się. |
| 4. Tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: zakaz lokalizacji. |
| 8. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów |
| Udział powierzchni biologicznie czynnej: 100% |
| 9. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych |
| Obowiązują ustalenia § 8 pkt 8. |
| 10. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości |
| Nie określa się. |
| 11. Zasady dotyczące systemów komunikacji i infrastruktury technicznej |
| Nie określa się. |
| 12. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów |
| Jak w stanie istniejącym. |
| 13. Obszary rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, a także obszary wymagające przekształceń i rekultywacji |
| Nie określa się. |
| 14. Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu |
| 1. Ustala się możliwość budowy i modernizacji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, sieci teletechnicznych, informatycznych. |
| 2. Zakaz lokalizacji stacji bazowych. |
| 3. Przez teren 4.1. R przebiega linia elektroenergetyczna SN - ustalenia § 8 pkt 5 a, b. |
| 4. Ustala się zakaz zabudowy |
| 15. Stawka procentowa |
| 0% |

| |
|---|
| KARTA TERENU do Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 |
| 1. Symbol 5 MN,UT |
| 2. Powierzchnia (ha) 3,0457 |
| 3. Przeznaczenie terenu |
| Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług turystyki (pokoje gościnne). |
| 4. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego |
| 1. Formy architektury winny nawiązywać do cech tradycyjnej architektury regionalnej (§ 8 pkt 3) |
| 2. Dla budynków ustala się zakaz stosowania jaskrawych kolorów oraz okładzin typu "siding" przy pracach elewacyjnych. Obowiązują naturalne materiały budowlane - preferowane: cegła, drewno, kamień oraz naturalna kolorystyka wszystkich elementów budynku. |
| 3. Zakaz sytuowania reklam nie związanych z prowadzoną działalnością. |
| 5. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego |
| 1. W przypadku nowych nasadzeń (np. zieleń izolacyjno-krajobrazowa) dobór zieleni z uwzględnieniem miejscowych warunków klimatycznych oraz cech podłoża gruntowego. |
| 2. Wody opadowe z powierzchni utwardzonych - dróg publicznych, parkingów, placów manewrowych, przed odprowadzeniem do odbiornika winny być podczyszczone w stopniu zapewniającym spełnienie wymagań określonych w przepisach odrębnych. Odbiór i unieszkodliwienie osadów z separatorów i piaskowników przez specjalistyczne przedsiębiorstwo. |
| 3. Uzbrojenie terenu winno wyprzedzać lub być prowadzone równolegle z budowa obiektów kubaturowych. |
| 4. Na terenach przewidzianych pod zainwestowanie, o ograniczonej przydatności do zabudowy ze względu na: występowanie gruntów słabonośnych, znaczne spadki terenu oraz wysoki poziom wód gruntowych, dla posadowianych obiektów, na etapie projektów budowlanych powinny być sporządzone projekty oceny warunków geologiczno-inżynierskich w formie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej oraz przeprowadzenie badań gruntowo-wodnych. |

| |
|--|
| 5. Projektowane użytkowanie i zagospodarowanie terenu nie może stanowić źródła zanieczyszczeń dla środowiska. |
| 6. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej |
| Na terenie (zgodnie z rysunkiem planu) ustanowiona jest strefa archeologicznej ochrony konserwatorskiej - ustalenia § 8 pkt 7. |
| 7. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych |
| Nie określa się. |
| 8. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów |
| 1. Linie zabudowy: nieprzekraczalne - jak na rysunku planu. |
| 2. Maksymalna wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki: 10%. |
| 3. Minimalny procent powierzchni biologicznie czynnej: 50%. |
| 4. Wysokość zabudowy: nie więcej niż 8 m od kalenicy do poziomu gruntu (2 kondygnacje - w tym poddasze użytkowe). |
| 5. Formy zabudowy: budynki wolnostojące. |
| 6. Rodzaj i pokrycie dachu: dachy spadziste - obustronnie symetryczne; pokrycie dachówką ceramiczną lub jej imitacją. |
| 7. Kąt nachylenia połaci dachowej: 30° - 45°. |
| 9. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych |
| 1. Położenie w obrębie terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: ustalenia w § 8 pkt 2. |
| 2. Obowiązują ustalenia § 8 pkt 8. |
| 10. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości |
| 1. Minimalna powierzchnia działki: 3000 m ² . |
| 2. Minimalna szerokość frontów nowo projektowanych działek: 30 m. |
| 11. Zasady dotyczące systemów komunikacji i infrastruktury technicznej |
| 1. Dostępność drogowa dla terenów: z istniejących i projektowanych dróg publicznych i/lub dróg o charakterze niepublicznym. |
| 2. Parkingi i miejsca postojowe: ustalenia w § 8 pkt 4. |
| 3. Odprowadzenie ścieków: docelowo do kanalizacji sanitarnej. |
| 4. Odprowadzenie wód opadowych: do kanalizacji deszczowej. |
| 5. Zaopatrzenie w wodę: docelowo z sieci wodociągowej. |
| 6. Zaopatrzenie w gaz: gaz butlowy lub przewodowy. |
| 7. Zaopatrzenie w energię ciepłą: indywidualne źródła niskoemisyjne. |
| 8. Zaopatrzenie w energię elektryczną: z sieci elektroenergetycznej SN lub NN. |
| 9. Telekomunikacja: z sieci telekomunikacyjnej. |
| 10. Gospodarka odpadami: po segregacji wywóz na składowisko odpadów. |
| 12. Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów |
| Jak w stanie istniejącym. |
| 13. Obszary rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, a także obszary wymagające przekształceń i rekultywacji |
| Nie określa się. |
| 14. Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu |
| 1. Ustala się możliwość budowy i modernizacji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, sieci teletechnicznych, informatycznych. |
| 2. Zakaz lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej. |
| 3. Projekt budowlany i projekt zagospodarowania działki należy uzgodnić z Komendantem Centrum Wsparcia Teleinformatycznego i Dowodzenia MW w Wejherowie. |
| 15. Stawka procentowa |
| 30% |

| |
|--|
| KARTA TERENU do Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 |
| 1. Symbol 6 KDZ |
| 2. Powierzchnia (ha) 2,2989 |
| 3. Klasa drogi; kategoria drogi |
| Droga zbiorcza; droga publiczna. |

| |
|--|
| 4. Parametry i wyposażenie |
| 1. Szerokość w liniach ograniczających: jak na rysunku planu. |
| 2. Przekrój: jezdnia, chodnik. |
| 3. Wyposażenie: wymagane oświetlenie, dopuszcza się wiaty przystanowe oraz miejsca postojowe - w uzgodnieniu z zarządcą drogi. |
| 5. Powiązania z układem zewnętrznym |
| Do drogi wojewódzkiej położonej poza granicami planu |
| 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego |
| 1. Wody opadowe z powierzchni utwardzonych - dróg publicznych, parkingów, placów manewrowych, przed odprowadzeniem do odbiornika winny być podczyszczone w stopniu zapewniającym spełnienie wymagań określonych w przepisach odrębnych. Odbiór i unnieškodliwienie osadów z separatorów i piaskowników przez specjalistyczne przedsiębiorstwo. |
| 2. Ustala się zachowanie i maksymalną możliwą ochronę istniejącego drzewostanu. |
| 3. W przypadku nowych nasadzeń (np. zieleń izolacyjno-krajobrazowa) dobór zieleni z uwzględnieniem miejscowych warunków klimatycznych oraz cech podłoża gruntowego. |
| 7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej |
| Na terenie (zgodnie z rysunkiem planu) ustanowiona jest strefa archeologicznej ochrony konserwatorskiej - ustalenia § 8 pkt 7. |
| 8. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych |
| 1. Mała architektura: dopuszcza się w uzgodnieniu z zarządcą drogi. |
| 2. Nosniki reklamowe: w uzgodnieniu z zarządcą drogi. |
| 3. Tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: zakaz lokalizacji. |
| 4. Zieleń: wskazana zieleń w formie alei. |
| 9. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych |
| Obowiązują ustalenia § 8 pkt 8 |
| 10. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości |
| Nie określa się. |
| 11. Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu |
| 1. Zakaz zabudowy obiektów kubaturowych oraz reklam wieloformatowych |
| 2. Projekt budowlany i projekt zagospodarowania działki należy uzgodnić z Komendantem Centrum Wsparcia Teleinformatycznego i Dowodzenia MW w Wejherowie. |
| 12. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej |
| Dopuszcza się modernizację, przebudowę oraz budowę i likwidację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej po uzgodnieniu z zarządcą drogi. |
| 13. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów |
| Jak w stanie istniejącym. |
| 14. Stawka procentowa |
| 0% |

| |
|---|
| KARTA TERENU do Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 |
| 1. Symbol 7, 8 KDL |
| 2. Powierzchnia (ha) 7 - 1,1001 ; 8 - 1,4938 |
| 3. Klasa drogi; kategoria drogi |
| Droga lokalna; droga publiczna |
| 4. Parametry i wyposażenie |
| 1. Szerokość w liniach ograniczających: jak na rysunku planu. |
| 2. Przekrój: jezdnia, chodnik. |
| 3. Wyposażenie: wymagane oświetlenie (dotyczy terenu 8), dopuszcza się wiaty przystanowe oraz miejsca postojowe - w uzgodnieniu z zarządcą drogi. |
| 5. Powiązania z układem zewnętrznym |
| Z 6 KDZ |
| 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego |

| |
|--|
| 1. Wody opadowe z powierzchni utwardzonych - dróg publicznych, parkingów, placów manewrowych, przed odprowadzeniem do odbiornika winny być podczyszczone w stopniu zapewniającym spełnienie wymagań określonych w przepisach odrębnych. Odbiór i unnieškodliwienie osadów z separatorów i piaskowników przez specjalistyczne przedsiębiorstwo. |
| 2. Ustala się zachowanie i maksymalną możliwą ochronę istniejącego drzewostanu. |
| 3. W przypadku nowych nasadzeń (np. zieleń izolacyjno-krajobrazowa) dobór zieleni z uwzględnieniem miejscowych warunków klimatycznych oraz cech podłoża gruntowego. |
| 7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej |
| Na terenach (zgodnie z rysunkiem planu) ustanowiona jest strefa archeologicznej ochrony konserwatorskiej - ustalenia § 8 pkt 7. |
| 8. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych |
| 1. Mała architektura: dopuszcza się. |
| 2. Nosniki reklamowe: w uzgodnieniu z zarządcą drogi. |
| 3. Tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: zakaz lokalizacji. |
| 4. Zieleń: wskazana zieleń w formie alei. |
| 9. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych |
| 1. Położone w obrębie terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: ustala § 8 pkt 2 (dotyczy terenu 8). |
| 2. Obowiązują ustalenia § 8 pkt 8. |
| 10. Szczegółowe zasady i warunki scalania nieruchomości |
| Nie określa się. |
| 11. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu |
| 1. Zakaz zabudowy obiektów kubaturowych oraz reklam wieloformatowych. |
| 2. Projekt budowlany i projekt zagospodarowania działki należy uzgodnić z Komendantem Centrum Wsparcia Teleinformatycznego i Dowodzenia MW w Wejherowie. |
| 12. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej |
| Dopuszcza się modernizację, przebudowę oraz budowę i likwidację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej. |
| 13. Sposoby i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania użytkowania terenów |
| Jak w stanie istniejącym. |
| 14. Stawka procentowa |
| 0% |

| |
|--|
| KARTA TERENU do Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 |
| 1. Symbol 9, 10 KDD |
| 2. Powierzchnia (ha) 9 - 1,9514; 10 - 0,8856 |
| 3. Klasa drogi; kategorii drogi |
| Droga dojazdowa; droga publiczna. |
| 4. Parametry i wyposażenie |
| 1. Szerokość w liniach rozgraniczających: jak na rysunku planu. |
| 2. Przekrój: jezdnia, chodnik. |
| 3. Wyposażenie: dopuszcza się oświetlenie, dopuszcza się miejsca postojowe - w uzgodnieniu z zarządcą drogi. |
| 5. Powiązania z układem zewnętrznym |
| Z innymi: drogami publicznymi i drogami o charakterze niepublicznym. |
| 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego |
| 1. Wody opadowe z powierzchni utwardzonych - dróg publicznych, parkingów, placów manewrowych, przed odprowadzeniem do odbiornika winny być podczyszczone w stopniu zapewniającym spełnienie wymagań określonych w przepisach odrębnych. Odbiór i unnieškodliwienie osadów z separatorów i piaskowników przez specjalistyczne przedsiębiorstwo. |
| 2. Ustala się zachowanie i maksymalną możliwą ochronę istniejącego drzewostanu. |
| 3. W przypadku nowych nasadzeń (np. zieleń izolacyjno-krajobrazowa) dobór zieleni z uwzględnieniem miejscowych warunków klimatycznych oraz cech podłoża gruntowego. |
| 7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej |
| Na terenach (zgodnie z rysunkiem planu) ustanowiona jest strefa archeologicznej ochrony konserwatorskiej - ustalenia § 8 pkt 7. |
| 8. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych |

| |
|--|
| 1. Mała architektura: dopuszcza się. |
| 2. Nosniki reklamowe: w uzgodnieniu z zarządcą drogi. |
| 3. Tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: zakaz lokalizacji. |
| 4. Zieleń: wskazana zieleń w formie alei. |
| 9. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych |
| 1. Położone w obrębie terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: ustala paragraf 8 pkt 2 (dotyczy terenu 8). |
| 2. Obowiązują ustalenia § 8 pkt 8. |
| 10. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości |
| Nie określa się. |
| 11. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu |
| 1. Zakaz zabudowy obiektów kubaturowych oraz reklam wieloformatowych. |
| 2. Projekt budowlany i projekt zagospodarowania działki należy uzgodnić z Komendantem Centrum Wsparcia Teleinformatycznego i Dowodzenia MW w Wejherowie. |
| 12. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej |
| Dopuszcza się modernizację, przebudowę oraz budowę i likwidację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej. |
| 13. Sposoby i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania użytkowania terenów |
| Jak w stanie istniejącym. |
| 14. Stawka procentowa |
| 0% |

| |
|--|
| KARTA TERENU do Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 |
| 1. Symbol 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 KDW |
| 2. Powierzchnia (ha) 11-0,4454; 12-0,0395; 13-0,0741; 14-0,0316; 15-0,2397; 16-0,2343; 17-0,1074; 18-0,1535 |
| 3. Klasa drogi; kategoria drogi |
| Droga wewnętrzna; droga o charakterze niepublicznym. |
| 4. Parametry i wyposażenie |
| 1. Szerokość w liniach rozgraniczających: jak na rysunku planu. |
| 2. Przekrój: jezdnia, chodnik lub chodniki obustronne, dopuszcza się wspólną przestrzeń dla ruchu pieszego i kołowego. |
| 3. Wyposażenie: dopuszcza się oświetlenie. |
| 5. Powiązania z układem zewnętrznym |
| Z innymi: drogami publicznymi i drogami o charakterze niepublicznym. |
| 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego |
| 1. W przypadku nowych nasadzeń (np. zieleń izolacyjno-krajobrazowa) dobór zieleni z uwzględnieniem miejscowych warunków klimatycznych oraz cech podłoża gruntowego. |
| 2. Wody opadowe z powierzchni utwardzonych dróg, parkingów, placów manewrowych, należy podczyścić przed odprowadzeniem do odbiornika. |
| 7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej |
| Na terenach 11, 15, 16, 17, 18 (zgodnie z rysunkiem planu) ustanowiona jest strefa archeologicznej ochrony konserwatorskiej - stalenia § 8 pkt 7. |
| 8. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych |
| 1. Mała architektura: dopuszcza się. |
| 2. Nośniki reklamowe: zakaz lokalizacji. |
| 3. Tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: zakaz lokalizacji. |
| 9. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych |
| 1. Położone w obrębie terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: ustala § 8 pkt 2 (dotyczy terenów 15, 16). |

| |
|--|
| 2. Obowiązują ustalenia § 8 pkt 8. |
| 10. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości |
| Nie określa się. |
| 11. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu |
| 1. Zakaz zabudowy obiektów kubaturowych. |
| 2. Projekt budowlany i projekt zagospodarowania działki należy uzgodnić z Komendantem Centrum Wsparcia Teleinformatycznego i Dowodzenia MW w Wejherowie. |
| 12. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej |
| Dopuszcza się modernizację, przebudowę oraz budowę i likwidację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej. |
| 13. Sposoby i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania użytkowania terenów |
| Jak w stanie istniejącym. |
| 14. Stawka procentowa |
| 0% |

| |
|--|
| KARTA TERENU do Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 |
| 1. Symbol 19 KX |
| 2. Powierzchnia (ha) 0,0223 |
| 3. Klasa drogi; kategoria drogi Ciąg pieszy; droga publiczna. |
| 4. Parametry i wyposażenie |
| 1. Szerokość w liniach rozgraniczających: jak na rysunku planu. |
| 2. Przekrój: przestrzeń dla ruchu pieszego. |
| 3. Wyposażenie: dopuszcza się oświetlenie. |
| 5. Powiązania z układem zewnętrznym |
| Z innymi: drogami publicznymi i drogami o charakterze niepublicznym. |
| 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego |
| W przypadku nowych nasadzeń (np. zieleń izolacyjno-krajobrazowa) dobór zieleni z uwzględnieniem miejscowych warunków klimatycznych oraz cech podłoża gruntowego. |
| 7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej |
| Nie określa się. |
| 8. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych |
| 1. Mała architektura: dopuszcza się. |
| 2. Nośniki reklamowe: zakaz lokalizacji. |
| 3. Tymczasowe obiekty usługowo - handlowe: zakaz lokalizacji. |
| 4. Zieleń: w formie aleii. |
| 9. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych |
| 1. Obowiązują ustalenia § 8 pkt 8. |
| 10. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości |
| Nie określa się. |
| 11. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu |
| 1. Zakaz zabudowy obiektów kubaturowych. |
| 2. Projekt budowlany i projekt zagospodarowania działki należy uzgodnić z Komendantem Centrum Wsparcia Teleinformatycznego i Dowodzenia MW w Wejherowie. |
| 12. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej |
| Dopuszcza się modernizację, przebudowę oraz budowę i likwidację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej. |
| 13. Sposoby i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania użytkowania terenów |
| Jak w stanie istniejącym. |
| 14. Stawka procentowa |
| 0% |

Rozdział 4
PRZEPISY WYKONAWCZE I KOŃCOWE

§ 11

§ 10

Zobowiązuje się Burmistrza Miasta Władysławowa do:

1. Przedstawienia Wojewodzie Pomorskiemu niniejszej uchwały wraz z dokumentacją planistyczną w celu oceny zgodności z prawem.
2. Umieszczenia odpisu niniejszej uchwały na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego we Władysławowie.
3. Publikacji niniejszej uchwały wraz z częścią graficzną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego we Władysławowie.
4. Umożliwienia zainteresowanym osobom wglądu do dokumentów przedstawiających plan oraz wydawanie z tych dokumentów, na wniosek zainteresowanych, potrzebnych im rysów i wypisów z planu, na zasadach określonych w art. 30 ust. 2 wymienionej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Zobowiązuje się Burmistrza Miasta Władysławowa do stwierdzenia wygaśnięcia wydanych decyzji o warunkach zabudowy albo decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego dla tych terenów, dla których ustalenia planu są inne niż ustalenia w wydanych decyzjach. Stwierdzenie wygaśnięcia decyzji następuje w trybie art. 162 § 1 pkt 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. nr 98, poz. 1071 z 2000 r. z późn. zmian.)

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 10, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Stefan Klein

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XLIII/411/2010
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 27 stycznia 2010 r.



Załącznik nr 2
do Uchwały nr XLIII/411/2010
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 27 stycznia 2010 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 dla obszaru pomiędzy: ul. Kopalnią, ul. Władysławowską, przedłużeniem ul. Górniczej do granic administracyjnych Władysławowa i granicy obrębu Chłapowo, położonego w miejscowości Chłapowo.

I. Rada Miejska Władysławowa na V sesji z dnia 28 lutego 2007 r. rozpatrywała uwagi złożone na etapie pierwszego wyłożenia projektu planu CHP-4 do publicznego wglądu przypadającego na okres od 18.12.2006 do 12.01.2007 r. Rada Miejska postanowiła odrzucić wtedy następujące uwagi jako nieuzasadnione:

- 1) uwaga z dnia 19.12.2006 r. złożona przez Mirosława Trojka w zakresie części działki 122/2:
 - zmiana przeznaczenia z funkcji rolniczej na budowlaną oraz doprowadzenie do zgodności ze Studium
- 2) uwaga z dnia 02.01.2007 r. złożona przez Marka Błaszkwskiego o treści:
 - zmiana szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału działek z zakładanych 3000 m² na 1000 m²
 - zwiększenie wskaźnika powierzchni zabudowy z 10% na 30%
- 3) uwaga z dnia 26.01.2007 r. złożona przez Annę, Martę, Józefa, Feliksa Konkel; Karola Wrosz i Katarzynę Wrosz-Siata o treści:
 - wykreślenie w całości zapisów § 8 pkt 1 dotyczącego nawiązania do zabudowy regionalnej Kaszub Północnych
 - zmiana definicji „nieprzekraczalnej linii zabudowy” – należy przez to rozumieć linie, poza które nie mogą wykroczać ściany zewnętrzne budynków, a wykusze, schody, ganki, balkony nie mogą wysunięte poza tę linię więcej niż; zamiast 0,5 m wpisać 3,0 m,
 - zwiększenie powierzchni zabudowy z 20% na 30%
 - zmniejszenie wskaźnika pow. biologicznie czynnego z 50% na 30%
 - wykreślenie dopuszczalnej ilości kondygnacji w budynku

II. Rada Miejska Władysławowa na XLIII sesji z dnia 27 stycznia 2010 r. rozpatrzyła uwagi złożone na etapie drugiego wyłożenia projektu planu CHP-4 do publicznego wglądu przypadającego na okres od 15.10.2009 do 13.11.2009 r. Rada Miejska postanowiła odrzucić następujące uwagi jako nieuzasadnione:

- 1) uwaga z dnia 27.11.2009 r. złożona przez Roberta Bolda o treści:
 - zwiększenie wysokości zabudowy z 8 m do 10 m – względnie do 9 m
 - dopuszczenie podpiwniczenia obiektów
 - zwiększenie max. pow. zabudowy z 10% do 15%
 - zmniejszenie minimalnej pow. działki z 3000 m² do 1500 m²

- 2) uwaga z dnia 27.11.2009 r. złożona przez Arkadiusza Pająk o treści:
 - zmniejszenie minimalnej pow. działki z 3000 m² do 1000 m²
 - zmiana max. pow. zabudowy z 10% do 20% – 30%
 - zwiększenie wysokości zabudowy z 8 m do 12 m (3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe)
 - dopuszczenie podpiwniczenia obiektów
- 3) uwaga z dnia 01.12.2009 r. złożona przez Lidię Dokleja o treści:
 - zmiana przebiegu drogi 9.KDD tak aby nie naruszała terenu dz. nr 371/26
- 4) uwaga z dnia 01.12.2009 r. złożona przez Elżbietę i Henryka Raszczyk o treści:
 - zmiana przebiegu drogi 9.KDD tak aby nie naruszała terenu dz. nr 371/22

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XLIII/411/2010
Rady Miejskiej Władysławowa
z dnia 27 stycznia 2010 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego CHP-4 dla obszaru pomiędzy: ul. Kopalnią, ul. Władysławowską, przedłużeniem ul. Górniczej do granic administracyjnych Władysławowa i granicy obrębu Chłapowo, położonego w miejscowości Chłapowo.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80 poz. 717 z 2003 r. z późn. zmian.) art. 7 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. nr 142, poz. 1591 z 2001 r z późn. zmian.) i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 15, poz. 148 z 2003 r. z późn. zmian.) Rada Miejska we Władysławowie rozstrzyga co następuje;

- 1) Na obszarze objętym wyżej wymienionym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego przewiduje się inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, w tym również publicznych dróg, ciągów pieszych, placów i parkingów, które należą do zadań własnych gminy;
- 2) Inwestycje wymienione w pkt 1 są zadaniem własnym gminy i będą realizowane;
 - z budżetu gminy,
 - przy wspólnym finansowaniu ze środków NFOŚiGW i WFOŚiGW,
 - przy wspólnym finansowaniu z funduszy strukturalnych UE,
 - w ramach partnerstwa PUBLICZNO-PRYWATNEGO,
 - z innych źródeł.
- 3) Nie określa się harmonogramu realizacji wymienionych inwestycji.

864

UCHWAŁA Nr XXXII/292/2010
Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim
z dnia 26 lutego 2010 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXI/276/2010 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 2 lutego 2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Nowodworskiego dla niepublicznych szkół i placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, Nr 2572 z późn. zm.), uchwała się:

§ 1

W Uchwale Nr XXXI/276/2010 Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z dnia 2 lutego 2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Nowodworskiego dla niepublicznych szkół i placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania wprowadza się następujące zmiany:

dotychczasowy § 4 ust. 1w brzmieniu:

Na podstawie wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 3, w zależności od typu i rodzaju szkoły, placówki niepublicznej, w budżecie Powiatu wyodrębnia się środki na dotację dla szkół i placówek niepublicznych na zasadach określonych w art. 90 ust. 3 i 3a ustawy.

otrzymuje brzmienie:

1. Na podstawie wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 3, w zależności od typu i rodzaju szkoły, placówki niepublicznej, w budżecie Powiatu wyodrębnia się środki na dotację dla szkół i placówek niepublicznych na zasadach określonych w art. 90 ust. 3 i 3a ustawy.

1a. Dotacje dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w art. 90 ust. 2a ustawy przysługują na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu Nowodworskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie

Powiatu Nowodworskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

1b. Placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy otrzymują na każdego wychowanka dotacje z budżetu Powiatu Nowodworskiego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Nowodworskiego, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Nowodworskiego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Henryk Kuczma

865

UCHWAŁA Nr III/XXXVIII/344/10
Rady Powiatu Wejherowskiego
z dnia 29 stycznia 2010 r.

o zmianie uchwały w sprawie utworzenia całodobowej placówki opiekuńczo-wychowawczej w Wejherowie.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2001 nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 20 i art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104 ze zm.) oraz art. 19 pkt 4 i art. 85 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2009 r. nr 175, poz. 1362 ze zm.) Rada Powiatu Wejherowskiego uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Rady Powiatu Wejherowskiego nr III/XXXVII/338/09 z dnia 18 grudnia 2009 r. § 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „Tworzy się z dniem 1 lutego 2010 r. wielofunkcyjną całodobową placówkę opiekuńczo-wychowawczą, łączącą zadania placówki socjalizacyjnej i interwencyjnej”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 lutego 2010 r. i po uprzednim opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Wejherowskiego
Wiesław Szczygiel

866

ZARZĄDZENIE Nr 14/2010
Starosty Chojnickiego
z dnia 10 marca 2010 r.

w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Chojnicach na 2010 rok.

Na podstawie art. 60 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej/j. t. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm./- na wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Chojnicach z dnia 8 marca 2010 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam wysokość miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Chojnicach na 2010 rok w wysokości 2.509,00 zł./słownie: dwa tysiące pięćset dziewięć złotych 00/100/.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 5/2009 z dnia 15 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Chojnicach na 2009 rok.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jego ogłoszenia.

Starosta
Stanisław Skaja

867

ZARZĄDZENIE Nr 127
Starosty Kartuskiego
z dnia 15 marca 2010 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Stężycy.

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.) na wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Stężycy – zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam miesięczny koszt utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Stężycy na rok 2010 w kwocie 2.175,00 zł.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 3

Ogłoszenie, o którym mowa w § 2 stanowi podstawę do ustalenia odpłatności za pobyt w Domu Pomocy Społecznej w Stężycy od następnego miesiąca, w którym zostało opublikowane. Do tego czasu odpłatność za pobyt ustala się na podstawie Zarządzenia Nr 84/09 Starosty Kartuskiego z dnia 11 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Stężycy.

Starosta
Janina Kwiecień

868

ZARZĄDZENIE Nr 128
Starosty Kartuskiego
z dnia 15 marca 2010 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo – wychowawczych na terenie Powiatu Kartuskiego na rok 2010.

Na podstawie art. 6 pkt 15 oraz art. 86 ust. 7 i 7a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.) na wniosek Dyrektora Placówki, zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo – wychowawczych na terenie Powiatu Kartuskiego na rok 2010:

1. w placówce socjalizacyjnej – „Najo Checz” w Kartuzach – 2.194,00 zł

2. w placówce socjalizacyjnej – „Dom św. Wincentego” w Kartuzach – 2.194,00 zł
3. w placówce interwencyjnej „Ostrzyk” w Ostrzycach – 2.009,00 zł
4. w placówce rodzinnej „Promyk” w Stężycy – 1.800,00 zł

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 3

Ogłoszenie, o którym mowa w § 2 stanowi podstawę do ustalenia odpłatności za pobyt w placówkach opiekuńczo – wychowawczych na terenie Powiatu Kartuskiego od następnego miesiąca, w którym zostało opublikowane. Do tego czasu odpłatność za pobyt ustala się na podstawie

Zarządzenia Nr 86/09 Starosty Kartuskiego z dnia 11 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo – wychowawczych na terenie Powiatu Kartuskiego.

Starosta
Janina Kwiecień

869

ZARZĄDZENIE Nr 129
Starosty Kartuskiego
z dnia 15 marca 2010 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Kobysewie.

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.) na wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Kobysewie – Zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam miesięczny koszt utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Kobysewie na rok 2010 w kwocie 2.828,00 zł.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 3

Ogłoszenie, o którym mowa w § 2 stanowi podstawę do ustalenia odpłatności za pobyt w Domu Pomocy Społecznej w Kobysewie od następnego miesiąca, w którym zostało opublikowane. Do tego czasu odpłatność za pobyt ustala się na podstawie Zarządzenia Nr 85/09 Starosty Kartuskiego z dnia 11 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Kobysewie.

Starosta
Janina Kwiecień

870

SPRAWOZDANIE
Starosty Kartuskiego
z dnia 5 lutego 2010 r.

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w 2009 r.

Panie Przewodniczący, Wysoka Rado

W minionym roku powołano członków Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na kolejną kadencję. W swoim ustawowym składzie zajęła się ona kontynuacją rządowego programu ograniczenia przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem Bezpieczniej”. Program ten jak pamiętamy ma ograniczyć skalę zjawisk i zachowań, które budzą powszechny sprzeciw i poczucie zagrożenia. Swoim obszarem program obejmuje następujące dziedziny:

- 1) Bezpieczeństwo w miejscach publicznych i miejscach zamieszkania,
- 2) Przemoc w rodzinie
- 3) Bezpieczeństwo w szkole,
- 4) Bezpieczeństwo w komunikacji publicznej,
- 5) Bezpieczeństwo w ruchu drogowym,
- 6) Bezpieczeństwo w działalności gospodarczej,
- 7) Ochrona dziedzictwa narodowego,

Jest on zgodny z przyjętym przez Radę Ministrów dokumentem „Strategia Rozwoju Kraju 2007-2015”. Jednym z jego priorytetów jest budowa zintegrowanej wspólnoty społecznej i jej bezpieczeństwa. Dążymy do tworzenia efektywnego systemu bezpieczeństwa mającego na celu ograniczenie przestępczości popospolitej,

Jak co roku Komisja zapoznała się z działalnością Powiatowych służb i inspekcji, oraz dokonała analizy działań profilaktycznych. Wspólnie wytypowano najbardziej do-

kuczliwe zagrożenia dla mieszkańców powiatu, należą do nich:

- 1) kradzieże i kradzieże z włamaniem,
- 2) kradzieże samochodów,
- 3) przemoc w rodzinie,
- 4) bezpieczeństwo w ruchu drogowym,

Wzrost niektórych zagrożeń jest wynikiem przyrostu bezrobocia spowodowanym powrotami osób przebywających poza granicami kraju w celach zarobkowych.

W celu poprawy bezpieczeństwa na terenie powiatu Komisja Bezpieczeństwa wspólnie ze służbami i inspekcjami podjęła następujące działania:

- 1) Powołanie przez Policję nieetatowego zespołu do walki z przestępczością nieletnich i w szkołach
- 2) Nawiązanie współpracy z Sądem i Prokuraturą w celu umożliwienia uczestniczenia młodzieży szkolnej w rozprawach sądowych dotyczących bezpieczeństwa w ruchu drogowym
- 3) Kontynuowanie spotkań Policji z lokalnym społeczeństwem w celu uświadomienia w jaki sposób reagować na zdarzenia negatywne
- 4) Zacieśnienie współpracy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Centrum Interwencji Kryzysowej z Policją oraz pełna wymiana informacji w przypadku przemocy domowych, a także korzystanie ze wspólnych doświadczeń

- 5) Kontynuowanie spotkań Policji z dyrektorami szkół w zakresie zapobiegania przestępstwom na terenach placówek szkolnych, oraz w celu uświadczenia nauczycielom obowiązków funkcjonariusza publicznego
- 6) Oddelegowanie w okresie letnim karetki pogotowia w rejon jezior w celu skrócenia czasu akcji ratunkowych
- 7) Kontynuowanie wspólnych przeglądów dróg przez przedstawicieli Zarządu Dróg Powiatowych i Policji w celu oceny stanu technicznego i prawidłowości w oznakowaniu.
- 8) Podjęcie działań Wspólnie z prezesem Spółdzielni Mieszkaniowej Kaszuby w celu zapewnienie miejsc dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych na terenie osiedli mieszkaniowych w Kartuzach
- 9) Kontynuowanie współpracy z fundacją Bezpieczni w ruchu drogowym
- 10) Udział przedstawicieli Policji w egzaminach na karty rowerowe i motorowerowe, oraz różnych spotkaniach i konkursach dotyczących bezpieczeństwa w ruchu drogowym
- 11) Kontynuowanie patroli policyjnych z wykorzystaniem wideorejestratora i fotoradarów
- 12) Dążenie do rozbudowy systemu monitoringu jako skutecznego narzędzia do walki z przestępczością

Realizacja programu jest długofalowa i na kolejnym posiedzeniu komisja dokona ponownej analizy skuteczności działań a wyciągnięte wnioski wykorzysta do dalszej pracy.

Dziękuję za uwagę

Starosta
Janina Kwiecień

871

Gdańsk, dnia 26 lutego 2010 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE
Wojewody Pomorskiego
Nr NK.III.ES.0911/2/10

Na podstawie art. 91 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność uchwały Nr XXXI/211/09 Rady Gminy w Karsinie z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia zasad funkcjonowania stołówek szkolnych zorganizowanych w szkołach oraz odpłatności za posiłki przygotowywane w tych stołówkach.

UZASADNIENIE

W dniu 29 grudnia 2009 r. Rada Gminy w Karsinie podjęła uchwałę Nr XXXI/211/09 z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia zasad funkcjonowania stołówek szkolnych zorganizowanych w szkołach oraz odpłatności za posiłki przygotowywane w tych stołówkach.

Wskazując jako podstawę art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym i art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy w Karsinie uchwaliła zasady funkcjonowania stołówek szkolnych oraz odpłatności za posiłki przygotowywane w tych stołówkach.

Powyższa uchwała wpłynęła do Wojewody Pomorskiego w dniu 29 stycznia 2010 r. W toku kontroli zgodności z prawem przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, iż jest ona sprzeczna z prawem.

Wskazać należy, że przywoływany w podstawie prawnej przepis art. 67a ust 2 ustawy o systemie oświaty w brzmieniu zobowiązującym organ prowadzący szkołę do podjęcia uchwały w w/w zakresie został zmieniony ustawą z dnia 25 lipca 2008 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty, ustawy – Karta nauczyciela oraz ustawy o postępowaniu w

sprawach nieletnich (Dz. U. Nr 145, poz. 917). W aktualnym stanie prawnym warunki korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokość opłat za posiłki, ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę (art. 67a ust 3 ustawy o systemie oświaty). Zaś zgodnie z treścią art. 5c pkt 3 ustawy o systemie oświaty w przypadku szkół i placówek prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego, zadania i kompetencje organu prowadzącego określone w art. 67 a ust 3, 5 i 6 wykonuje odpowiednio: wójt (burmistrz, prezydent miasta), starosta, marszałek województwa.

Należy więc stwierdzić, że brak jest podstaw prawnych do regulowania zasad funkcjonowania stołówek szkolnych oraz odpłatności za posiłki w drodze uchwały Rady Gminy w Karsinie.

Z wyżej wymienionych względów wydanie rozstrzygnięcia nadzorczego jest uzasadnione i organ nadzoru stwierdził nieważność przedmiotowej uchwały, orzekając jak na wstępie.

Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały rady gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Od niniejszego rozstrzygnięcia nadzorczego służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gdańsku w terminie 30 dni od daty jego doręczenia, za pośrednictwem Wojewody Pomorskiego.

Wz. Wojewody Pomorskiego
Michał Owczarczak
Wicewojewoda Pomorski

872

DECYZJA
Nr OGD-4210-56(18)/2009/2010/384/VIII/KK
z dnia 18 marca 2010 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3, w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586, Nr 165, poz. 1316 i Nr 215, poz. 1664 oraz z 2010 r. Nr 21, poz. 104), w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524, z 2008 r. Nr 229, poz. 1539 oraz z 2009 r. Nr 195, poz. 1501 i Nr 216 poz. 1676), po rozpatrzeniu wniosku z dnia 29 października 2009 r. Wspólnego Przedsiębiorstwa „PROMEX” T. Ciarkowski, M. Czechowski Spółka jawna z siedzibą w Pruszczu Gdańskim zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić okres obowiązywania taryfy do dnia 30 kwietnia 2011 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesje na:

- wytwarzanie ciepła Nr WCC/69/384/U/2/98/BK z dnia 21 września 1998 r., zmienioną późniejszymi decyzjami,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła Nr PCC/76/384/U/2/98/BK z dnia 21 września 1998 r., zmienioną późniejszymi decyzjami,

w dniu 29 października 2009 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia ósmej taryfy dla ciepła ustalonej przez to Przedsiębiorstwo. Pismami z dnia: 13 listopada 2009 r., 29 grudnia 2009 r. oraz 27 stycznia 2010 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, zwany dalej „Prezesem URE”, wezwał Przedsiębiorstwo do złożenia stosownych wyjaśnień i uwierzytelnionych dokumentów co uczyniło. Ostateczne dokumenty Przedsiębiorstwo przedłożyło w dniu 5 marca 2010 r. W trakcie trwającego postępowania administracyjnego, Prezes URE przedłużył na wniosek Przedsiębiorstwa, termin do udzielenia odpowiedzi na wezwanie z dnia 13 listopada 2009 r. Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą – Prawo energetyczne”, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE oraz proponują okres ich obowiązywania. Przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje przedkładają Prezesowi URE taryfy z własnej inicjatywy lub na żądanie Prezesa URE.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębior-

stwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Ustalone przez Przedsiębiorstwo ceny i stawki opłat zostały skalkulowane na podstawie uzasadnionych planowanych przychodów ze sprzedaży ciepła, pokrywających uzasadnione roczne koszty prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie zaopatrzenia w ciepło oraz uzasadniony zwrot z kapitału zaangażowanego w działalność koncesjonowaną. Podstawą ustalenia kwoty uzasadnionych kosztów planowanych były wielkości, określone zgodnie z § 12 rozporządzenia taryfowego. Na poziom cen i stawek opłat mają wpływ przede wszystkim koszty paliwa oraz koszty amortyzacji.

Okres obowiązywania taryfy dla ciepła został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy Prezes URE orzekł, jak w sentencji.

POUCZENIE

- 1) Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za pośrednictwem Prezesa URE, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
- 2) Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiam przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwiąże ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Północnego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Okopowa 7, 80-819 Gdańsk.
- 3) Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa oraz informacja o taryfie wraz z jej wyciągiem zostanie skierowana do ogłoszenia we właściwych miejscowo wojewódzkich dziennikach urzędowych.
- 4) Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania we właściwym miejscowo wojewódzkim dzienniku urzędowym.

z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Północnego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Mirosława Szatybełko-Połom

Załącznik nr 1
do Decyzji
nr OGD-4210-56(18)/2009/2010/384/VIII/KK
z dnia 18 marca 2010 r.

TARYFA DLA CIEPŁA

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ 1.

Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie

CZĘŚĆ 2.

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

CZĘŚĆ 3.

Podział odbiorców na grupy

CZĘŚĆ 4.

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

CZĘŚĆ 5.

Warunki stosowania cen i stawek opłat

CZĘŚĆ 6.

Zasady wprowadzania cen i stawek opłat

Część 1.

Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie.

A. Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- ustawa – ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, z późn. zm.),
- rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423),
- rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),
- przedsiębiorstwo ciepłownicze – przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się wytwarzaniem ciepła w eksploatowanych przez to przedsiębiorstwo źródłach ciepła, przesyłaniem i dystrybucją oraz sprzedażą ciepła wytworzonego w tych źródłach lub zakupionego od innego przedsiębiorstwa energetycznego, tj. Wspólne Przedsiębiorstwo „PROMEX” T. Ciarkowski, M. Czechowski Sp. J. w Pruszczu Gdańskim ul. Dywizjonu 303 3, zwane dalej PROMEX,
- odbiorca – każdego, kto otrzymuje lub pobiera paliwa lub energię na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie,
- sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,
- przyłączy – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach,
- węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,

- grupowy węzeł cieplny – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,
- warunki obliczeniowe:
 - a) obliczeniową temperaturę powietrza atmosferycznego określoną dla strefy klimatycznej, w której są zlokalizowane obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
 - b) normatywną temperaturę ciepłej wody,
- instalacja odbiorcza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie,
- zewnętrzna instalacja odbiorcza – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła,
- obiekt – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,
- układ pomiarowo – rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- grupa taryfowa – grupę odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania,
- moc cieplna – ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego z tego nośnika w jednostce czasu,
- zamówiona moc cieplna – ustaloną przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,
- B. Użyte w taryfie skróty oznaczają:
 - a) źródło ciepła oznaczone symbolem:
 - nr 1 – zlokalizowane w Pruszczu Gdańskim, w którym ciepło pochodzi ze spalania oleju opałowego i gazu ziemnego,
 - nr 3 – zlokalizowane w Cewicach, w którym ciepło pochodzi ze spalania mialu węgla kamiennego,
 - nr 4 – zlokalizowane w Siemirowicach, w którym ciepło pochodzi ze spalania mialu węgla kamiennego,
 - nr 5 – zlokalizowane w Pelplinie przy ulicy Wybickiego, w którym ciepło pochodzi ze spalania oleju opałowego i gazu ziemnego,
 - nr 6 – zlokalizowane w Pelplinie przy ulicy Sambora, w którym ciepło pochodzi ze spalania oleju opałowego i gazu ziemnego,
 - nr 9 – zlokalizowane w Suszu przy ul. Dworcowej, w którym ciepło pochodzi ze spalania mialu węgla kamiennego,
 - b) źródło ciepła, dla którego zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, oznaczone symbolem:

- nr 7 – obejmujące sześć źródeł ciepła, w których ciepło pochodzi ze spalania oleju opałowego i gazu ziemnego, zlokalizowanych w Pelplinie przy ul. Sambora 42, Plac Grunwaldzki 4, ul. Kościuszki 12a, ul. Mickiewicza 19, ul. Mickiewicza 23 i ul. Cukrowni 5,
- nr 10 – obejmujące 3 źródła ciepła, w których ciepło pochodzi ze spalania gazu ziemnego, zlokalizowane w Suszu przy ul. Piastowskiej 3a, ul. Piastowskiej 3 i ul. Piastowskiej 1a,
- nr 19 – zlokalizowane w Cewicach przy ul. Wincentego Witosa 65, w którym ciepło pochodzi ze spalania mialu węgla kamiennego,
- nr 20 – zlokalizowane w Cewicach przy ul. Węgrzynowicza 1, w którym ciepło pochodzi ze spalania mialu węgla kamiennego,
- nr 21 – zlokalizowane w Cewicach przy ul. Wincentego Witosa 16, w którym ciepło pochodzi ze spalania mialu węgla kamiennego.

Część 2.

Zakres działalności związanej z zaopatrzeniem w ciepło.

PROMEX prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie udzielonych koncesji: w zakresie:

- wytwarzania ciepła z dnia 21 września 1998 r. Nr WCC/69/384/U/2/98/BK, zmienionej decyzjami: z dnia 7 lutego 2001 r. Nr WCC/69A/384/W/3/2000/RW, z dnia 18 marca 2002 r. Nr WCC/69B/384/W/3/2002/MJ, z dnia 24 lutego 2003 r. Nr WCC/69C/384/W/OGD/2003/JG, z dnia 16 grudnia 2003 r. Nr WCC/69D/384/W/OGD/2003/SK, z dnia 7 września 2004 r. Nr WCC/69E/384/W/OGD/2004/DJ, z dnia 8 grudnia 2004 r. Nr WCC/69F/384/W/OGD/2004/AR, z dnia 4 listopada 2005 r. Nr WCC/69G/384/W/OGD/2005/KC, z dnia 29 stycznia 2007 r. Nr WCC/69H/384/W/OGD/2007/KG, z dnia 16 maja 2007 r. Nr WCC/69I/384/W/OGD/2007/KG, z dnia 10 lipca 2007 r. Nr WCC/69-ZTO/384/W/OGD/2007/KG oraz z dnia 23 października 2007 r. Nr WCC/69-ZTOA/384/W/OGD/2007/KG.
- przesyłania i dystrybucji ciepła z dnia 21 września 1998 r. Nr PCC/76/384/U/2/98/BK, zmienionej decyzjami: z dnia 7 lutego 2001 r. Nr PCC/76A/384/W/3/2001/RW, z dnia 18 marca 2002 r. Nr PCC/76B/384/W/3/2002/MJ, z dnia 24 lutego 2003 r. Nr PCC/76C/384/W/OGD/2003/JG, z dnia 16 grudnia 2003 r. Nr PCC/76D/384/W/OGD/2003/SK, z dnia 29 stycznia 2007 r. Nr PCC/76/384/W/OGD/2007/KG,

z dnia 16 maja 2007 r. Nr PCC/76F/384/W/OGD/2007/KG, decyzją Prezesa URE z dnia 10 lipca 2007 r. Nr PCC/76-ZTO/384/W/OGD/2007/KG, oraz z dnia 23 października 2007 r. Nr PCC/76-ZTOA/384/W/OGD/2007/KG.

Część 3. Podział odbiorców na grupy.

- W 1.1.1 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła nr 7, dostarczane jest bezpośrednio do obiektu, w którym jest ono zlokalizowane oraz do sąsiednich obiektów poprzez zewnętrzne instalacje odbiorcze,
- W 1.1.3 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła nr 10, dostarczane jest bezpośrednio do obiektu, w którym jest ono zlokalizowane oraz do sąsiednich obiektów poprzez zewnętrzne instalacje odbiorcze,
- W 1.1.9 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródłach ciepła nr 19, 20 i 21, dostarczane jest bezpośrednio do obiektów, w którym są one zlokalizowane oraz do sąsiednich obiektów poprzez zewnętrzne instalacje odbiorcze,
- W 1.2.1 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła nr 1, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą dzierżawioną i eksploatowaną przez PROMEX,
- W 1.2.3 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła nr 3, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą dzierżawioną i eksploatowaną przez PROMEX,
- W 1.2.4 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła nr 4, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą dzierżawioną i eksploatowaną przez PROMEX,
- W 1.2.5 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła nr 5, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą dzierżawioną i eksploatowaną przez PROMEX,
- W 1.2.6 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła nr 6, dostarczane jest do obiektów poprzez sieć ciepłowniczą dzierżawioną i eksploatowaną przez PROMEX,
- W 1.2.7 – odbiorcy, którym ciepło, wytwarzane w źródle ciepła nr 9, dostarczane jest poprzez sieć ciepłowniczą dzierżawioną i eksploatowaną przez PROMEX do węzłów cieplnych stanowiących własność odbiorców i przez nich eksploatowanych.

Część 4. Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat.

4.1. Ceny i stawki opłat:

w ujęciu netto:

| Grupa odbiorców | Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną zł/MW/m-c | Stawka opłaty za ciepło zł/GJ |
|-----------------|---|----------------------------------|
| W 1.1.1 | 11 996,85 | 58,36 |
| W 1.1.3 | 7 739,56 | 52,58 |
| W 1.1.9 | 4 792,32 | 33,08 |

| Grupa odbiorców | Cena za zamówioną moc cieplną | | Cena ciepła zł/GJ | Cena nośnika zł/m3 | Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe | | Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe zł/GJ |
|-----------------|-------------------------------|-----------------|----------------------|-----------------------|---|-----------------|--|
| | roczna | rata miesięczna | | | roczna | rata miesięczna | |
| | zł/MW | | | | zł/MW | | |
| W 1.2.1 | 159 562,28 | 13 296,86 | 47,38 | 8,44 | 31 708,42 | 2 642,37 | 7,12 |
| W 1.2.3 | 104 166,50 | 8 680,54 | 32,47 | 5,78 | 22 185,34 | 1 848,78 | 8,14 |
| W 1.2.4 | 182 895,52 | 15 241,29 | 33,89 | 6,03 | 26 893,55 | 2 241,13 | 5,73 |
| W 1.2.5 | 72 323,54 | 6 026,96 | 46,35 | 8,25 | 21 660,89 | 1 805,07 | 6,24 |
| W 1.2.6 | 51 942,27 | 4 328,52 | 47,86 | 9,57 | 18 154,76 | 1 512,90 | 6,96 |
| W 1.2.7 | 116 929,78 | 9 744,15 | 34,85 | 6,20 | 26 095,65 | 2 174,64 | 9,72 |

w ujęciu brutto*:

| Grupa odbiorców | Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną zł/MW/m-c | Stawka opłaty za ciepło zł/GJ |
|-----------------|---|----------------------------------|
| W 1.1.1 | 14 636,16 | 71,20 |
| W 1.1.3 | 9 442,26 | 64,15 |
| W 1.1.9 | 5 846,63 | 40,36 |

| Grupa odbiorców | Cena za zamówioną moc cieplną | | Cena ciepła zł/GJ | Cena nośnika zł/m3 | Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe | | Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe zł/GJ |
|-----------------|-------------------------------|-----------------|----------------------|-----------------------|---|-----------------|--|
| | roczna | rata miesięczna | | | roczna | rata miesięczna | |
| | zł/MW | | | | zł/MW | | |

| | | | | | | | |
|----------------|------------|-----------|-------|-------|-----------|----------|-------|
| W 1.2.1 | 194 665,98 | 16 222,17 | 57,80 | 10,30 | 38 684,27 | 3 223,69 | 8,69 |
| W 1.2.3 | 127 083,13 | 10 590,26 | 39,61 | 7,05 | 27 066,11 | 2 255,51 | 9,93 |
| W 1.2.4 | 223 132,53 | 18 594,37 | 41,35 | 7,36 | 32 810,13 | 2 734,18 | 6,99 |
| W 1.2.5 | 88 234,72 | 7 352,89 | 56,55 | 10,07 | 26 426,29 | 2 202,19 | 7,61 |
| W 1.2.6 | 63 369,57 | 5 280,79 | 58,39 | 11,68 | 22 148,81 | 1 845,74 | 8,49 |
| W 1.2.7 | 142 654,33 | 11 887,86 | 42,52 | 7,56 | 31 836,69 | 2 653,06 | 11,86 |

* uwzględniono podatek VAT w wysokości 22%.

4.2 Stawki opłat za przyłączenie do sieci:

| Średnica przyłącza | Stawki opłat za przyłączenie do sieci w ujęciu netto* [zł/mb] |
|--------------------|---|
| Dn 20 mm | 203,05 |
| Dn 32 mm | 213,74 |
| Dn 40 mm | 228,33 |
| Dn 50 mm | 240,71 |

* ustalone w taryfie stawki opłat za przyłączenie do sieci nie zawierają podatku od towarów i usług (VAT). Podatek VAT zostanie doliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Część 5. Warunki stosowania cen i stawek opłat.

- 5.1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
- 5.2. W przypadkach:
- niedotrzymania przez PROMEX standardów jakościowych obsługi odbiorców lub niedotrzymania przez odbiorców warunków umowy,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,

— nielegalnego poboru ciepła, stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

Część 6. Zasady wprowadzania cen i stawek opłat.

PROMEX wprowadza do stosowania ceny i stawki opłat określone w niniejszej taryfie nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania we właściwym miejscowo wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Właściciel
Marek Czechowski

873

INFORMACJA

z dnia 17 marca 2010 r.

o decyzji Nr WCC/539-ZTO-D/592/W/OGD/2010/MM

W dniu 17 marca 2010 r., na wniosek Przedsiębiorcy – International Paper – Kwidzyn Sp. z o.o. z siedzibą w Kwidzynie (Przedsiębiorca) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (Prezes URE), postanowił zmienić ww. Przedsiębiorcy przedmiot i zakres działalności określony w koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją Nr WCC/539/592/U/2/98/EB z dnia 5 listopada 1998 r. (z późn. zm.), udzielono Przedsiębiorcy koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do dnia 15 listopada 2018 r.

Pismem z dnia 12 lutego 2010 r., uzupełnionym pismem z dnia 10 marca 2010 r., Przedsiębiorca wystąpił do Prezesa URE o zmianę koncesji na wytwarzanie ciepła w związku z dostosowaniem jej do obowiązujących regulacji prawnych, a w szczególności do przepisów § 4 ust. 3 i ust. 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 14 sierpnia 2008 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków uzyskania i przedstawiania do umorzenia świadectw pochodzenia, uiszczenia opłaty zastępczej, zakupu energii elektrycznej i ciepła wytworzonych w odnawialnych źródłach energii oraz obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle

| | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------|---|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|---------|
| powyżej 60 m ² do 80m ² | A | | | 1) 4,27 | | 1) 4,61 | | 1) 4,14 | | 1) 2,30 |
| | | | | 2) 4,37 | | 2) 4,61 | | 2) 4,14 | | 2) 2,30 |
| | B | | | 1) 5,02 | | | | | | |
| | | | | 2) 5,02 | | | | | | |
| | C | | | | | | | | | |
| | powyżej 80 m ² | A | | | 1) 4,81 | | 1) 7,18 | | 1) 7,57 | |
| | | | | 2) 4,81 | | 2) 7,18 | | 2) 7,57 | | 2) 2,30 |
| B | | | | | | | | | | |
| C | | | | | | | | | | |
| A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku) | | | | | | | | | | |
| B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku) | | | | | | | | | | |
| lub brak instalacji centralnego ogrzewania) | | | | | | | | | | |
| C - standard niski (brak instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej) | | | | | | | | | | |
| * - budynek wymaga remontu | | | | | | | | | | |
| 1)** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek | | | | | | | | | | |
| 2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Załącznik nr 2
do Informacji
Prezydenta Miasta Gdańska

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------------------|------------|
| | | | | | | | | | | Załącznik nr 2 | |
| Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2009 rok | | | | | | | | | | | |
| położonych na obszarze Gminy Miasta Gdańska | | | | | | | | | | | |
| (nazwa gminy lub dzielnicy, lub określenie innej części gminny) | | | | | | | | | | b) II półrocze | |
| Stawki czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokalu | | | | | | | | | | | |
| Powierzchnia lokalu | Standard lokalu | Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego | | | | | | | | | |
| | | do 1918 r | | 1919-45 | | 1946-1970 | | 1971-2002 | | po 2002r. | |
| | | zły | dobry | zły | dobry | zły | dobry | zły | dobry | zły | dobry |
| | A | | 1) 7,53 | | 1) 5,09 | | 1) 4,32 | | 1) 6,77 | | 1) 1,95 |
| | | 2) 7,93 | | 2) 5,17 | | 2) 4,32 | | 2) 7,92 | | 2) 1,95 | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|-------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|--|--|
| poniżej 40 m ² | B | | | 1) 4,15 | | | | | | | |
| | | | | 2) 4,15 | | | | | | | |
| | C | | | | | | | | | | |
| 40m ² do 60m ² | A | | 1) 7,53 | 1) 4,69 | 1) 4,35 | 1) 5,65 | | 1) 1,95 | | | |
| | | | 2) 7,93 | 2) 4,82 | 2) 4,35 | 2) 6,29 | | 2) 1,95 | | | |
| | B | | 1) 7,20 | 1) 5,69 | 1) 6,04 | | | | | | |
| | | | 2) 7,20 | 2) 5,69 | 2) 6,04 | | | | | | |
| | C | | | | | | | | | | |
| | powyżej 60 m ² do 80m ² | A | | | 1) 4,82 | 1) 4,57 | 1) 4,14 | | 1) 1,95 | | |
| | | | | 2) 11,73 | 2) 4,57 | 2) 4,14 | | 2) 1,95 | | | |
| B | | | 1) 25,00 | 1) 5,25 | | | | | | | |
| | | | 2) 25,00 | 2) 5,25 | | | | | | | |
| C | | | | | | | | | | | |
| powyżej 80 m ² | | A | | | 1) 3,20 | 1) 4,98 | 1) 6,71 | | 1) 1,95 | | |
| | | | | 2) 3,20 | 2) 4,98 | 2) 6,71 | | 2) 1,95 | | | |
| | B | | | | | | | | | | |
| | C | | | | | | | | | | |
| A - standard wysoki (wyposażenie w instalacje centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku) | | | | | | | | | | | |
| B - standard sredni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale nie korzystna lokalizacja budynku) | | | | | | | | | | | |
| lub brak instalacji centralnego ogrzewania) | | | | | | | | | | | |
| C - standard niski (brak instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej) | | | | | | | | | | | |
| * - budynek wymaga remontu | | | | | | | | | | | |
| 1)** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek | | | | | | | | | | | |
| 2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

z upoważnienia
Prezydenta Miasta Gdańska
Zastępcą Prezydenta
Miasta Gdańska
Maciej Lisicki

Objaśnienie

dot. sporządzania zestawienia czynszów niepublicznych

Od 01 stycznia 2008 roku na podstawie znowelizowanych przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (art. 4a) oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (art. 186a), właściciele domów mieszkalnych oraz zarządcy nieruchomości mają obowiązek przekazywania gminom dwa razy do roku informacji dot. stawek czynszu najmu lokali mieszkalnych nie należących do publicznego zasobu mieszkaniowego, a gminy mają obowiązek publikowania zbiorczych danych o czynszach niepublicznych w wojewódzkim dzienniku urzędowym oraz **fakultatywnie** na stronie internetowej urzędu gminy.

Zestawienie sporządzono w oparciu o informacje przedłożone przez 12 rządców nieruchomości wg wzoru załącznika Nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie określenia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego, położonych na obszarze gminy lub jego części. Stawki czynszu dla poszczególnych budynków o różnym standardzie technicznym oraz wieku budowy są stawkami uśrednionymi za okres I półrocza 2009roku.

Objaśnienie tabeli

A – standard wysoki (wyposażenie w instalację ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B- standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C – standard niski (brak instalacji wodociągowo – kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

- 1) stawka czynszu najniższa ; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek
- 2) stawka czynszu najwyższa ; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

Objaśnienie

dot. sporządzania zestawienia czynszów niepublicznych

Od 01 stycznia 2008 roku na podstawie znowelizowanych przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (art. 4a) oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (art. 186a), właściciele domów mieszkalnych oraz zarządcy nieruchomości mają obowiązek przekazywania gminom dwa razy do roku informacji dot. stawek czynszu najmu lokali mieszkalnych nie należących do publicznego zasobu mieszkaniowego, a gminy mają obowiązek publikowania zbiorczych danych o czynszach niepublicznych w wojewódzkim dzienniku urzędowym oraz **fakultatywnie** na stronie internetowej urzędu gminy.

Zestawienie sporządzono w oparciu o informacje przedłożone przez 11 rządów nieruchomości wg wzoru załącznika Nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie określenia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego, położonych na obszarze gminy lub jego części. Stawki czynszu dla poszczególnych budynków o różnym standardzie technicznym oraz wieku budowy są stawkami uśrednionymi za okres II półrocza 2009 roku.

Objaśnienie tabeli

A – standard wysoki (wyposażenie w instalację ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B- standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C – standard niski (brak instalacji wodociągowo – kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1) ** stawka czynszu najniższa ; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) stawka czynszu najwyższa ; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 2 marca 2010 r. pomiędzy Wojewodą Pomorskim Romanem Zaborowskim zwanym dalej „Wojewodą” a Powiatem Kościerskim reprezentowanym przez:

1. Grzegorza Zabrockiego Starostę Kościerskiego
2. Alicję Żurawską Wicestarostę zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206).
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 92, poz. 753).
- art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 i Nr 176, poz. 1242 z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474 i 219 poz. 1706).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1

W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Kościerskiego, Wojewoda Pomorski powierza, a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie oddelegowania trzech lekarzy, oraz dwóch osób średniego personelu medycznego do pracy w powiatowej komisji lekarskiej, wskazując dodatkowo osoby, które w zastępstwie mogą pracować w tej komisji,
- 2) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób podlegających kwalifikacji wojskowej zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej, a w przypadku braku takiej możliwości zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez psychologów.

- 3) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy powiatowej komisji lekarskiej lekarzom członkom powiatowej komisji lekarskiej oraz średniemu personelowi medycznemu tylko w przypadku udziału w pracy tej komisji poza godzinami pracy zawodowej,
- 4) pokrywanie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych, jak również zwrot zakładom opieki zdrowotnej, o których mowa w pkt 1, równowartości wynagrodzeń przysługującym lekarzom i średniemu personelowi medycznemu wchodzącym w skład powiatowej komisji lekarskiej a biorącym udział w pracach tej komisji w godzinach ich pracy zawodowej.
- 5) przekazanie wójtom, burmistrzom, prezydentom miast dotacji celowej otrzymanej z budżetu Wojewody na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczących na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2

1. Powiat Kościerski zobowiązuje się:
 - 1) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków,
 2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 3, 4 i 5 niniejszego porozumienia dotację celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 28.585 złotych.
 3. Środki finansowe na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wymienionych w art. 32 a ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat w wysokości 9.515 złotych.
 4. Kwota dotacji przyznanej na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu zostanie przekazana do wysokości faktycznie poniesionych wydatków.
 5. W przypadku, gdy wysokość rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 przekroczy kwotę łączną określoną w § 2 ust. 2 i 3 wojewoda zwiększy wartość przyznanej dotacji w rozdziale 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w formie aneksu do niniejszego porozumienia do wysokości posiadanych środków.

§ 3

1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić rozliczenie kosztów kwalifikacji wojskowej oraz wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonywania badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których podano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy przedstawić Wojewodzie najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia zakończenia pracy przez powiatową komisję lekarską.
3. Rozliczenie musi zawierać:
 - zestawienie wydatków wraz z kserokopiami dokumentów będących podstawą ich wypłaty, poświadczonymi za zgodność z oryginałem (np. faktury, umowy zlecenia, noty obciążeniowe, dokumenty stanowiące podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP),

§ 4

1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2 i 3, przekazywane będą na rachunek Powiatu Kościerskiego w następujących transzach:
 - 1) pierwsza transza dotacji z przeznaczeniem na cel określony w § 2 ust. 2 w wysokości 28.585 zł (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy pięćset osiemdziesiąt pięć złotych) oraz na cel określony w § 2 ust. 3 w wysokości 9.515 zł (słownie: dziewięć tysięcy pięćset piętnaście złotych) przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
 - 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1, a pierwszą transzą, w terminie do 14 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej, o którym mowa w § 3.
2. W razie konieczności przesunięcia wydatków między paragrafami 2110 i 2120 nie jest wymagany aneks do porozumienia. Podstawą zmian klasyfikacji w budżecie będzie decyzja Wojewody Pomorskiego wydana na wniosek starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu)
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5

Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6

Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku zgodnie z zakresem ich kompetencji.

§ 7

Kontrola realizacji zadań będzie prowadzona w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w siedzibach powiatowych komisji lekarskich. Kontrola prawidłowości wydatkowania przyznanych w ramach niniejszego porozumienia środków finansowych będzie prowadzona po przedstawieniu rozliczeń końcowych, o których mowa w § 3.

IV. Postanowienia końcowe

§ 8

1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.
2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.
3. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 10

Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat, a pozostałe Wojewoda Pomorski.

Starosta
Grzegorz Zabrocki
Wicestarosta
Alicja Żurawska

Wojewoda Pomorski
Roman Zaborowski

877

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 5 marca 2010 roku pomiędzy Wojewodą Pomorskim Romanem Zaborowskim zwanym dalej „Wojewodą” a Powiatem Sopot reprezentowanym przez: Prezydenta Miasta Sopotu Jacka Karnowskiego zwanym dalej Powiatem w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206).
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806,

z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

— art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 i Nr 176, poz. 1242 z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474 i 219 poz. 1706).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1

W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Sopot, Wojewoda Pomorski powierza, a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie oddelegowania trzech lekarzy, oraz dwóch osób średniego personelu medycznego do pracy w powiatowej komisji lekarskiej, wskazując dodatkowo osoby, które w zastępstwie mogą pracować w tej komisji,
- 2) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób podlegających kwalifikacji wojskowej zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej, a w przypadku braku takiej możliwości zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez psychologów.
- 3) wyptacanie wynagrodzeń za udział w pracy powiatowej komisji lekarskiej lekarzom członkom powiatowej komisji lekarskiej oraz średniemu personelowi medycznemu tylko w przypadku udziału w pracy tej komisji poza godzinami pracy zawodowej,
- 4) pokrywanie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych, jak również zwrot zakładom opieki zdrowotnej, o których mowa w pkt 1, równowartości wynagrodzeń przysługującym lekarzom i średniemu personelowi medycznemu wchodzącym w skład powiatowej komisji lekarskiej a biorącym udział w pracach tej komisji w godzinach ich pracy zawodowej.
- 5) przekazanie wójtom, burmistrzom, prezydentom miast dotacji celowej otrzymanej z budżetu Wojewody na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2

1. Powiat Sopot zobowiązuje się:
 - 1) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków,
2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 3, 4 i 5 niniejszego porozumienia dotacją celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 15.000,00 złotych.
3. Środki finansowe na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wymienionych w art. 32 a ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat w wysokości 7.300,00 złotych.
4. Kwota dotacji przyznanej na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu zostanie przekazana do wysokości faktycznie poniesionych wydatków.
5. W przypadku, gdy wysokość rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 przekroczy kwotę łączną określoną w § 2 ust. 2 i 3 wojewoda zwiększy wartość przyznanej dotacji w rozdziale 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w formie aneksu do niniejszego porozumienia do wysokości posiadanych środków.

§ 3

1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić rozliczenie kosztów kwalifikacji wojskowej oraz wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonywania badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których podano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy przedstawić Wojewodzie najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia zakończenia pracy przez powiatową komisję lekarską.
3. Rozliczenie musi zawierać:
 - zestawienie wydatków wraz z kserokopiami dokumentów będących podstawą ich wypłaty, poświadczonymi za zgodność z oryginałem (np. faktury, umowy zlecenia, noty obciążeniowe, dokumenty stanowiące podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP),

§ 4

1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2 i 3, przekazywane będą na rachunek Powiatu Sopot w następujących transzach:
 - 1) pierwsza transza dotacji z przeznaczeniem na cel określony w § 2 ust. 2 w wysokości 12.000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych) oraz na cel określony w § 2 ust. 3 w wysokości 5.840,00 zł (słownie: pięć tysięcy osiemset czterdzieści złotych) przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
 - 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1, a pierwszą transzą, w terminie do 14 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej, o którym mowa w § 3.
2. W razie konieczności przesunięcia wydatków między paragrafami 2110 i 2120 nie jest wymagany aneks do porozumienia. Podstawą zmian klasyfikacji w budżecie będzie decyzja Wojewody Pomorskiego wydana na wniosek starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu).
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.
4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5

Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6

Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku zgodnie z zakresem ich kompetencji.

§ 7

Kontrola realizacji zadań będzie prowadzona w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w siedzibach powiatowych komisji lekarskich. Kontrola prawidłowości wydatkowania przyznanych w ramach niniejszego porozumienia środków finansowych będzie prowadzona po przedstawieniu rozliczeń końcowych, o których mowa w § 3.

IV. Postanowienia końcowe

§ 8

1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.
2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.
3. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 10

Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat, a pozostałe Wojewoda Pomorski.

Prezydent Miasta
Jacek Karnowski

Wojewoda Pomorski
Roman Zaborowski

878

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 18. 03. 2010 r. pomiędzy Wojewodą Pomorskim Romanem Zaborowskim zwanym dalej „Wojewodą” a Powiatem Łęborskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Łęborskiego w osobie:

1. Starosta Łęborski – Ryszard Wenta
2. Wicestarosta – Wiktor Tyburski

zwanym dalej Powiatem w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206).
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.).
- art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1

W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Łęborskiego, Wojewoda Pomorski powierza, a Powiat przyjmuje do realizacji następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie oddelegowania trzech lekarzy, oraz dwóch osób średniego personelu medycznego do pracy w powiatowej komisji lekarskiej, wskazując dodatkowo osoby, które w zastępstwie mogą pracować w tej komisji,
- 2) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób podlegających kwalifikacji wojskowej zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej, a w przypadku braku takiej możliwości zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez psychologów,

- 3) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy powiatowej komisji lekarskiej lekarzom członkom powiatowej komisji lekarskiej oraz średniemu personelowi medycznemu tylko w przypadku udziału w pracy tej komisji poza godzinami pracy zawodowej,
- 4) pokrywanie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych, jak również zwrot zakładowi opieki zdrowotnej, o których mowa w pkt 1, równowartości wynagrodzeń przysługującym lekarzom i średniemu personelowi medycznemu wchodzącym w skład powiatowej komisji lekarskiej a biorącym udział w pracach tej komisji w godzinach ich pracy zawodowej.
- 5) przekazanie wójtom, burmistrzom, prezydentom miast dotacji celowej otrzymanej z budżetu Wojewody na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczących na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2

1. Powiat Lęborski zobowiązuje się:
 - 1) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków,
2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 3, 4 i 5 niniejszego porozumienia dotację celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 18.200 złotych.
3. Środki finansowe na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wymienionych w art. 32 a ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat w wysokości 10.900 złotych.
4. Kwota dotacji przyznanej na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu zostanie przekazana do wysokości faktycznie poniesionych wydatków.
5. W przypadku, gdy wysokość rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 przekroczy kwotę łączną określoną w § 2 ust. 2 i 3 wojewoda zwiększy wartość przyznanej dotacji w rozdziale 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w formie aneksu do niniejszego porozumienia do wysokości posiadanych środków.

§ 3

1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić rozliczenie kosztów kwalifikacji wojskowej oraz wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych

- oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonywania badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy przedstawić Wojewodzie najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia zakończenia pracy przez powiatową komisję lekarską.
3. Rozliczenie musi zawierać:
 - zestawienie wydatków wraz z kserokopiami dokumentów będących podstawą ich wypłaty, poświadczonymi za zgodność z oryginałem (np. faktury, umowy zlecenia, noty obciążeniowe, dokumenty stanowiące podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP).

§ 4

1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2 i 3, przekazywane będą na rachunek Powiatu Lęborskiego BANK SPÓŁDZIELCZY w Łebie 65 9324 0008 0002 8828 2000 0010 w następujących transzach:
 - 1) pierwsza transza dotacji z przeznaczeniem na cel określony w § 2 ust. 2 w wysokości 14.560,00 zł (słownie: czternaście tysięcy pięćset sześćdziesiąt złotych) oraz na cel określony w § 2 ust. 3 w wysokości 8.720,00 zł (słownie: osiem tysięcy siedemset dwadzieścia złotych) przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
 - 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1, a pierwszą transzą, w terminie do 14 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej, o którym mowa w § 3.
2. W razie konieczności przesunięcia wydatków między paragrafami 2110 i 2120 nie jest wymagany aneks do porozumienia. Podstawą zmian klasyfikacji w budżecie będzie decyzja Wojewody Pomorskiego wydana na wniosek starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu)
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.
4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5

Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6

Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku zgodnie z zakresem ich kompetencji.

§ 7

Kontrola realizacji zadań będzie prowadzona w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w siedzibach powiatowych komisji lekarskich. Kontrola prawidłowości wydatkowania przyznanych w ramach niniejszego porozumienia środków finansowych będzie prowadzona po przedstawieniu rozliczeń końcowych, o których mowa w § 3.

IV. Postanowienia końcowe

§ 8

1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.
2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.
3. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 10

Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat, a pozostałe Wojewoda Pomorski.

Starosta
Ryszard Wenta
Wicestarosta
Wiktor Tyburski
Skarbnik Powiatu
Grażyna Janik

Wojewoda Pomorski
Roman Zaborowski

879

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 10.03.2010 r. pomiędzy Wojewodą Pomorskim Romanem Zaborowskim zwanym dalej „Wojewodą” a Powiatem Tczewskim reprezentowanym przez:

1. Witolda Sosnowskiego – Starostę Tczewskiego,
2. Adama Kucharka – Wicestarostę Tczewskiego

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206).
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 92, poz. 753).
- art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 i Nr 176, poz. 1242 z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474 i 219 poz. 1706).
- uchwała Nr XLVI/297/09 Rady Powiatu Tczewskiego z dnia 29 grudnia 2009 roku w sprawie zawarcia porozumienia z Wojewodą Pomorskim dotyczącego przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 roku na terenie powiatu tczewskiego.

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1

W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Tczewskiego, Wojewoda Pomorski powierza, a Powiat

przyjmuje do realizacji na podstawie art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie oddelegowania trzech lekarzy, oraz dwóch osób średniego personelu medycznego do pracy w powiatowej komisji lekarskiej, wskazując dodatkowo osoby, które w zastępstwie mogą pracować w tej komisji,
- 2) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób podlegających kwalifikacji wojskowej zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej, a w przypadku braku takiej możliwości zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 3) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy powiatowej komisji lekarskiej lekarzom członkom powiatowej komisji lekarskiej oraz średniemu personelowi medycznemu tylko w przypadku udziału w pracy tej komisji poza godzinami pracy zawodowej,
- 4) pokrywanie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych, jak również zwrot zakładom opieki zdrowotnej, o których mowa w pkt 1, równowartości wynagrodzeń przysługującym lekarzom i średniemu personelowi medycznemu wchodzącym w skład powiatowej komisji lekarskiej a biorącym udział w pracach tej komisji w godzinach ich pracy zawodowej.
- 5) przekazanie wójtom, burmistrzom, prezydentom miast dotacji celowej otrzymanej z budżetu Wojewody na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 4

§ 2

1. Powiat Tczewski zobowiązuje się:
 - 1) prowadzić analityczną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków,
2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 3, 4 i 5 niniejszego porozumienia dotację celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 42 270 (słownie: czterdzieści dwa tysiące dwieście siedemdziesiąt złotych).
3. Środki finansowe na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wymienionych w art. 32 a ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zleczone ustawami realizowane przez Powiat w wysokości 18 000 złotych (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).
4. Kwota dotacji przyznanej na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu zostanie przekazana do wysokości faktycznie poniesionych wydatków.
5. W przypadku, gdy wysokość rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 przekroczy kwotę łączną określoną w § 2 ust. 2 i 3 wojewoda zwiększy wartość przyznanej dotacji w rozdziale 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, odpowiednio w § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zleczone ustawami realizowane przez Powiat, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w formie aneksu do niniejszego porozumienia do wysokości posiadanych środków.

§ 3

1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić rozliczenie kosztów kwalifikacji wojskowej oraz wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonywania badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których podano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy przedstawić Wojewodzie najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia zakończenia pracy przez powiatową komisję lekarską.
3. Rozliczenie musi zawierać:
 - zestawienie wydatków wraz z kserokopiami dokumentów będących podstawą ich wypłaty, poświadczonymi za zgodność z oryginałem (np. faktury, umowy zlecenia, noty obciążeniowe, dokumenty stanowiące podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP),

1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2 i 3, przekazywane będą na rachunek Powiatu Tczewskiego w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji z przeznaczeniem na cel określony w § 2 ust. 2 w wysokości 30.000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) oraz na cel określony w § 2 ust. 3 w wysokości 18.000 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych) przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
 - 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1, § 2 ust. 2 i 3 a pierwszą transzą, w terminie do 14 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej, o którym mowa w § 3.
2. W razie konieczności przesunięcia wydatków między paragrafami 2110 i 2120 nie jest wymagany aneks do porozumienia. Podstawą zmian klasyfikacji w budżecie będzie decyzja Wojewody Pomorskiego wydana na wniosek starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu)
 3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.
 4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5

Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6

Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku zgodnie z zakresem ich kompetencji.

§ 7

Kontrola realizacji zadań będzie prowadzona w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w siedzibach powiatowych komisji lekarskich. Kontrola prawidłowości wydatkowania przyznanych w ramach niniejszego porozumienia środków finansowych będzie prowadzona po przedstawieniu rozliczeń końcowych, o których mowa w § 3.

IV. Postanowienia końcowe

§ 8

1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.
2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.
3. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 10

Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących

egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat, a pozostałe Wojewoda Pomorski.

Starosta
Witold Sosnowski
Wicestarosta
Adam Kucharek

Wojewoda Pomorski
Roman Zaborowski

880

ANEKS

do porozumienia zawartego w dniu 29 grudnia 2009 r. pomiędzy Wojewodą Pomorskim a Powiatem Puckim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

Dnia lutego 2010 roku

I. Wojewoda Pomorski, reprezentowany przez:
Romana Zaborowskiego – Wojewodę Pomorskiego

i
II. Powiat Pucki, reprezentowany przez:
Wojciecha Dettlaffa – Starostę Puckiego
Andrzeja Sitkiewicza – Wicestarostę Puckiego

postanawiają

Do porozumienia zawartego w dniu 29.12.2009 r. pomiędzy Wojewodą Pomorskim a Powiatem Puckim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 4, poz. 88) wprowadzić następujące zmiany:

- 1) punkt I otrzymuje brzmienie:
 - art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206),
 - art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 92, poz. 753),
 - art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 i Nr 176, poz. 1242 z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474 i 219 poz. 1706).
- 2) punkt II otrzymuje brzmienie:

§ 1

W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Puckiego, Wojewoda Pomorski powierza, a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie oddelegowania trzech lekarzy, oraz dwóch osób średniego personelu medycznego do pracy w powiatowej komisji lekarskiej, wskazując

dotatkowo osoby, które w zastępstwie mogą pracować w tej komisji;

- 2) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób podlegających kwalifikacji wojskowej zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej, a w przypadku braku takiej możliwości zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez psychologów;
 - 3) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy powiatowej komisji lekarskiej lekarzom członkom powiatowej komisji lekarskiej oraz średniemu personelowi medycznemu tylko w przypadku udziału w pracy tej komisji poza godzinami pracy zawodowej;
 - 4) pokrywanie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych, jak również zwrot zakładom opieki zdrowotnej, o których mowa w pkt 1, równowartości wynagrodzeń przysługujących lekarzom i średniemu personelowi medycznemu wchodzącym w skład powiatowej komisji lekarskiej a biorącym udział w pracach tej komisji w godzinach ich pracy zawodowej;
 - 5) przekazanie wójtom, burmistrzom, prezydentom miast dotacji celowej otrzymanej z budżetu Wojewody na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczących na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP.
- 3) punkt III otrzymuje brzmienie:

§ 2

1. Powiat Pucki zobowiązuje się:
 - 1) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków,
2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 3, 4 i 5 niniejszego porozumienia dotację celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 13.727 złotych.
3. Środki finansowe na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wymienionych w art. 32 a ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej zostaną przekazane w ramach

dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat w wysokości 12.373 złotych.

4. Kwota dotacji przyznanej na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu zostanie przekazana do wysokości faktycznie poniesionych wydatków.
5. W przypadku, gdy wysokość rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 przekroczy kwotę łączną określoną w § 2 ust. 2 i 3 wojewoda zwiększy wartość przyznanej dotacji w rozdziale 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w formie aneksu do niniejszego porozumienia do wysokości posiadanych środków.

§ 3

1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić rozliczenie kosztów kwalifikacji wojskowej oraz wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonywania badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których podano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy przedstawić Wojewodzie najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia zakończenia pracy przez powiatową komisję lekarską.
3. Rozliczenie musi zawierać:
 - zestawienie wydatków wraz z kserokopiami dokumentów będących podstawą ich wypłaty, poświadczonymi za zgodność z oryginałem (np. faktury, umowy zlecenia, noty obciążeniowe, dokumenty stanowiące podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP),

§ 4

1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2 i 3, przekazywane będą na rachunek Powiatu Puckiego w następujących transzach:
 - 1) pierwsza transza dotacji z przeznaczeniem na cel określony w § 2 ust. 2 w wysokości 10 982 zł (słownie: dziesięć tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt dwa złote 00/100) oraz na cel określony w § 2 ust. 3 w wysokości 9 898 zł (słownie: dziewięć tysięcy osiemset osiem-

dziesiąt osiem złotych 00/100) przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej;

- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1, a pierwszą transzą, w terminie 14 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej, o którym mowa w § 3.
2. W razie konieczności przesunięcia wydatków między paragrafami 2110 i 2120 nie jest wymagany aneks do porozumienia. Podstawą zmian w budżecie będzie decyzja Wojewody Pomorskiego wydana na wniosek starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu).
 3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.
 4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5

Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6

Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku zgodnie z zakresem ich kompetencji.

§ 7

Kontrola realizacji zadań będzie prowadzona w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w siedzibach powiatowych komisji lekarskich. Kontrola prawidłowości wydatkowania przyznanych w ramach niniejszego porozumienia środków finansowych będzie prowadzona po przedstawieniu rozliczeń końcowych, o których mowa w § 3.

4. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Starosta
Wojciech Dettlaff
Wicestarosta
Andrzej Sitkiewicz

Wojewoda Pomorski
Roman Zaborowski

881

ANEKS

do porozumienia zawartego w dniu 29 grudnia 2009 r.
pomiędzy Wojewodą Pomorskim a Powiatem Kartuskim
w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

Dnia 1 lutego 2010 roku

I. Wojewoda Pomorski, reprezentowany przez:
Romana Zaborowskiego – Wojewodę Pomorskiego

i

II. Powiat Kartuski, reprezentowany przez:
Janinę Kwiecień – Starostę Kartuskiego
Jerzego Żurawicza – Wicestarostę Kartuskiego

postanawiają

Do porozumienia zawartego w dniu 29.12.2009 r. pomiędzy
Wojewodą Pomorskim

a Powiatem Kartuskim w sprawie powierzenia niektóry-
ch zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 5, poz. 115)
wprowadzić następujące zmiany:

1) punkt I otrzymuje brzmienie:

— art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o woje-
wodzie i administracji rządowej w województwie
(Dz. U. Nr 31, poz. 206),

— art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o
samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142,
poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.
558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200,
poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz.
1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173,
poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz.
1458 oraz z 2009 r. Nr 92, poz. 753),

— art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4,
4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2
i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967
r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypos-
politej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416,
Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z
2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 220, poz. 1600, z
2007 r. Nr 107, poz. 732 i Nr 176, poz. 1242 z 2008
r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz.
1288, Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458 oraz
z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161,
poz. 1278, Nr 190, poz. 1474 i 219 poz. 1706).

2) punkt II otrzymuje brzmienie:

§ 1

W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem
kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Kartu-
skiego Wojewoda Pomorski powierza, a Powiat przyjmuje
do realizacji na podstawie art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3,
art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art.
35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada
1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospo-
litej Polskiej następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki
zdrowotnej w sprawie oddelegowania trzech lekarzy,
oraz dwóch osób średniego personelu medycznego
do pracy w powiatowej komisji lekarskiej, wskazując
dodatkowo osoby, które w zastępstwie mogą pracowa-
ć w tej komisji;

2) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki
zdrowotnej w sprawie przeprowadzania specjali-
stycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej
oraz badań psychologicznych osób podlegających
kwalifikacji wojskowej zgodnie ze zleceniem po-

wiatowej komisji lekarskiej, a w przypadku braku
takiej możliwości zawieranie umów z lekarzami
prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki
lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez
psychologów;

3) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy powia-
towej komisji lekarskiej lekarzom członkom powia-
towej komisji lekarskiej oraz średniemu personelowi
medycznemu tylko w przypadku udziału w pracy tej
komisji poza godzinami pracy zawodowej;

4) pokrywanie kosztów specjalistycznych badań
lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psy-
chologicznych, jak również zwrot zakładom opieki
zdrowotnej, o których mowa w pkt 1, równowartości
wynagrodzeń przysługującym lekarzom i średniemu
personelowi medycznemu wchodzącym w skład
powiatowej komisji lekarskiej a biorącym udział w
pracach tej komisji w godzinach ich pracy zawodo-
wej;

5) przekazanie wójtom, burmistrzom, prezydentom
miast dotacji celowej otrzymanej z budżetu Wojewo-
dy na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem
osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej
w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta
miasta, świadczeń na zasadach określonych w art.
52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku
obrony RP.

3) punkt III otrzymuje brzmienie:

§ 2

1. Powiat Kartuski zobowiązuje się:

1) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzy-
manej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych
środków,

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których
mowa w § 1 pkt 3, 4 i 5 niniejszego porozumienia dotację
celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010
rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045
– Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na
zadania bieżące realizowane przez Powiat na podsta-
wie porozumień z organami administracji rządowej w
wysokości 20.140 złotych.

3. Środki finansowe na realizację zadań zleconych z
zakresu administracji rządowej wymienionych w art.
32 a ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rze-
czypospolitej Polskiej zostaną przekazane w ramach
dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody
na 2010 r.: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział
75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2110 – dotacje celowe
przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z za-
kresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone
ustawami realizowane przez Powiat w wysokości 10.960
złotych.

4. Kwota dotacji przyznanej na realizację zadań określo-
nych w niniejszym porozumieniu zostanie przekazana
do wysokości faktycznie poniesionych wydatków.

5. W przypadku, gdy wysokość rzeczywistych kosztów rea-
lizacji zadań określonych w § 1 przekroczy kwotę łączną
określoną w § 2 ust. 2 i 3 wojewoda zwiększy wartość
przyznanej dotacji w rozdziale 75045 – Kwalifikacja

Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w formie aneksu do niniejszego porozumienia do wysokości posiadanych środków.

§ 3

1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić rozliczenie kosztów kwalifikacji wojskowej oraz wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonywania badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których podano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy przedstawić Wojewodzie najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia zakończenia pracy przez powiatową komisję lekarską.
3. Rozliczenie musi zawierać:
 - zestawienie wydatków wraz z kserokopiami dokumentów będących podstawą ich wypłaty, poświadczonymi za zgodność z oryginałem (np. faktury, umowy zlecenia, noty obciążeniowe, dokumenty stanowiące podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP),

§ 4

1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2 i 3, przekazywane będą na rachunek Powiatu Kartuskiego w następujących transzach:
 - 1) pierwsza transza dotacji z przeznaczeniem na cel określony w § 2 ust. 2 w wysokości 16.112 zł (słownie: szesnaście tysięcy sto dwanaście złotych 00/100) oraz na cel określony w § 2 ust. 3 w wysokości 8.768 zł (słownie: osiem tysięcy siedemset sześćdziesiąt osiem złotych 00/100) przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej;
 - 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1, a pierwszą transzą, w terminie do 14 dni od daty przedłożenia

rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej, o którym mowa w § 3.

2. W razie konieczności przesunięcia wydatków między paragrafami 2110 i 2120 nie jest wymagany aneks do porozumienia. Podstawą zmian w budżecie będzie decyzja Wojewody Pomorskiego wydana na wniosek starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu).
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.
4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5

Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6

Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku zgodnie z zakresem ich kompetencji.

§ 7

Kontrola realizacji zadań będzie prowadzona w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w siedzibach powiatowych komisji lekarskich. Kontrola prawidłowości wydatkowania przyznanych w ramach niniejszego porozumienia środków finansowych będzie prowadzona po przedstawieniu rozliczeń końcowych, o których mowa w § 3.

4. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Starosta
Janina Kwiecień
Wicestarosta
Jerzy Żurawicz

Wojewoda Pomorski
Roman Zaborowski

882

ANEKS

**do porozumienia zawartego w dniu 4 stycznia 2010 r.
pomiędzy Wojewodą Pomorskim a Powiatem Człuchowskim
w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.**

Dnia lutego 2010 roku

I. Wojewoda Pomorski, reprezentowany przez:
Romana Zaborowskiego – Wojewodę Pomorskiego

i

II. Powiat Człuchowski, reprezentowany przez:
mgr inż. Aleksandra Gappę – Starostę Człuchowskię
mgr inż. Mariana Pastuchę – Wicestarostę Człuchowskię

postanawiają

Do porozumienia zawartego w dniu 04.01.2010 r. pomię-

dzy Wojewodą Pomorskim a Powiatem Człuchowskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 10, poz. 194) wprowadzić następujące zmiany:

1) punkt I otrzymuje brzmienie:

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142,

poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 92, poz. 753),

— art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 i Nr 176, poz. 1242 z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474 i 219 poz. 1706).

2) punkt II otrzymuje brzmienie:

§ 1

W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Człuchowskiego, Wojewoda Pomorski powierza, a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1, 2 i 3, art. 30 ust. 1, 2, 4, 4a, i 5, art. 32 ust. 9 pkt 2, art. 32a, art. 35 ust. 1 i 2 i art. 52 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie oddelegowania trzech lekarzy oraz dwóch osób średniego personelu medycznego do pracy w powiatowej komisji lekarskiej, wskazując dodatkowo osoby, które w zastępstwie mogą pracować w tej komisji;

2) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób podlegających kwalifikacji wojskowej zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej, a w przypadku braku takiej możliwości zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami;

3) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy powiatowej komisji lekarskiej lekarzom członkom powiatowej komisji lekarskiej oraz średniemu personelowi medycznemu tylko w przypadku udziału w pracy tej komisji poza godzinami pracy zawodowej;

4) pokrywanie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych, jak również zwrot zakładom opieki zdrowotnej, o których mowa w pkt 1, równowartości wynagrodzeń przysługującym lekarzom i średniemu personelowi medycznemu wchodzącym w skład powiatowej komisji lekarskiej a biorącym udział w pracach tej komisji w godzinach ich pracy zawodowej;

5) przekazanie wójtom, burmistrzom, prezydentom miast dotacji celowej otrzymanej z budżetu Wojewody na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP.

3) punkt III otrzymuje brzmienie:

§ 2

1. Powiat Człuchowski zobowiązuje się:
 - 1) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków,
2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 3, 4 i 5 niniejszego porozumienia dotację celową sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w wysokości 19.000 złotych.
3. Środki finansowe na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wymienionych w art. 32 a ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat w wysokości 11.100 złotych.
4. Kwota dotacji przyznanej na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu zostanie przekazana do wysokości faktycznie poniesionych wydatków.
5. W przypadku, gdy wysokość rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 przekroczy kwotę łączną określoną w § 2 ust. 2 i 3 wojewoda zwiększy wartość przyznanej dotacji w rozdziale 75045 – Kwalifikacja Wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w formie aneksu do niniejszego porozumienia do wysokości posiadanych środków.

§ 3

1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić rozliczenie kosztów kwalifikacji wojskowej oraz wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonywania badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których podano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy przedstawić Wojewodzie najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia zakończenia pracy przez powiatową komisję lekarską.
3. Rozliczenie musi zawierać:
 - zestawienie wydatków wraz z kserokopiami dokumentów będących podstawą ich wypłaty, poświadczonymi za zgodność z oryginałem (np. faktury, umowy zlecenia, noty obciążeniowe, dokumenty stanowiące podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP),

§ 4

1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2 i 3, przekazywane będą na rachunek Powiatu Człuchowskiego w następujących transzach:
 - 1) pierwsza transza dotacji z przeznaczeniem na cel

- określony w § 2 ust. 2 w wysokości 15.200 zł (słownie: piętnaście tysięcy dwieście złotych 00/100) oraz na cel określony w § 2 ust. 3 w wysokości 8.880 zł (słownie: osiem tysięcy osiemset osiemdziesiąt złotych 00/100) przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1, a pierwszą transzą, w terminie do 14 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej, o którym mowa w § 3.
2. W razie konieczności przesunięcia wydatków między paragrafami 2110 i 2120 nie jest wymagany aneks do porozumienia. Podstawą zmian klasyfikacji w budżecie będzie decyzja Wojewody Pomorskiego wydana na wniosek starosty (prezydenta miasta na prawach powiatu)
 3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.
 4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5

Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6

Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku zgodnie z zakresem ich kompetencji.

§ 7

Kontrola realizacji zadań będzie prowadzona w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej w siedzibach powiatowych komisji lekarskich. Kontrola prawidłowości wydatkowania przyznanych w ramach niniejszego porozumienia środków finansowych będzie prowadzona po przedstawieniu rozliczeń końcowych, o których mowa w § 3.

4. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Starosta
Aleksander Gappa
Wicestarosta
Marian Pastucha

Wojewoda Pomorski
Roman Zaborowski

883

ANEKS Nr 3
do porozumienia Nr 10/09 z dnia 08.10.2009 r.
z dnia 18 grudnia 2009 r.

zawarty w dniu 18.12.2009 w Pruszczu Gdańskim pomiędzy Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Wojska Polskiego 16, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

- 1) Cezary Bieniasz – Krzywiec – Starosta Gdański
- 2) Marian Cichon – Wicestarosta
zwanym w dalszej części porozumienia „Powiatem”
a
Gminą Trąbki Wielkie z siedzibą w Trąbkach Wielkich, przy ul. Gdańskiej 12 reprezentowaną przez:
Błażeja Konkola – Wójta Gminy Trąbki Wielkie, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą”,
o następującej treści:

§ 1

Strony zgodnie oświadczają, że w porozumieniu nr 10/09 z dnia 08.10.2009 r. zawartym pomiędzy Powiatem Gdańskim a Gminą Trąbki Wielkie w sprawie powierzenia Gminie Trąbki Wielkie przez Powiat Gdański zadania z zakresu właściwości powiatu pn. „Budowa chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2219G Trąbki Wielkie – Kaczki i drogi powiatowej nr 2218G, w msc. Kaczki” – Etap II na terenie Gminy Trąbki Wielkie oraz udzielenia Gminie Trąbki Wielkie dotacji celowej, wprowadza się następującą zmianę, prostującą oczywistą omyłkę:

— w § 2 ust 1 porozumienia otrzymuje brzmienie:

„1. Zadanie, o którym mowa w § 1 obejmuje następujący zakres rzeczowy:

- a) wykonanie chodnika o dł. ok. 636 m, szer. 2m z kostki betonowej o gr. 6 cm, na zjazdach gr. 8 cm ułożony na podsypce cementowo – piaskowej 1:4, na podbudowie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie wraz z odwodnieniem, w msc. Kaczki przy drogach powiatowych nr 2218G;
- b) . wykonanie chodnika o dł. ok. 1.111,30 m, szer. 2m z kostki betonowej o gr. 6 cm, na zjazdach gr. 8 cm ułożony na podsypce cementowo – piaskowej 1:4, na podbudowie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie wraz z odwodnieniem, w msc. Kaczki przy drogach powiatowych nr 2219G;
- c) . wykonanie chodnika o dł. ok. 45.m, szer. 2m z kostki betonowej, montaż 50 mb barier ochronnych oraz położenie 98 mb drenażu odwadniającego wraz z wpustem z przykanalikiem w msc. Kaczki przy drogach powiatowych nr 2218G i nr 2219G

i zostanie w całości wykonane przez Gminę w terminie do dnia 29 grudnia 2009 roku.”,

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia nr 10/09 z dnia 08.10.2009 r. pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks do Porozumienia podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego na podstawie art. 13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449).

§ 4

Aneks do Porozumienia sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Gmina, a 3 egzemplarze Powiat.

Starosta Gdański Wójt Gminy Trąbki Wielkie
Cezary Bieniasz-Krzywiec *Błażej Konkol*
Wicestarosta Powiatu Gdańskiego
Marian Cichon

884

OBWIESZCZENIE
Wojewody Pomorskiego
z dnia 24 marca 2010 r.
o sprostowaniu błęd.

Na podstawie art. 17 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95) w uchwale Nr XXX/216/2009 Rady Gminy Stare Pole z dnia 24 listopada 2009 r. w sprawie nadania Regulaminu Straży Gminnej w Starym Polu (Dz.Urz.Woj.Pom. z 2010 r. Nr 4, poz. 76). Prostuje się błąd w ten sposób, że:

wyrazy: Przewodniczący Rady Jolanta Przyłucka zastępuje się wyrazami: Przewodniczący Rady Jan Pawlina`.

Niniejsze obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

wz. wojewody Pomorskiego
Michał Owczarczak
Wicewojewoda Pomorski

885

ZARZĄDZENIE Nr 12/2010
Starosty Wejherowskiego
z dnia 10 marca 2010 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka
w placówkach opiekuńczo – wychowawczych funkcjonujących na terenie powiatu wejherowskiego.**

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 86 ust. 7 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (j.t. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 za zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się w Ognisku Wychowawczym im. K. Lisieckiego „Dziadka” w Rumi ul. Gdańska 2 średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w roku kalendarzowym 2010 w wysokości: – opieka całodobowa – 2918,89 zł (słownie: dwa tysiące dziewięćset osiemnaście złotych 89/100) – opieka dzienna – 423,80 zł (słownie: czterysta dwadzieścia trzy złote 80/100)

§ 2

Ustala się w Ognisku Wychowawczym „Nasz Dom” w Rumi ul. Dąbrowskiego 26 średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w roku kalendarzowym 2010 w wysokości: – opieka całodobowa – 2300,00 zł (słownie: dwa tysiące trzysta złotych) – opieka dzienna – 800,00 zł (słownie: osiemset złotych)

§ 3

1. Ustala się w:
 - 1) Domu Rodzinnym Fundacji „ Rodzina Nadziei ”

w Luzinie ul. Strzebielińska 1 z Filią w Wejherowie ul. Krofeya 18, średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w roku kalendarzowym 2010 w wysokości 2550,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset pięćdziesiąt złotych).

- 2) Rodzinnym Domu Dziecka w Gdyni, ul. Wiosny Ludów 13, średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w roku kalendarzowym 2010 w wysokości 1850,00 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset pięćdziesiąt złotych), Placówki prowadzone przez Fundację „Rodzina Nadziei” w Gdańsku ul. Grottera 25.

§ 4

Ustala się w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 1 w Wejherowie ul. Pokoju 4A średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w roku kalendarzowym 2010 w wysokości 1970,00 zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset siedemdziesiąt złotych).

§ 5

Zarządzenie niniejsze podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Starosta Wejherowski
Józef Reszke

886

OBWIESZCZENIE
Komisarza Wyborczego w Gdańsku
z dnia 29 marca 2010 r.

o wynikach przedterminowych wyborów Wójta Gminy Stężyca przeprowadzonych w dniu 28 marca 2010 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.¹⁾) i art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984, z późn. zm.²⁾) Komisarz Wyborczy w Gdańsku podaje do publicznej wiadomości wyniki przedterminowych wyborów Wójta Gminy Stężyca przeprowadzonych w dniu 28 marca 2010 r.

CZĘŚĆ I

Głosowanie w dniu 28 marca 2010 r.

1. Liczba zgłoszonych kandydatów na Wójta wyniosła 5
2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 6 620
3. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania wyniosła 3 474
4. Liczba kart ważnych (osób, które wzięły udział w wyborach) wyniosła 3 474, czyli frekwencja wyborcza wyniosła 52,48%
5. Liczba głosów ważnych wyniosła 3 430
co stanowi 98,73% ogólnej liczby głosów.
6. Liczba głosów nieważnych wyniosła 44
co stanowi 1,27% ogólnej liczby głosów.
7. Na poszczególnych kandydatów oddano następującą liczbę głosów:

- 1) BRZOSKOWSKI Tomasz Mariusz
zgłoszony przez KWW SAMORZĄDNOŚĆ GMINY
STĘŻYCA 2 162
 - 2) DARSZNIK Bogusław Adam
zgłoszony przez KWW „NASZA GMINA” 853
 - 3) DUDEK Stanisław Józef
zgłoszony przez KWW NASZA GMINA 2010 39
 - 4) KLASA Edyta
zgłoszona przez KWW DLA GMINY STĘŻYCA 334
 - 5) POBŁOCKI Waldemar Paweł
zgłoszony przez KWW „GMINA STĘŻYCA” 42
8. Wyboru dokonano, ponieważ w wyborach wymaganą liczbę głosów uzyskał BRZOSKOWSKI Tomasz Mariusz zgłoszony przez KWW SAMORZĄDNOŚĆ GMINY STĘŻYCA.

Komisarz Wyborczy
w Gdańsku
Irma Kul

- 1 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111.
- 2 Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 127, poz. 1089 i Nr 214, poz. 1806, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 25, poz. 162 i Nr 48, poz. 327 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111.

Egzemplarze bieżące można nabywać :
w Ośrodku Informatyki – Terenowego Banku Danych
Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku,
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, wejście II-A pok. Nr 26
tel. (058) 307-75-97,

Egzemplarze archiwalne można nabywać:
w Zespole Obsługi Klienta
80-810 Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, wejście IV-B
tel. (0-58) 301 19 00, (0-58) 307 76 95,

Prenumeratę prowadzi:
Ośrodek Informatyki – Terenowy Bank Danych
Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku,
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, tel. (058) 307-75-97,
Nr konta : BRE Bank S.A. o/ Gdańsk
86 1140 1065 0000 3886 2800 1001

Zbiory dziennika urzędowego wraz ze skorowidzem wyłożone są do wglądu w:

Biblioteka Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
tel. 0-58 30-77-516, pok. 195
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 7.45 – 15.30
środa w godz. 11.00 –15.30

Wydawca:

Wojewoda Pomorski

Redakcja:

Wydział Nadzoru i Kontroli Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, pokój nr 190, tel. 0-58 30 77 384, dziennik urzędowy e-mail: dziennik@gdansk.uw.gov.pl
strona internetowa: www.uw.gda.pl

Skład i druk:

Ośrodek Informatyki – Terenowy Bank Danych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, tel. (058) 307-75-97,
e-mail: oitbd@gdansk.uw.gov.pl, www.oitbd.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Pomorskiego; skład i druk wykonał Ośrodek Informatyki –
Terenowy Bank Danych Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku
