



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 15.12.2022 r.

Poz. 5160

UCHWAŁA NR LVIII/992/2022 RADY MIEJSKIEJ WŁADYSŁAWOWA

z dnia 30 listopada 2022 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty całości lub części należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Władysławowo i jej jednostkom budżetowym oraz instytucjom kultury, dla których organizatorem jest Gmina Władysławowo oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2022r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022r. poz. 1634 ze zm.) **Rada Miejska Władysławowo uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłaty całości lub części należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Władysławowo i jej jednostkom budżetowym oraz instytucjom kultury, dla których organizatorem jest Gmina Władysławowo, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ do tego uprawniony.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Władysławowo, jej jednostki budżetowe i instytucje kultury, dla której organizatorem jest Gmina Władysławowo.
2. Dłużnikowi - rozumie się przez to osoby fizyczne, osoby prawne, a także jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
3. Przedsiębiorcy - rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.
4. Należnościach pieniężnych - rozumie się przez to kwotę główną należności mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Władysławowo lub jej jednostkom budżetowym albo instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Władysławowo wraz z odsetkami i kosztami dochodzenia tych należności, stanowiącymi należności uboczne.
5. Udzieleniu ulgi w spłacie - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

§ 3. 1. Do udzielania ulgi w spłacie należności pieniężnych uprawniony jest Burmistrz Władysławowa:

- 1) samodzielnie, jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 6.000,00zł,
- 2) po zaciągnięciu opinii Komisji właściwej Rady Miejskiej Władysławowa, jeżeli kwota należności przekracza 6.000,00zł do 10.000,00zł.

3) po uzyskaniu zgody Rady Miejskiej Władysławowa, jeżeli kwota należności przekracza 10.000,00zł.

2. Udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych, które dokonywane jest na etapie postępowania sadowego, mediacji lub postępowania egzekucyjnego, możliwe jest w uzasadnionych przypadkach również z odstąpieniem od wymogów przewidzianych w § 3 ust. 1 pkt. 2) i 3).

3. Organ właściwy do udzielania ulg w spłacie należności jest również uprawniony do udzielania ulg w spłacie odsetek oraz innych należności ubocznych.

§ 4. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadkach, gdy:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, ulga może zostać udzielona tylko wtedy, gdy warunki jej udzielenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. W przypadku udzielenia ulgi, o której mowa w § 4 ust 1 pkt 3 i 5 uchwały, umorzenie należności następuje w formie dwustronnego porozumienia.

4. W przypadku udzielenia ulgi, o której mowa w § 4 ust 1 pkt 1, 2 i 4 uchwały, umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

5. W przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 umorzenie należności może nastąpić

w formie jednostronnego oświadczenia woli, wówczas, gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe albo znacznie utrudnione.

§ 5. 1. Na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym:

- 1) należności mogą być w całości lub w części umarzane,
- 2) mogą zostać odroczone terminy zapłaty należności,
- 3) spłata należności może zostać rozłożona na raty.

2. Wniosek o udzielenie ulgi w zapłacie należności powinien zawierać: rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu zapłaty należności, rozłożenie na raty spłaty należności) oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, daty odroczenia terminu zapłaty należności, a w przypadku rozkładania na raty spłaty należności - proponowaną wielkość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności.

3. Wniosek dłużnika powinien być należycie umotywowany i udokumentowany a w szczególności przedstawiać opis aktualnej sytuacji finansowej oraz inne dane istotne dla sprawy. Przed udzieleniem ulg w spłacie, o których mowa w ust. 1, należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty nie są wystarczające do udzielenia ulgi w spłacie, wzywa się dłużnika do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 6. Umorzenie należności pieniężnej powoduje jednocześnie umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki i należności uboczne.

§ 7. 1. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, pobiera się 50% odsetek ustawowych, liczonych od dnia złożenia wniosku do dnia przyznania ulgi.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności w określonym terminie, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami od pierwotnego terminu wymagalności.

§ 8. 1. Osoba uprawniona, o której mowa w § 3, może udzielać przedsiębiorcom ulgi stanowiące pomoc publiczną w rozumieniu Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE 2016 C 202, s.1, 07.06.2016). Pomoc de minimis nie wystąpi w przypadkach określonych w przepisach § 4 ust. 1 pkt 1 do 4. W przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 5 oraz § 5 ust. 1 uchwały, udzielenie ulgi może stanowić pomoc de minimis. Warunkiem rozpatrzenia wniosku o ulgę jest łącznie:

1) dochowanie wymagań z § 4 - § 5,

2) dochowanie ze strony wnioskodawcy wymagań:

- z rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1 z późn. zm.)

- rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.9, z późn. zm.),

- rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s 45, z późn. zm),

- rozporządzenia Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012, str. 8, z późn. zm.).

3) przedstawienie przez wnioskodawcę dodatkowych dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708 z późn. zm.), tj.:

a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r.

w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U.2010 r. Nr 121, poz. 810).

2. W przypadku, gdyby ulga stanowiła pomoc publiczną i nie mogłaby być udzielona jako pomoc de minimis, może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

§ 9. Pomoc de minimis nie może być udzielona, jeżeli przedsiębiorca otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą lub tego samego środka finansowania ryzyka, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy lub kwotę pomocy ustaloną pod kątem specyficznych uwarunkowań każdego przypadku w rozporządzeniu w sprawie włączeń grupowych lub decyzji Komisji.

§ 10. 1. Udzielenie ulgi w spłacie, o której mowa w § 5 ust.1 następuje pisemnie w formie dwustronnego porozumienia na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. Odmowa udzielenia ulgi, o której mowa w § 5 ust. 1 następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli organu udzielającego ulgi po rozpatrzeniu wniosku dłużnika.

§ 11. Ulgi stanowiące pomoc de minimis, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 12. Ulgi stanowiące pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2028 r.

§ 13. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności, których zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania i rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 15. Traci moc uchwała nr XXXIII/546/2021 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia

28 kwietnia 2021 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Władysławowo i jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych oraz wskazania organów do tego uprawnionych wraz ze zmianami wprowadzonymi uchwałą nr XLV/859/2022 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 30 marca 2022 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXXIII/546/2021 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 28 kwietnia 2021 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Władysławowo i jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Adam Białas